

2020 - 2024 STRATEJİK PLANI

TEPEBAŞI BELEDİYESİ

AHILAR
ALINCA
AŞAĞI SÖĞÜTÖNÜ
AŞAĞIKARTAL
ATALAN
ATALANTEKKE
AVLAMIŞ
BAHÇELİEVLER
BATIKENT
BEHÇETİYE
BEKTAŞPINARI
BEYAZALTIN
BOYACIOĞLU
BOZDAĞ
BULDUKPINAR
CUMHURİYE
CUMHURİYET
ÇALKARA
ÇAMLICA
ÇANAKKIRAN
ÇUKURHİSAR YENİ
DANIŞMENT
EĞRİÖZ
EMİRCEOĞLU
ERTUĞRULGAZİ
ESENTEPE
ESKİBAĞLAR
FATİH
FEVZİÇAKMAK
GAZİPAŞA
GÖKÇEKISIK
GÖKDERE
GÜLLÜK
GÜNDÜZLER
HACI ALİ BEY
HACI SEYİT
HASANBEY
HAYRİYE
HEKİMDAĞ
HİSAR
HOŞNUDİYE
IŞIKLAR
İHSANİYE
KARAÇOBANPINARI
KARADERE
KARAGÖZLER

KAVACIK
KESKİN
KIZILCAÖREN
KIZILINLER
KOZKAYI
KOZLUBEL
KUMLUBEL
MAMURE
MERKEZ YENİ
MOLLAOĞLU
MUSAÖZÜ
MUSTAFA KEMAL PAŞA
MUTTALİP EMİRLER
MUTTALİP KOYUNLAR
MUTTALİP ORTA
NEMLİ
ÖMERAĞA
SAKİNTEPE
SATILMIŞOĞLU
SAZOVA
SULUKARAAĞAÇ
SÜTLÜCE
ŞARHÖYÜK
ŞEKER
ŞİRİNTEPE
TAKMAK
TANDIR
TAYCILAR
TEKECİLER
TUNALI
TURGUTLAR
ULUDERE
ULUÖNDER
YAKAKAYI
YARIMCA
YENİAKÇAYIR
YENİBAĞLAR
YENİİNCESE
YEŞİLTEPE
YUKARI SÖĞÜTÖNÜ
YUKARIKARTAL
YUSUFLAR
YÜRÜKAKÇAYIR
ZAFER
ZİNCİRLİKUYU



Belediyenin Adı Eskişehir Tepebaşı Belediyesi

Kuruluş Yılı 1993

Nüfus (2018) 359.303

Telefon No 0(222) 211 40 00

Fax No 0(222) 320 88 88

Mavi Masa 444 44 26

WhatsApp No 0532 131 30 32

E-Posta bilgi@tepebasi.bel.tr

Web Adresi www.tepebasi.bel.tr

Kep Adresi tepebasibelediyesi@hs01.kep.tr

Üyelikler ve

İşbirlikleri

Sağlıklı Kentler Birliği
Tarihi Kentler Birliği
Dünya Sağlık Örgütü Sağlıklı Şehirler Ağı
Kalder
İç Anadolu Belediyeler Birliği
Eurodesk
European Network of Living Labs. (ENOLL)
Mahalli İdareler Belediyeler Birliği
Eskişehir Kent Bilişim Kurulu
LivingLabs
Covenant of Mayors
SEEP
HORIZON 2020
Sdewes
ICLEI
REMOURBAN

Hazırlanış Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Tasarım Tepebaşı Belediyesi
Grafik Tasarım Birimi

“Medeniyet yolunda başarı, yenileşmeye bağlıdır.”







Ahmet Atac
Ahmet Atac
TEPEBAŞI BELEDİYE BAŞKANI



Sürdürülebilir bir ekosistemi sağlayan ve bölgenin gelişen ihtiyaçlarını karşılayan parkları, oyun ve spor alanları, açık alanları, süs havuzları, deneyimli kafeleri, piknik ve yeşil alanları, sanatsal ve kültürel faaliyetleri, canlı ve cezbedici yaşam biçimi, eğitim, spor ve bilim merkezleri, sağlıklı yaşama alternatifler sunan sağlık merkezleri, dünya standartlarında mutlu ve güvenli bir yaşam süren halkı ile Tepebaşı büyük bir aile olmayı başarmıştır. Bu başarının arkasında kent kültürüne sahip çıkan, farklılıkları kucaklayan, kadın-erkek ayırmadan birlikte üreten, her canlıyı kutsal sayan, çevreye ve yaşam hakkına saygı duyan ve mücadele ruhunu hiç bırakmayan bir belediyecilik vizyonu yatmaktadır.

Elinizdeki 2020-2024 yıllarını kapsayan Stratejik Plan kitabımızda, insanı merkez alarak hayata geçirdiğimiz ve etrafına domino etkisi yaratan yeni projelerimiz ile daha çağdaş, daha yaşanılabilir bir Tepebaşı'nı gerçekleştirme yolunda çalışmaya devam edeceğiz.

Bu çabamızda bizi her zaman destekleyen değerli vatandaşlarımıza, güler yüzlü ve azimli çalışma arkadaşlarımıza ve Tepebaşı'nın bugünkü konuma gelmesinde emeği geçen herkese teşekkür ederim.


Ahmet Atac
TEPEBAŞI BELEDİYE BAŞKANI

İÇİNDEKİLER

VİZYON	10
MİSYON	10
KRİTİK BAŞARI FAKTÖRLERİ	10
PLANIMIZI NASIL GELİŞTİRDİK	11
SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA HEDEFLERİ	12
STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ	13
HARCAMA BİRİMLERİ	13
STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMALARINA DESTEK VEREN ÜYELER	14
KOORDİNATÖR BİRİM	14
TEPEBAŞI BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI	15
STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ ZAMAN PLANI	16
TEPEBAŞI İLÇESİ	17
İKLİM	18
TARIM VE HAYVANCILIK	19
TEPEBAŞI İLÇESİ 2018 YILI YAŞ GRUBUNA GÖRE NÜFUS	20
TEPEBAŞI İLÇESİ MAHALLELERİNE GÖRE NÜFUS	21
TEPEBAŞI İLÇESİ ESKİŞEHİR VE TÜRKİYE ORTALAMASINA GÖRE EĞİTİM DURUMU	23
NÜFUS	24
EĞİTİM DÜZEYİ	24
ANADOLU ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ SAYILARI	24
TEPEBAŞI BELEDİYESİ ÇALIŞANLARI	25
TEPEBAŞI BELEDİYESİ ÇALIŞANLARI EĞİTİM DURUMU	25
TEPEBAŞI BELEDİYESİ ÇALIŞANLARI YAŞ DAĞILIMI	26
BELEDİYE HİZMET SATIN ALMA YÖNTEMİ İLE ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI	26
ESKİŞEHİR İLİ TEPEBAŞI İLÇESİNDEKİ SAĞLIK KURUMLARI	27
ESKİŞEHİR İLİ TEPEBAŞI İLÇESİNDEKİ EĞİTİM KURUMLARI	28
TEPEBAŞI BELEDİYESİ HİZMET BİNALARI	29
BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	36
TEPEBAŞI BELEDİYESİ TAŞIT PARKI	37
TEPEBAŞI BELEDİYESİ MALİ YAPI	38
PAYDAŞ ANALİZİ	40
TEPEBAŞI BELEDİYESİ SWOT ANALİZİ	41
VİZYON MİSYON STRATEJİK AMAÇLAR	43
DEĞERLENDİRME	123

HEDEFLER

HEDEF AMAÇ 1	45
HEDEF AMAÇ 2	67
HEDEF AMAÇ 3	91
HEDEF AMAÇ 4	101
HEDEF AMAÇ 5	111

GRAFİKLER DİZİNİ

Grafik 1: Tepebaşı İlçesi 2018 yılı yaş grubuna göre nüfus	20
Grafik 2: Tepebaşı İlçesi'nin Eskişehir ve Türkiye ortalamasına göre eğitim durumu grafiği - 6 yaş üstü 2018 ADNKS verileri (Türkiye İstatistik Kurumu)	23
Grafik 3: Tepebaşı Belediyesi Kadın-Erkek çalışan durumu (2018 yıl sonu itibari ile)	25
Grafik 4: Tepebaşı Belediyesi çalışanları eğitim durumu (2018 yıl sonu itibari ile)	25
Grafik 5: Tepebaşı Belediyesi çalışanları yaş dağılımı (2018 yıl sonu itibari ile)	26

RESİMLER DİZİNİ

Resim 1 Tepebaşı İlçe Sınırları Haritası	17
--	----

TABLolar DİZİNİ

Tablo 1: Tepebaşı Belediyesi Stratejik Plan Hazırlama Süreci Zaman Planı	16
Tablo 2 : Eskişehir İli Uzun Yıllar İçinde İklimde Gerçekleşen Ortalama Değerler	18
Tablo.3: Arazi Varlığı Dağılımı	19
Tablo 4: Tepebaşı İlçesi Yaş grubuna Göre Nüfus 2018 ADNKS verileri (Türkiye İstatistik Kurumu 2018)	20
Tablo 5: Tepebaşı İlçesi Mahalleleri Nüfus Bilgileri 2018 ADNKS verileri (Türkiye İstatistik Kurumu)	22
Tablo 6: Tepebaşı İlçesi'nin Eskişehir ve Türkiye ortalamasına göre eğitim durumu verileri	23
Tablo 7: Eskişehir ili ve Tepebaşı ilçesi belirli yaş grubna göre dağılımı 2018 AKNS.	24
Tablo 8: 2018 yılı Anadolu Üniversitesi öğrenci sayıları	24
Tablo 9 : Yıllara göre Tepebaşı Belediyesi Çalışanları	25
Tablo 10: Tepebaşı Belediyesi çalışanları eğitim durumu (2018 yıl sonu itibari ile)	25
Tablo 11: Tepebaşı Belediyesi çalışanları yaş dağılımı (2018 yıl sonu itibari ile)	26
Tablo 12: 2018 yılı sonu itibari ile Eskişehir İli Tepebaşı İlçesindeki Sağlık Kurumları	27
Tablo 13: Tepebaşı İlçesindeki Eğitim Kurumları 2018 sonu itibari ile	28
Tablo 14: Tepebaşı Belediyesi mevcut yapıları (2018 yıl sonu itibari ile)	33
Tablo 15: Tepebaşı Belediyesi Bilgi Erişim Cihazları (2018 yılı itibari ile)	36
Tablo 16: Tepebaşı Belediyesi taşıt parkı (2018 yılı itibari ile)	37
Tablo 17: Tepebaşı Belediyesi tahakkuk ve tahsilat tablosu	38
Tablo 18: Tepebaşı Belediyesi Gelir Bütçe Tabloları 2016-2017-2018	38
Tablo 19: Tepebaşı Belediyesi Gider Bütçe Tabloları 2016-2017-2018	39
Tablo 20: Tepebaşı Belediyesi SWOT Matrisi	42



VİZYON

Bireye saygılı, yaşam kalitesi yüksek; yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde sürdürülebilir örnek ve önder bir yerleşim yeri olmaktır.



MİSYON

'Hayat Tepebaşında' sloganı ile bölge halkının ihtiyaçlarını ayırım gözetmeksizin karşılayarak, sosyal ve kültürel belediyeçilik anlayışıyla, kaliteli ve çevreye duyarlı, çağdaş, şeffaf, sağlıklı ve sürdürülebilir bir kentsel yaşam olanağı sunmaktır.



KRİTİK BAŞARI FAKTÖRLERİ

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Kaliteli hizmet• Küresel hedefleri yerelleştirme• Yenilikçi• Sosyal belediyeçilik• İnsan hakları• Hayvan hakları• Erişilebilir• Yaşanabilirlik• Bilim ve teknoloji• Toplumsal bütünleştirme• Temiz enerji• Dayanışma• İşbirliği | <ul style="list-style-type: none">• Katılımcılık• Şeffaflık• Öncülük• Kırsal kalkınma• Hakkaniyet• Bireyin mutluluğu• Çevreye duyarlılık• Demokrasi• Güçlü iletişim• Güvenilirlik• Paylaşım ve güçlendirme• Sürdürülebilir kalkınma• Toplumsal cinsiyet eşitliği• Yenilikçi |
|---|--|

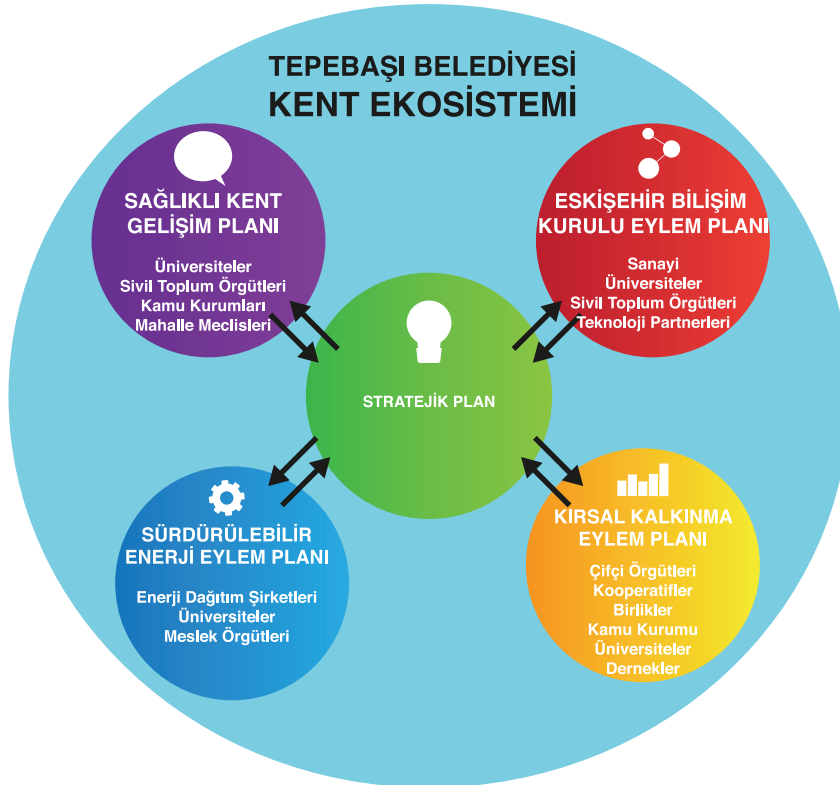
PLANIMIZI NASIL GELİŞTİRDİK

2020-2024 dönemi Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında hazırlık süreci ve çalışma modeli, ilk üç stratejik planlama döneminde ve ara revizyonlar da kazanılan kurumsal birikim ışığında gerçekleştirilmiştir. Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından 2003 yılında hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu”, 2006 yılında Kılavuzun ikinci sürümü ile güncellenmiş, ikinci sürümden elde edilen deneyimler çerçevesinde, kılavuz geliştirilerek, 2018 yılında üçüncü sürüm olarak yayımlanmıştır. Planımız bu güncel kılavuzun olumlu yönlendirmeleri ve deneyimlerimiz harmanlanarak oluşturulmuştur.

Bu stratejik planın hazırlanmasında temel yapı taşı katılımcılık olup; çağdaş, sağlıklı, estetik, erişilebilir, dinamik, sosyo-kültürel, kentsel ve kırsal alanlar oluşturmak, sürdürülebilir, yenilikçi, gelir artırıcı ve tasarrufa yönelik projeler üretmek, akıllı kent ve dijitalleşmeye yönelik projeler gerçekleştirmek amacıyla belediyemizin etkileşim içerisinde bulunduğu tüm iç ve dış paydaşları ile geniş katılımlı çalışmalarla işbirliği yapılmıştır.

2020-2024 Stratejik Planını hazırlanırken aynı zamanda “Katılımlı Yerel Yönetim Modeli” oluşturulması amaçlanmıştır. Bu doğrultuda Tepebaşı’nı ileriye götürecek projeler, paydaşlarının katılımıyla belirlenmiş, kapsam ve içerikleri tanımlanmış ve önceliklendirilmiştir. Bu süreçte Tepebaşı Belediyesi, Tepebaşı halkı, ziyaretçileri, kurumları ve sivil toplum örgütleriyle birlikte ortak gelecek tasarlanmış ve kendine özgü bir “Katılımlı Yerel Yönetim Modeli” doğrultusunda çalışılmıştır. Stratejik plana girdi oluşturan çalışmalarda, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa ilişkin mevzuat, Kamu İdareleri İçin stratejik planlama kılavuzu başta olmak üzere ele alınan ana başlıklar ise aşağıdaki gibi özetlenebilir:

Tepebaşı Kırsal kalkınma planı, Sağlıklı Kent Gelişim Planı, Sürdürülebilir Enerji Eylem Planı, Eskişehir Bilişim Kurulu Eylem Planı, Akıllı Şehir Çalıştay, Sürdürülebilirlik Merkezi Odak Grup Toplantısı.



Stratejik plan hazırlama çalışmalarında paydaş görüşleri dahil edilerek, durum analizi bileşenlerine ilişkin veriler derlenmiş, SWOT Analizi sonuçlarına göre gelecek modellemesi yapılmıştır. Bu kapsamda misyon ve temel değerler de yeniden belirlenmiştir. Stratejik planın hazırlanması sürecinde farklı konularda fikir geliştirme toplantıları, atölye çalışmaları ve Stratejik planlama ekibi toplantıları düzenlenmiştir. Gerçekleştirilen toplantılar, anketler, görüşmeler, analizler ve eğitimler yoluyla yoğun bir katılım sağlanarak etkileşimli bilgi, görüş ve önermeler elde edilmiştir. Çalışmalarda “Katılımcılık ve Şeffaflık” ilkeleri temel alınmıştır.

Tüm süreçler boyunca ise hedefler ve faaliyetler, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı genelgesi gereği önceliklendirilmiştir.

Plan hazırlığı esnasında, 11. Kalkınma planı Sürdürülebilir Kalkınma hedefleri öncelikleri doğrultusunda, stratejik plana yansıtılması ve hedeflerin yerelleştirilmesi için gereken politikaların hayata geçirilmesi hususunda ki önerilerde dikkate alınmıştır. Kamu kurumları, özel kurumlar, STK’lar ve yerel yönetimler için rehber niteliği olan bu hedefler kapsamında, Tepebaşı belediyesi sürdürülebilir kalkınma hedeflerinin konu başlıklarına, Stratejik Planda yer vererek 17 küresel hedefe destek sağlamayı amaçlamış ve küresel hedeflere karşılık gelen stratejik hedefler, hedef kartlarında gösterilmiştir.



SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA HEDEFLERİ



Stratejik Planlama Ekibi

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

Dt. Ahmet ATAÇ
Erdoğan AYDOĞMUŞ
Fikriye GÜVEN ZAPTİYE
M. Melih SAVAŞ
Bülent Rıfkı USTAOĞLU
Ertuğrul ÖZEN
Nuray ÇAYIR
Murat YILDIZ
Bülent ÇETİN
Alev KULAÇ
Tuncay ANDAÇ
Gökhan ÖZ
Kemal YILDIRIM
Rami KÖSTEBEKÇİ
Yusuf SELEK
Nafiye YILDIRIM
Neslihan ÖZCAN
Suat YALNIZOĞLU
Fahrettin ÇEÇGEL
Bahri AĞAOĞLU
İnci ÇALIŞKAN
Dr. MEHTAP YILDIZ
Fatma BOLAK
Yusuf SELEK
Hasan SOFUOĞLU
Seyit YILDIZHAN
Serkan ŞENGÜL
Yunus ÖZKAN
Ergün AK

BELEDİYE BAŞKANI
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI
BELEDİYE BAŞKAN YARDIMCISI
FEN İŞLERİ MÜDÜRÜ
PARK BAHÇELER MÜDÜRÜ
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRÜ V.
MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜR V.
DESTEK HİZMETLER MÜDÜRÜ
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜR V.
ENGELLİLER KOORDİNASYON MERKEZİ SORUMLUSU
İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRÜ
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRÜ
EMLAK İSTİMLAK MÜDÜR V.
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜR V.
BİLGİ İŞLEM MÜDÜR V.
ZABITA MÜDÜR V.
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜR V.
DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜR V.
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRÜ
KADIN SİĞİNMA EVİ ŞUBE MÜDÜRÜ
MUHTAR İŞLERİ MÜDÜR V.
KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRÜ
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜR V.
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜR V.
SPOR İŞLERİ MÜDÜR V.
YAPI KONTROL MÜDÜR V.

HARCAMA BİRİMLERİ

Banu GÜMÜŞPALA
Fikriye GÜVEN ZAPTİYE
Bülent Rıfkı USTAOĞLU
Ertuğrul ÖZEN
Nuray ÇAYIR
Murat YILDIZ
Bülent ÇETİN
Alev KULAÇ
Tuncay ANDAÇ
Gökhan ÖZ
Rami KÖSTEBEKÇİ
Yusuf SELEK
Nafiye YILDIRIM
Neslihan ÖZCAN

ÖZEL KALEM MÜDÜRÜ
HUKUK İŞLERİ MÜDÜR V.
TEFTİŞ KURULU MÜDÜR V.
FEN İŞLERİ MÜDÜRÜ
PARK BAHÇELER MÜDÜRÜ
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRÜ V.
MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜR V.
DESTEK HİZMETLER MÜDÜRÜ
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜR V.
İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRÜ
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRÜ
EMLAK İSTİMLAK MÜDÜR V.
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜR V.

Suat YALNIZOĞLU
Fahrettin ÇEÇGEL
Bahri AĞAOĞLU
İnci ÇALIŞKAN
Dr. MEHTAP YILDIZ
Fatma BOLAK
Yusuf SELEK
Hasan SOFUOĞLU
Seyit YILDIZHAN
Serkan ŞENGÜL
Yunus ÖZKAN
Ergün AK

BİLGİ İŞLEM MÜDÜR V.
ZABITA MÜDÜR V.
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜR V.
DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜR V.
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRÜ
KADIN SİĞİNMA EVİ ŞUBE MÜDÜRÜ
MUHTAR İŞLERİ MÜDÜR V.
KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRÜ
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜR V.
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜR V.
SPOR İŞLERİ MÜDÜR V.
YAPI KONTROL MÜDÜR V.

STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMALARINA DESTEK VEREN ÜYELER

Murat AKSU
Evrin KOÇ
Özlem DURUSU
Sevgi Nur ŞAHİNER
Gülin Sultan YILDIZ
Murat ACAR
Vildan AKYILDIZ
Mehmet ODABAŞI
Yusuf SEZER
Başak DEMİRAY
Deniz Arzu YEŞİLYURT
Yiğit MUMCU
Ayça KÖPRÜBAŞI
Sezer ÖZDAĞ
Özcan ÖZDEMİR
Ebru BARAN ARGUN

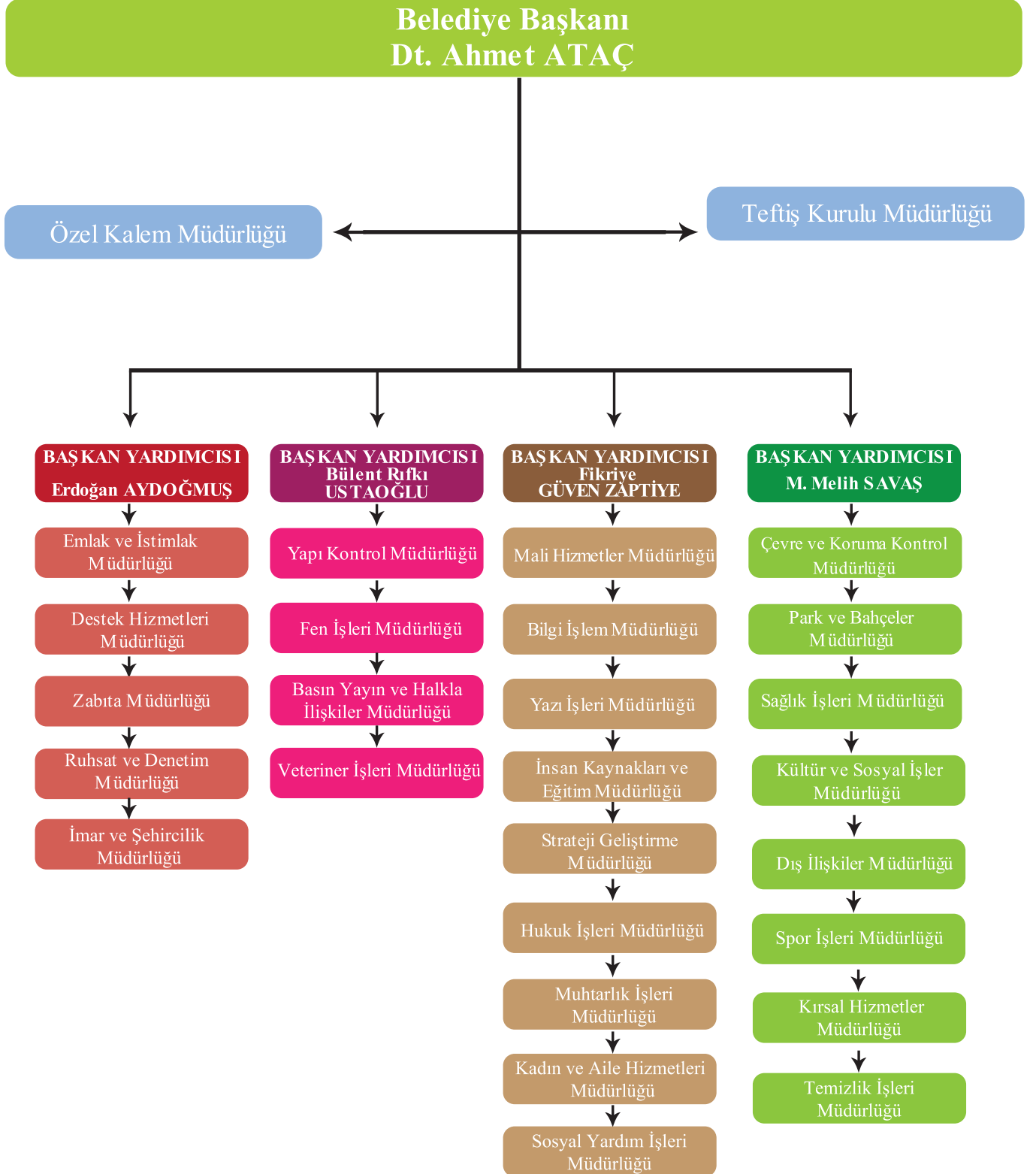
AB PROJELER YÖNETİCİSİ
YÜKSEK ŞEHİR PLANCISI
PEYZAJ YÜKSEK MİMARİ
ŞEHİR PLANCISI
ŞEHİR PLANCISI
MİMAR
Dr. ÇEVRE MÜHENDİSİ
ZABITA AMİRİ
BÜRO ELEMANI
SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK KOORDİNATÖRÜ
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞEF
DIŞ İLİŞKİLER VE İLETİŞİM KOORDİNATÖRÜ
ÇEVRE MÜHENDİSİ
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER EĞİTİM KOORDİNATÖRÜ
ENERJİ YÖNETİCİSİ
ŞEHİR VE BÖLGE PLANCISI

KOORDİNATÖR BİRİM

Sinem ÇAKMAK
Özgür ALTINPULLUK
Dilara ÇİFTER
Sonay GÜVENER

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜR VEKİLİ
ENDÜSTRİ MÜHENDİSİ
ÇÖZÜMLEYİCİ
BÜRO ELEMANI

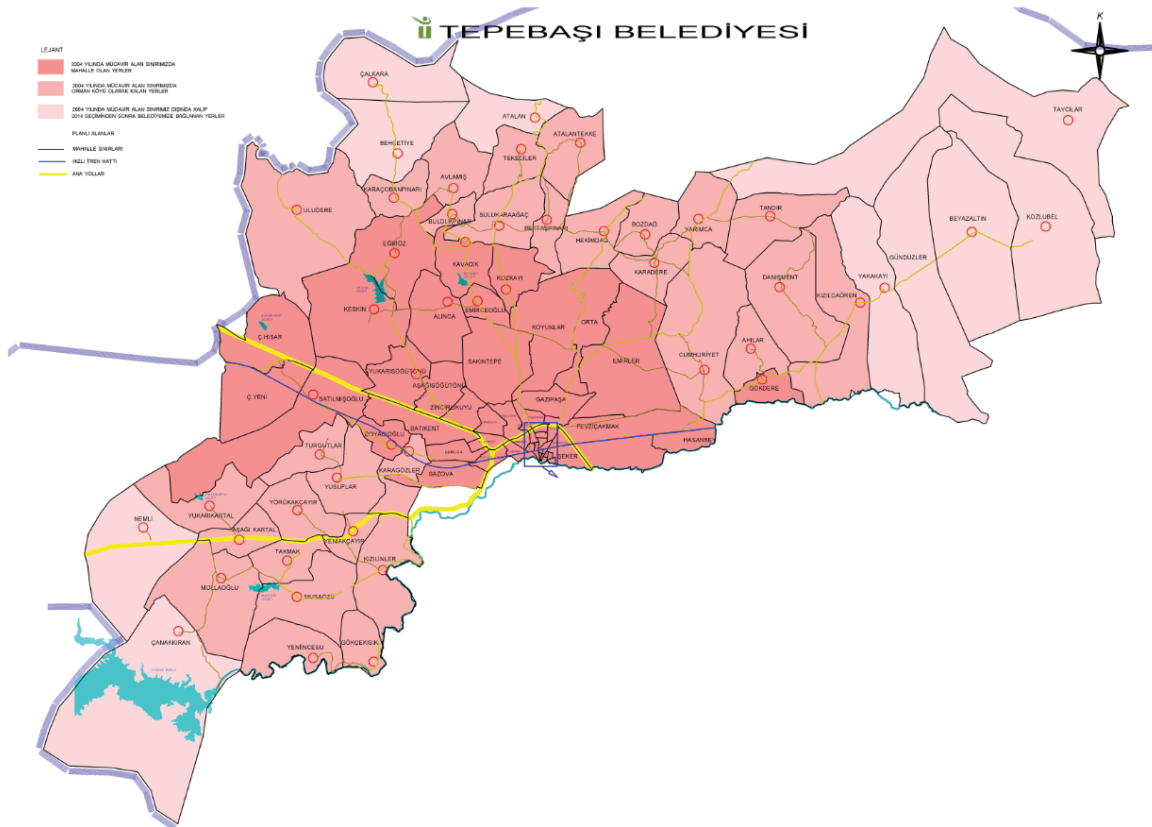
TEPEBAŞI BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ ZAMAN PLANI

İŞİN ADI: İŞE BAŞLAMA TARİHİ: İŞ BİTİM TARİHİ: İŞİN SÜRESİ:	2020 - 2024 YILLARINA AIT STRATEJİK PLAN REVİZE SÜRECİ Nisan 2019 Temmuz 2019 4 AY																
FAALİYETLER	GÖREV	NİSAN				MAYIS				HAZİRAN				TEMMUZ			
		14. HAFTA	15. HAFTA	16. HAFTA	17. HAFTA	18. HAFTA	19. HAFTA	20. HAFTA	21. HAFTA	22. HAFTA	23. HAFTA	24. HAFTA	25. HAFTA	26. HAFTA	27. HAFTA	28. HAFTA	
Üst Yönetici İç Genelgesinin yayınlanmasının sağlanması	SGB																
Nüfus ve demografik veriler, sağlık, eğitim, tarım, belediyenin kaynakları ve iklim bilgilerinin istenmesi	SGB																
Önceki döneme ait Stratejik Planın Müdürlük bazında değerlendirilerek eksikliklerin çıkarılması	SGB																
Paydaş görüşleri alımı için hazırlık çalışması yapılması	SGB																
Stratejik Plan Hazırlama ve Bilinçlendirme Eğitimi	SGB																
Stratejik Planlama Ekibi ve Stratejik Plan Alt Çalışma Gruplarının güncellenmesi	Başkan Yrd ve Müdürler																
Dış Paydaş Ortak akıl Platformu düzenleme, yazışmaların tamamlanması	SGB																
İç Paydaş Ortak akıl Platformu düzenleme, anket düzenleme	SGB																
Paydaş görüşlerinin düzenlenmesi	SGB																
Swot analizi yapılması	SGB																
Mevcut Stratejik Planda bulunan faaliyetlerin ve Performans Göstergelerinin Müdürlüklerle görüşmeler yapılarak Müdürlük hedeflerinin revize edilmesi	Başkan Yrd, Müdürler ve SGB																
Müdürlük hedeflerinin bütçe ilişkisi kurularak bütçelendirilmesi	Başkan Yrd ve Müdürler																
Stratejik Plan Ekibi tarafından elde edilen verilerin konsolide edilmesi ile Taslak Stratejik Plan'ın oluşturulması	SGB																
Stratejik Planın Encümen ve Meclise sunulmak üzere tamamlanması	SGB																

Tablo 1: Stratejik plan hazırlama süreci zaman planı

**TEPEBAŞI İLÇESİ**

Eğitim ve bilim ilçesi olan Tepebaşı, Eskişehir'in iki önemli üniversitesi Anadolu Üniversitesi ve Eskişehir Teknik Üniversitesi'ni sınırları içerisinde barındırır. Genç nüfusa ev sahipliği yapması ve 24 saat yaşayan dinamizmi ile Eskişehir'in sanat, kültür ve cazibe merkezidir.



İKLİM

Eskişehir il merkezinde en soğuk ve en sıcak ayların ortalamaları 22,9 C° ve 1,6 C° (Ağustos ve Ocak) kaydedilen maksimum ve minumum değerler ise 29,9 C° ve - 2,3 C° 'dir.

ESKİŞEHİR	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
Aylık Maksimum Sıcaklık (°C)	13.2	17.8	21.6	28.3	29.0	33.5	33.1	35.1	34.2	26.5	24.9	10.4
Aylık Maksimum Sıcaklık (°C)	-9.8	-6.8	-4.0	-3.0	3.2	7.0	12.0	10.7	4.7	-1.3	-3.8	-8.3
Aylık Ortalama Maksimum Sıcaklık (°C)	6.5	12.2	16.1	22.6	24.0	28.1	29.9	31.3	26.7	21.4	14.2	5.9
Aylık Ortalama Minimum Sıcaklık (°C)	-2.3	0.9	3.5	4.8	10.4	12.5	15.0	15.3	10.7	6.5	2.1	-0.9
Aylık Ortalama Sıcaklık (°C)	1.6	5.8	9.2	13.8	16.8	19.9	22.3	22.9	18.6	13.3	7.6	2.3

Tablo 2 : Eskişehir İli Uzun Yıllar İçinde İklimde Gerçekleşen Ortalama Değerler

TARIM VE HAYVANCILIK

İlçemiz Tepebaşı, Bozdağ ve Sündiken Dağları ile Kütahya Yükseltisi arasında kalan Porsuk ovasının ortasından geçen ve Sakarya Nehri'nin en önemli kollarından biri olan Porsuk Çayı'nın iki yakasına kurulmuş Eskişehir kent merkezinin kuzey, kuzey-batısında bulunmaktadır. Coğrafi olarak Orta Anadolu'da bulunan ilçemizde tipik kara iklimi hüküm sürer. Yazlar sıcak ve kurak Kışlar soğuk ve yağışlıdır. Yağışlar özellikle Aralık–Mart ayları arasında kar şeklinde görülür. İlçemizde yıllık yağış ortalaması 333,2 kg/m² dir.

Tepebaşı ilçesi kentsel gelişimi tamamlamamıştır. Kentin gelişmeye açık bölgesi yerleşim alanları ve tarımsal üretimin yapıldığı tarım arazilerinden oluşmaktadır. İklim ve toprak yapısı itibarıyla tarımsal üretim potansiyeli gün geçtikçe artmaktadır. Diğer bölgelerde tarımsal üretim sezonunun son bulurken Eskişehir de sebze üretimi yeni başlamaktadır. Coğrafi konum olarak Marmara, Akdeniz, İç Anadolu bölgelerinin sebze ihtiyacını karşılamaktadır.

Tepebaşı İlçesi köylerinde üretilen tarımsal ürün çeşitliliği ile oldukça geniş bir desene sahiptir. İlçemiz 140.000 hektar yüzölçümü içerisinde tarım arazisi varlığı 50.000 hektardır. Tarım arazileri içerisinde tahıllar, endüstri bitkileri, yem bitkileri, tıbbi aromatik bitkiler, meyve ve sebzecilik aktif olarak yapılmaktadır.

Özellikle bölgemizde yaprağı yenen yeşillik sebzelerden yaklaşık 20.000 da alanda üretimi yapılarak, sezonunda günlük yaklaşık 700 ton yaprağı yenen ve 5.000 ton kökleri yenen sebze civar illerimizdeki pazarlara sunulmaktadır. İlçemizde yılda ortalama 15.000 da Domates ekiliş alanları ile ülke ekonomisine ciddi katkılar sağlamaktadır.

TARIM ALANI / DEKAR		
Meyveler, İçecek Ve Baharat Bitkileri Alanı	2018	5.000
Nadas Alanı	2018	150.000
Sebze Alanı	2018	15.000
Süs Bitkileri Alanı	2018	53
Tahıllar Ve Diğer Bitkisel Ürünlerin Alanı	2018	330.000
TOPLAM	2018	500.053

Tablo.3 Arazi Varlığı Dağılımı

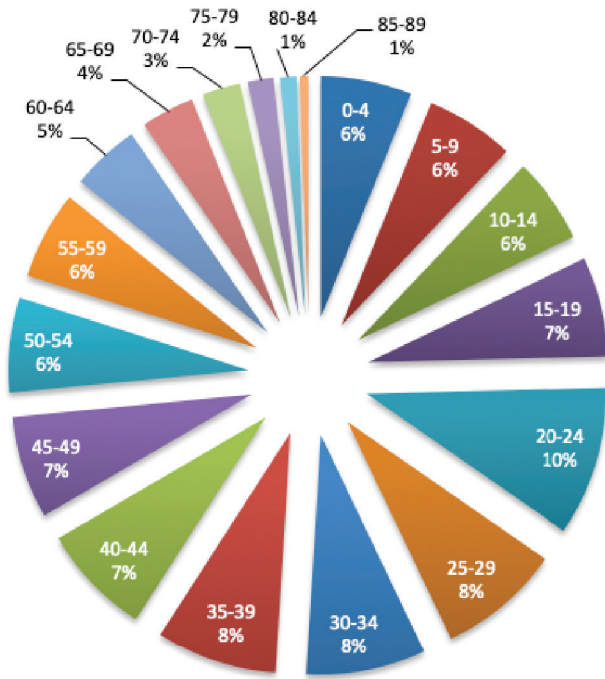
Ayrıca Tepebaşı ilçesinde tarımsal üretimin yanı sıra, hayvancılık da önemli geçim kaynaklarından birini oluşturmaktadır. İlçemizde 105.380 adet küçükbaş, 160.679 adet büyükbaş hayvan varlığıyla ilçe ekonomisinde önemli paya sahiptir.

TEPEBAŞI İLÇESİ 2018 YILI YAŞ GRUBUNA GÖRE NÜFUS

TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU					
ADRESE DAYALI NÜFUS KAYIT SİSTEMİ (ADNKS)					
İL	İLÇE	YAŞ GRUBU	ERKEK	KADIN	TOPLAM
ESKİŞEHİR	TEPEBAŞI	4-0	11.291	10.637	21.928
		9-5	11.007	10.457	21.464
		14-10	10.670	10.077	20.747
		19-15	12.868	11.216	24.084
		24-20	19.467	16.558	36.025
		29-25	15.449	14.202	29.651
		34-30	15.026	13.892	28.918
		39-35	14.694	14.468	29.162
		44-40	13.256	13.620	26.876
		49-45	12.310	12.428	24.738
		54-50	11.056	11.835	22.891
		59-55	10.472	10.753	21.225
		64-60	8.126	8.458	16.584
		69-65	6.130	6.737	12.867
		74-70	4.037	5.124	9.161
		79-75	2.585	3.656	6.241
		84-80	1.532	2.419	3.951
		89-85	793	1.321	2.114
		+90	230	446	676
		TOPLAM	180.999	178.304	359.303

Tablo.4 : Tepebaşı İlçesi Yaş Grubuna Göre Nüfusu 2018 ADNKS verileri (Türkiye İstatistik Kurumu 2018)

2018 YILI YAŞ GRUBUNA GÖRE NÜFUS



ADNKS¹ : Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi

Açıklamalar :

İl, ilçe, belediye, köy ve mahallelere göre nüfuslar belirlenirken: Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü (NİGM) tarafından, ilgili mevzuat ve idari kayıtlar uyarınca

Ulusal Adres Veri Tabanı'nda yerleşim yerlerine yönelik olarak yapılan idari bağlılık, tüzel kişilik ve isim değişiklikleri dikkate alınmaktadır.

Grafik 1: Tepebaşı İlçesi 2018 yılı yaş grubuna göre nüfus

TEPEBAŞI İLÇESİ MAHALLELERİNE GÖRE NÜFUS

	MAHALLE ADI	TOPLAM	ERKEK	KADIN
1	AHILAR	63	35	28
2	ALINCA	136	64	72
3	A.SÖĞÜTÖNÜ	6.637	3.280	3.357
4	AŞAĞIKARTAL	58	31	27
5	ATALAN	65	32	33
6	ATALANTEKKE	133	70	63
7	AVLAMIŞ	176	89	87
8	BAHÇELİEVLER	12.149	6.513	5.636
9	BATIKENT	28.089	13.844	14.245
10	BEHÇETİYE	95	52	43
11	BEKTAŞPINARI	43	26	17
12	BEYAZALTIN	347	171	176
13	BOYACIOĞLU	974	474	500
14	BOZDAĞ	148	75	73
15	BULDUKPINAR	38	25	13
16	CUMHURİYE	4.768	2.404	2.364
17	CUMHURİYET	629	332	297
18	ÇALKARA	141	79	62
19	ÇAMLICA	38.367	19.665	18.702
20	ÇANAKKIRAN	19	0	0
21	ÇUKURHİSAR YENİ	1.981	996	985
22	DANIŞMENT	135	74	61
23	EĞRİÖZ	179	92	61
24	EMİRCEOĞLU	191	105	86
25	ERTUĞRULGAZİ	16.149	7.900	8.249
26	ESENTEPE	7.770	3.871	3.899
27	ESKİBAĞLAR	7.125	3.997	3.128
28	FATİH	12.115	5.457	6.658
29	FEVZİÇAKMAK	8.558	4.298	4.260
30	GAZİPAŞA	1.299	919	380
31	GÖKÇEISIK	64	34	30
32	GÖKDERE	142	78	64
33	GÜLLÜK	5.630	2935	2695
34	GÜNDÜZLER	1.263	633	630
35	HACI ALİ BEY	2.119	955	1.164
36	HACI SEYİT	3.442	1.634	1.808
37	HASANBEY	166	88	78
38	HAYRİYE	1.605	783	822
39	HEKİMDAĞ	405	210	195

	MAHALLE ADI	TOPLAM	ERKEK	KADIN
40	HİSAR	1.599	820	779
41	HOŞNUDİYE	6.129	2.932	3.197
42	IŞIKLAR	5.306	2.529	2.777
43	İHSANİYE	1.452	673	779
44	KARAÇOBANPINARI	42	22	20
45	KARADERE	93	52	41
46	KARAGÖZLER	213	104	109
47	KAVACIK	130	78	52
48	KESKİN	669	335	334
49	KIZILCAÖREN	463	243	220
50	KIZILINLER	181	86	95
51	KOZKAYI	398	201	197
52	KOZLUBEL	166	91	75
53	KUMLUBEL	9.173	4.660	4.513
54	MAMURE	3.928	1.868	2.060
55	MERKEZ YENİ	5.431	2.646	2.785
56	MOLLAOĞLU	140	77	63
57	MUSAÖZÜ	84	50	34
58	MUSTAFA KEMAL PAŞA	2.300	1.109	1.191
59	MUTTALİP EMİRLER	1.801	878	923
60	MUTTALİP KOYUNLAR	1.542	740	802
61	MUTTALİP ORTA	1.440	726	714
62	NEMLİ	103	62	41
63	ÖMERAĞA	9.542	4.691	4.851
64	SAKİNTEPE	733	377	356
65	SATILMIŞOĞLU	790	400	390
66	SAZOVA	4.488	2.230	2.258
67	SULUKARAAĞAÇ	149	86	63
68	SÜTLÜCE	12.352	6.516	5.836
69	ŞARHÖYÜK	7.756	4.469	3.287
70	ŞEKER	9.045	5.096	3.949
71	ŞİRİNTEPE	36.519	18.298	18.221
72	TAKMAK	81	42	39
73	TANDIR	97	49	48
74	TAYCILAR	25	12	13
75	TEKECİLER	163	96	67
76	TUNALI	9.627	4.812	4.815
77	TURGUTLAR	128	56	72
78	ULUDERE	383	176	207



TEPEBAŞI İLÇESİ MAHALLELERİNE GÖRE NÜFUS

	MAHALLE ADI	TOPLAM	ERKEK	KADIN
79	ULUÖNDER	16.549	7.745	8.804
80	YAKAKAYI	206	102	104
81	YARIMCA	78	42	36
82	YENİAKÇAYIR	124	64	60
83	YENİBAĞLAR	16.921	8.614	8.307
84	YENİİNCESU	92	51	41
85	YEŞİLTEPE	11.763	5.772	5.991

	MAHALLE ADI	TOPLAM	ERKEK	KADIN
86	Y.SÖĞÜTÖNÜ	670	335	335
87	Y.KARTAL	80	46	34
88	YUSUFLAR	120	65	55
89	YÜRÜKAKÇAYIR	108	60	48
90	ZAFER	12.169	6.098	6.071
91	ZİNCİRLİKUYU	2.349	1.239	1.110

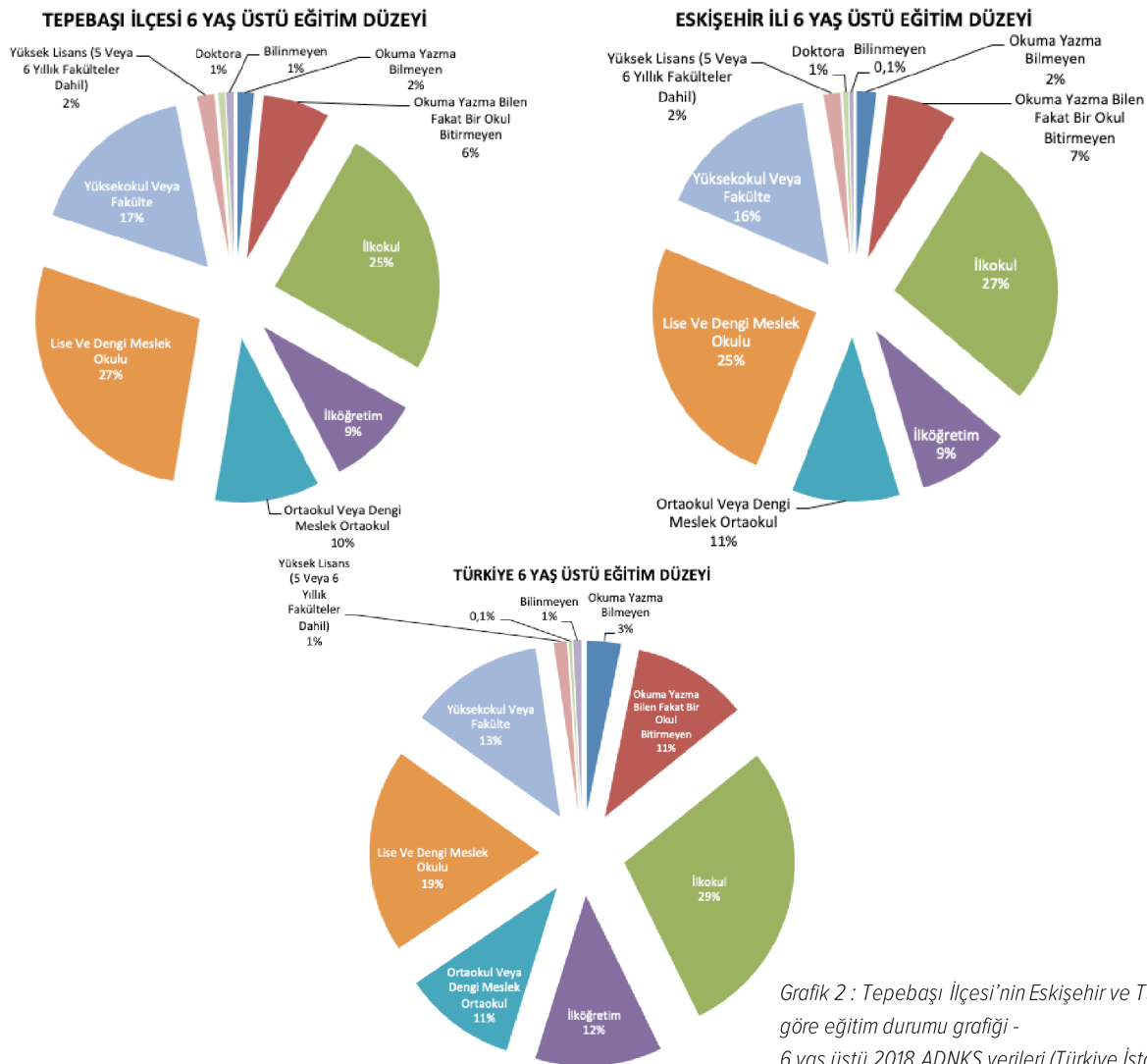
TOPLAM: 359.303

Tablo 5 : Tepebaşı İlçesi Mahalleleri Nüfus Bilgileri 2018 ADNKS verileri
(Türkiye İstatistik Kurumu)

TEPEBAŞI İLÇESİ ESKİŞEHİR VE TÜRKİYE ORTALAMASINA GÖRE EĞİTİM DURUMU

BELİRTİLEN EĞİTİM DÜZEYİ	TEPEBAŞI İLÇESİ				ESKİŞEHİR		TÜRKİYE	
	ERKEK	KADIN	TOPLAM	YÜZDE	TOPLAM	YÜZDE	TOPLAM	YÜZDE
Okuma Yazma Bilmeyen	670	4.537	5.207	%1,62	15.136	%1,94	2.336.847	%3,24
Okuma Yazma Bilen Fakat Bir Okul Bitirmeyen	9.216	11.880	21.096	%6,57	53.959	%6,90	7.910.526	%10,96
İlkokul	31.444	48.990	80.434	%25,04	213.740	%27,33	20.624.450	%28,57
İlköğretim	15.630	13.614	29.244	%9,10	71.877	%9,19	8.691.859	%12,04
Ortaokul Veya Dengi Meslek Ortaokul	17.956	14.987	32.943	%10,26	82.795	%10,59	7.745.909	%10,73
Lise Ve Dengi Meslek Okulu	52.585	35.917	88.502	%27,55	199.239	%25,47	13.965.683	%19,35
Yüksek okul Veya Fakülte	28.843	24.922	53.765	%16,74	125.236	%16,01	9.246.078	%12,81
Yüksek Lisans (5 Veya 6 Yıllık Fakülteler Dahil)	2.880	2.608	5.488	%1,71	12.859	%1,64	890.437	%1,23
Doktora	1.100	887	1.987	%0,62	4.115	%0,53	203.811	%0,28
Bilinmeyen	1.260	1.281	2.541	%0,79	3.166	%0,40	572.521	%0,79
TOPLAM	161.584	159.623	321.207	%100	782.122	%100	72.188.121	%100

Tablo 6 : Tepebaşı İlçesi'nin Eskişehir ve Türkiye ortalamasına göre eğitim durumu verileri - 6 yaş üstü 2018 ADNKS verileri (Türkiye İstatistik Kurumu)



Grafik 2 : Tepebaşı İlçesi'nin Eskişehir ve Türkiye ortalamasına göre eğitim durumu grafiği - 6 yaş üstü 2018 ADNKS verileri (Türkiye İstatistik Kurumu)

NÜFUS

Birleşmiş Milletler ölçütlerine göre 0-14 yaş aralığı çocuk nüfus, 15-64 yaş aralığı yetişkin veya çalışılabilir nüfus, 65 yaş üzeri ise yaşlı nüfus olarak tanımlanmaktadır. Türkiye İstatistik Kurumunun 2018 verilerine bakıldığında Tepebaşı yetişkin ve çalışılabilir nüfusunun Türkiye verilerine oranla %5 daha fazla olduğu görülmektedir. Buda belediyemiz sınırlarındaki nüfusun daha genç ve üretken olduğunu göstermektedir.

Yaş Grubu	Tepebaşı Nüfusu	Tepebaşı Nüfus Oranı	Türkiye Nüfus	Türkiye Nüfus Oranı
0-14	64.139	%17,85	19.184.329	%23,39
15-64	260.154	%72,41	55.633.349	%67,84
65	35.010	%9,74	7.186.204	%8,76

Tablo 7 : Eskişehir ili ve Tepebaşı ilçesi belirli yaş grubuna göre dağılımı 2018 AKNS.

EĞİTİM DÜZEYİ

Tepebaşı, Eskişehir ve Türkiye ortalamasıyla karşılaştırıldığı zaman, Tepebaşı ilçesinin eğitim düzeyi, Eskişehir ili ile beraber Türkiye eğitim düzeyi ortalamasından yüksektir. 2018 yılı verilerine bakarsak Tepebaşı ilçesinde yükseköğrenim gören kişi sayısı 2016 yılına kıyas ile yaklaşık %10'luk bir artış ile 63.781'e ulaşmıştır. Okuma- yazma bilmeyenlerin oranı 2016 yılında %1,9 iken, 2018 yılında bu oran %1,6'ya düşmüştür, okuma-yazma bilen fakat bir okul bitirmeyenlerin sayısı %7,2'den %6,5'e düşmüştür. Bu verilere bakarak Tepebaşı ilçesinde eğitim düzeyinde artış olduğunu göstermektedir.

ANADOLU ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ SAYILARI

Bölgemizde bulunan Anadolu Üniversitesindeki eğitim düzeylerine göre öğrenci sayıları tablodaki gibidir. Eskişehir ili Tepebaşı bölgesi özellikle öğrenciler tarafından tercih edilmiştir.

ANADOLU ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ SAYILARI	Kız	Erkek	Toplam
AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ	291.232	262.248	553.480
İŞLETME FAKÜLTESİ	49.199	107.128	156.327
İKTİSAT FAKÜLTESİ	59.148	116.805	175.953
AÇIKÖĞRETİM TOPLAMI	399.579	486.181	885.760

ANADOLU ÜNİVERSİTESİ ÖĞRENCİ SAYILARI	Kız	Erkek	Toplam
ÖNLİSANS ÖRGÜN ÖĞRETİM	761	516	1.277
LİSANS (4 YILLIK FAKÜLTE) ÖRGÜN ÖĞRETİM	7.800	7.239	15.039
LİSANS (6-5 YILLIK FAKÜLTE) ÖRGÜN ÖĞRETİM	480	307	787
YÜKSEK LİSANS	1.552	1.454	3.006
SANATTA YETERLİK	84	70	154
DOKTORA	660	673	1.333
TOPLAM	11.337	10.259	21.596
GENEL TOPLAM	410.916	496.440	907.356

Tablo 8 : 2018 yılı Anadolu Üniversitesi öğrenci sayıları

TEPEBAŞI BELEDİYESİ ÇALIŞANLARI

Eskişehir Tepebaşı Belediyesi bünyesinde, 295 memur, 22 sözleşmeli personel, 115 işçi ve 3 geçici işçi olmak üzere 435 personel çalışmaktadır. 2018 yılsonu itibarı ile belediyemiz bünyesinde 110 kadın, 325 erkek personel bulunmaktadır. Kadın çalışan personelin %73'ü memur olarak görev aldığı görülmekte olup buda Tepebaşı Belediyesi'nin kadın çalışan istihdamına önem verdiğini göstermektedir.

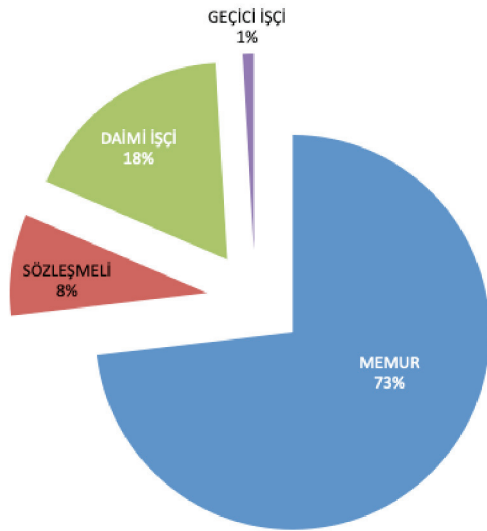
Tepebaşı Belediyesi çalışanları eğitim durumuna bakıldığında mevcut personelin %56'sı yükseköğrenim, %28'inin ise lise mezunu olduğu görülmektedir.

Çalışanların yaş dağılımına bakıldığında en fazla personel sayısının 30-34 yaş grubu içerisinde bulunduğu görülmektedir.

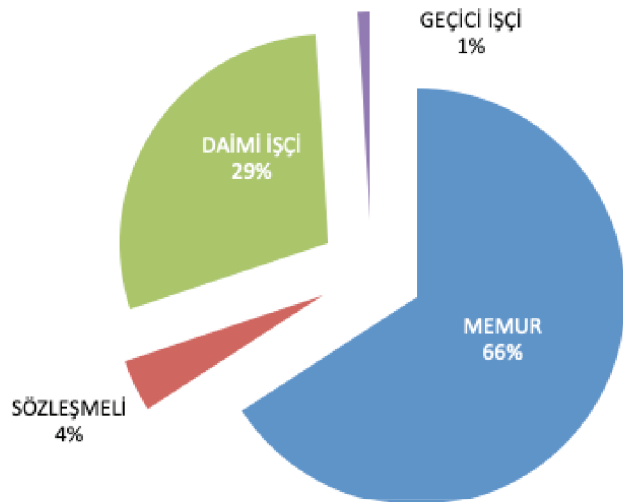
	2014	2015	2016	2017	2018
MEMUR	306	305	300	298	295
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	9	15	15	19	22
İŞÇİ	131	123	121	117	115
GEÇİCİ İŞÇİ	4	4	3	3	3
TOPLAM	450	447	439	437	435

Tablo 9 : Yıllara göre Tepebaşı Belediyesi Çalışanları

TEPEBAŞI BELEDİYESİ KADIN ÇALIŞANLARI

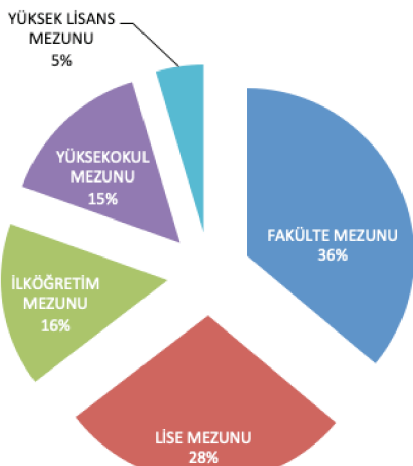


TEPEBAŞI BELEDİYESİ ERKEK ÇALIŞANLARI



Grafik 3 : Tepebaşı Belediyesi Kadın-Erkek çalışan durumu (2018 yıl sonu itibarı ile)

TEPEBAŞI BELEDİYESİ ÇALIŞANLARI EĞİTİM DURUMU



EĞİTİM DURUMU

- FAKÜLTE MEZUNU
- LİSE MEZUNU
- İLKÖĞRETİM MEZUNU
- YÜKSEKÖĞRETİM MEZUNU
- YÜKSEK LİSANS MEZUNU

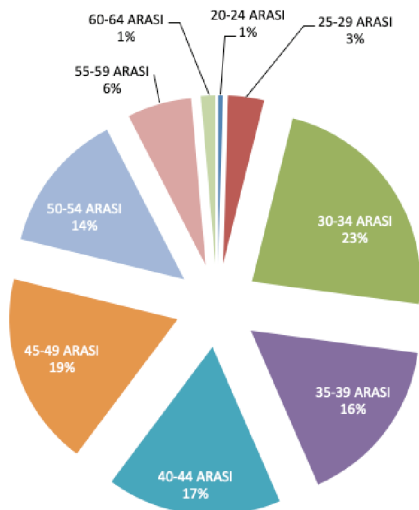
	2018 YILI
FAKÜLTE MEZUNU	157
LİSE VE DENGİ MEZUNU	124
İLKÖĞRETİM MEZUNU	69
YÜKSEKÖĞRETİM MEZUNU	65
YÜKSEK LİSANS MEZUNU	20

Grafik 4 :Tepebaşı Belediyesi çalışanları eğitim durumu (2018 yıl sonu itibarı ile)

Tablo 10: Tepebaşı Belediyesi çalışanları eğitim durumu (2018 yıl sonu itibarı ile)



TEPEBAŞI BELEDİYESİ ÇALIŞANLARI YAŞ DAĞILIMI



Grafik 5 : Tepebaşı Belediyesi çalışanları yaş dağılımı (2018 yıl sonu itibari ile)

YAŞ DAĞILIMI

40-44 YAŞ ARASI	50-54 YAŞ ARASI
25-29 YAŞ ARASI	55-59 YAŞ ARASI
35-39 YAŞ ARASI	20-24 YAŞ ARASI
45-49 YAŞ ARASI	60-64 YAŞ ARASI
30-34 YAŞ ARASI	

	2018 YILI
20-24 ARASI	2
25-29 ARASI	15
30-34 ARASI	101
35-39 ARASI	71
40-44 ARASI	73
45-49 ARASI	81
50-54 ARASI	59
55-59 ARASI	27
60-64 ARASI	6

Tablo 11 : Tepebaşı Belediyesi çalışanları yaş dağılımı (2018 yıl sonu itibari ile)

Belediyemizde farklı müdürlüklerde 696 sayılı KHK kararı ile belediye şirketi çalışanları bulunmaktadır. Toplam 1.117 kişi bulunmaktadır.



ESKİŞEHİR İLİ TEPEBAŞI İLÇESİNDEKİ SAĞLIK KURUMLARI

1.BASAMAK KAMU SAĞLIK KURULUŞLARI

HAYAT AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	İYİLER AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
HOŞNUDIYE AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	MUTTALİP AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
ANADOLU AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	SAZOVA AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
BATIKEN AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	SÜTLÜCE AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
BATIKENT GÖKKUŞAĞI AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	ŞARHÖYÜK AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
ÇAMLICA AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	ŞİRİNTEPE AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
ÇUKURHİSAR AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	ULUÖNDER AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
ERTUĞRUGAZİ AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	YEŞİLTEPE AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
ESENTEPE AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	SAKARYA AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
DERMAN AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	AŞAĞISÖĞÜTÖNÜ AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
FEVZİ ÇAKMAK AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	BİRLİK AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
YENİ AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	BAHÇELİEVLER AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
GÜNDÜZLER AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	YAYLA AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ
IŞIKLAR AİLE SAĞLIĞI MERKEZİ	

2.BASAMAK KAMU SAĞLIK KURULUŞLARI (YATAK SAYISI)

YUNUS EMRE DEVLET HASTANESİ	766
-----------------------------	-----

1.BASAMAK ÖZEL SAĞLIK KURULUŞLARI (YATAK SAYISI)

MAYACLİNİK POLİKLİNİĞİ	1
------------------------	---

2.BASAMAK ÖZEL SAĞLIK KURULUŞLARI (YATAK SAYISI)

ÖZEL ÜMİT HASTANESİ	121
ÖZEL ACIBADEM ESKİŞEHİR HASTANESİ	107
ÖZEL GÜRLİFE HOSPİTAL HASTANESİ	154
ÖZEL FİZYOMER TIP MERKEZİ	yataksız
ÖZEL FORA FİZİK TED. DAL MERKEZİ	yataksız

Tablo 12: 2018 yılı sonu itibarı ile Eskişehir İli Tepebaşı İlçesindeki Sağlık Kurumları



ESKİŞEHİR İLİ TEPEBAŞI İLÇESİNDEKİ EĞİTİM KURUMLARI

TOPLAM	Okul-Kurum Sayısı			Öğretmen Sayısı			Öğrenci Sayısı			Derslik (Resmi)		Derslik (Özel)	
	Resmi	Özel	Toplam	Resmi	Özel	Toplam	Resmi	Özel	Toplam	D.Sayı	Derslik Başına Düşen Ö.S	D.Sayı	Derslik Başına Düşen Ö.S
ANAOKULU	10	21	31	97	114	211	1.822	937	2.759	53	34,38	112	8,37
ANASINIFI				219	10	229	2.995	335	3.581	89	33,65	20	16,75
İLKOKUL	44	12	56	952	252	1.204	15.988	2.409	18.397	647	24,71	130	18,53
ORTAOKUL	28	11	39	960	249	1.209	13.499	2.288	14.459	441	30,61	116	19,72
İMAM HATİP ORT.	6	-	6	58	-	58	888	-	888	41	24,71	-	-
ANADOLU LİSELERİ	10	9	19	454	223	677	6.266	1.547	7.813	222	28,23	65	23,8
SOSYAL BİLİMLER LİSESİ	1	-	1	49	-	49	540	-	540	24	22,5	-	-
FEN LİSESİ	1	5	6	26	105	131	353	909	1.262	12	29,42	46	19,76
İMAM HATİP LİSESİ	3	-	3	45	-	45	526	-	526	22	23,91	-	-
MESLEK LİSESİ	9	2	11	363	43	406	3.420	600	4.020	167	20,48	30	20
ÖZEL EĞİTİM OKULLARI	7	-	7	118	-	118	225	-	225	51	4,41	-	-
TOPLAM	119	60	179	3.341	996	4.337	46.773	9.025	55.798	1.769	26,44	499	18,09

Tablo 13 : Tepebaşı İlçesindeki Eğitim Kurumları 2018 sonu itibari ile.



Tepebaşı Belediyesi toplamda 1.574.139,25 m² arsa, 5.962.471,32 m² (tarla) araziye sahiptir.

İDARİ HİZMET BİNALARI

1	TEPEBAŞI BELEDİYESİ ANA HİZMET BİNASI	(222) 211 40 00	Hoşnudiye Mahallesi Şahin Cd. No:84 26130 Tepebaşı/Eskişehir
2	ÇUKURHİSAR EK HİZMET BİNASI	(222) 411 20 08	Çukurhisar Mahallesi Atatürk Cd. Belediye Ek Hizmet Binası Tepebaşı/Esk.
3	MUTTALİP EK HİZMET BİNASI	(533) 764 63 78	Muttalip Orta Mahalle Didim Sokak No:9 Tepebaşı/Eskişehir
4	GÜNDÜZLER EK HİZMET BİNASI	(222) 418 53 19	Gündüzler Mahallesi Belediye Sokak No:5 Tepebaşı/Eskişehir



SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMET BİNALARI

5	ÖZDİLEK SANAT MERKEZİ	(222) 230 22 16	Hoşnudiye Mahallesi, Tunç sokak no:9 26130, Tepebaşı/Eskişehir
6	19 MAYIS GENÇLİK MERKEZİ	(222) 323 85 35	Yenibağlar Mah. Üniversite Cad No:144 (Albatros Otel altı), Tepebaşı/Eskişehir
7	23 NİSAN ÇOCUK SANAT VE KÜLTÜR MERKEZİ	(222) 321 18 45	Tunalı Mahallesi Akasya Ağacı Sokak No:3 (Sihhiye Kavşağı Kanal 26 Arkası)
8	29 EKİM GENÇLİK MERKEZİ	(222) 322 18 45	Yenibağlar Mahallesi Akıcı Sokak No:54, Tepebaşı/Eskişehir
9	ATILLA ÖZER KARİKATÜRLÜ EV	(222) 333 04 71	Eskibağlar Mahallesi Fabrikalar Sokak No:5 (Espark Avm Önü), Tepebaşı/Eskişehir
10	ÇOCUK SENFONİ ORKESTRASI EĞİTİM VE ÇALIŞMA MERKEZİ	(222) 321 12 79	Zafer Mahallesi Gaffar Okkan Caddesi No: 74 /A, Tepebaşı/Eskişehir
11	ÇUKURHİSAR ÇOCUK SANAT VE KÜLTÜR MERKEZİ	(222) 411 20 92	Yenimahalle Fatih Cad. No:37 Çukurhisar, Tepebaşı/Eskişehir
12	ENGELLİLER SOSYAL YAŞAM MERKEZİ	(222) 325 00 11	Batıkent Mahallesi Erbilir Sokak Keresteciler Sitesi No:12, Tepebaşı/Eskişehir
13	ESENTEPE ÇOCUK SANAT VE KÜLTÜR MERKEZİ	(222) 323 20 71	Esentepe Mahallesi Songül Sokak No: 10, Tepebaşı/Eskişehir
14	İMECE MERKEZİ	(222) 320 49 33	Zincirlikuyu Mahallesi Onurlu Sokak No:43, Tepebaşı/Eskişehir
15	KESKİN DENEYİMLİ KAFE	0533 030 78 93	Keskin Mahallesi 813.sokak, Tepebaşı Eskişehir
16	MUTFAK ATÖLYESİ	(222) 230 09 34	Haciseyit Mahallesi Demiryolu Sokak No:3/A, Tepebaşı/Eskişehir
17	TEBEV	(222) 211 40 00	Hoşnudiye Mahallesi Şahin Caddesi No:84, Tepebaşı/Eskişehir
18	YAŞLI KONUK EVİ	(222) 211 00 00	Aşağısöğütönü Mahallesi 1531.sokak no:2, Tepebaşı/Eskişehir
19	ZÜBEYDE HANIM KÜLTÜR MERKEZİ	(222) 221 22 06	Cumhuriye Mahallesi Dinçel Sokak No:5 (Subay Orduvi Arkası) Tepebaşı/Eskişehir
20	2 EYLÜL GENÇLİK MERKEZİ	(222) 3238535	Sütlüce Mahallesi, İstiklal Cd. No. 148 D:No:62, 26210 Tepebaşı/Eskişehir
21	DOĞAL YAŞAM MERKEZİ	(222) 313 00 19	Yukarı Söğütönü Mahallesi, Bursa Çevre Yolu 4.km Doğal Yaşam Merkez, 26200
22	ALZHEİMER KONUK EVİ	(222) 314 07 56	Aşağı söğütönü Mahallesi Yaşam köyü içerisinde, Tepebaşı/Eskişehir
23	GÖKKUŞAĞI KAFE	(222) 231 33 63	Hoşnudiye Mahallesi, Kızılıklı M. Pehlivan Cd., 26130 Tepebaşı/Eskişehir
24	TÜRKAN SAYLAN ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİM MERKEZİ	(222) 321 00 19	Ömerağa Mahallesi, Yardım Sk. No:34, 26220, Tepebaşı/Eskişehir
25	TEPEBAŞI SOSYAL KULUÇKA MERKEZİ		Uluönder Mahallesi, 3202. Sokak No:3A, 26190, Tepebaşı/Eskişehir
26	AŞAĞI SÖĞÜTÖNÜ ERKEN ÇOCUKLUK EĞİTİM MERKEZİ	(222) 314 07 80	Aşağısöğütönü Yaşam Köyü 1537.Sokak No:7-9-11, Tepebaşı/Eskişehir
27	MATEMATİK EVİ	(222) 290 12 90	Bahçelievler Mahallesi, Medeniyet Sokak, No: 10/1, Tepebaşı/Eskişehir
28	AŞAĞI SÖĞÜTÖNÜ DENEYİMLİ KAFE	(222) 314 08 55	Aşağısöğütönü Mahallesi Toki konutları 1576.sokak, Tepebaşı/Eskişehir
29	ÇAMLICA DENEYİMLİ CAFE	0538 876 38 41	Çamlıca Mah. Ertuğrulgazi Cad. Alprüstem sokak 26120, Tepebaşı/Eskişehir
30	YUKARI SÖĞÜTÖNÜ BELDE EVİ DENEYİMLİ KAFE	(222) 433 21 17	Yukarı söğütönü Mahallesi 934.sok no:18 Tepebaşı/Eskişehir
31	GAZİ MUSTAFA KEMAL PAŞA BELDE EVİ	(222) 323 52 70	Hacı Ali Bey Mahallesi, Uygurlar Sok. No:8, 26120, Tepebaşı/Eskişehir
32	MUAMMER ULUDEMİR DENEYİMLİ KAFE	0530 762 18 39	Uluönder Mahallesi Fahrettin Altay Caddesi No:41, Tepebaşı/Eskişehir
33	YENİ BAĞLAR ALİ RIZA EFENDİ DENEYİMLİ KAFE		Yenibağlar Mah. Şehit Jand.Osman Özgerçik Parkı içerisi 26170 Tepebaşı/Eskişehir



SOSYAL VE KÜLTÜREL HİZMET BİNALARI

34 SİNAN ALAĞAÇ PARKI İÇİ DENEYİMLİ KAFE	0533 047 91 22	Bağlar Mahallesi, Sinan Alaağaç Parkı İçerisi Tepebaşı/Eskişehir
35 EMİN BEKTÖRE DENEYİMLİ KAFE	0532 550 96 39	Şeker Mah. İsmail Gaspıralı Cad. Soner Özüpek Parkı içerisi, Tepebaşı/Eskişehir
36 AŞAĞISÖĞÜTÖNÜ BELDE EVİ	(222) 314 02 57	Aşağı Söğütönü Mahallesi Sıra Evler 1533. Sokak. S 49-50, Tepebaşı/Eskişehir
37 AVLULU ÇARŞI BELDE EVİ	(222) 320 64 50	Uluönder Mahallesi Salih Bozok Caddesi Avlulu Çarşı İçİ Tepebaşı/Eskişehir
38 BAHÇELİEVLER BELDE EVİ	(222) 323 44 39	Bahçelievler Mahallesi Billur Sokak Akman Apartmanı No:6 Tepebaşı/Eskişehir
39 BATIKENT BELDE EVİ	(222) 320 12 19	Batıkent Mahallesi Gerekli Sokak No:1 Tepebaşı/Eskişehir
40 ÇAMLICA BELDE EVİ	(222) 340 04 02	Çamlıca Mahallesi Cihangül Sokak No:Bila Çamlıca Ticaret Odası İlköğretim Okulu Yanı
41 ÇUKURHİSAR BELDE EVİ	(222) 411 25 27	Çukurhisar Mahallesi Atatürk Caddesi No:33, Tepebaşı/Eskişehir
42 ERTUĞRULGAZİ BELDE EVİ	(222) 310 19 21	Ertuğrulgazi Mahallesi Manolya Çiçeği Sokak No:10, Tepebaşı/Eskişehir
43 ESENTEPE BELDE EVİ	(222) 323 56 75	Esentepe Mah. Eğitimciler Caddesi No:32/A Tepebaşı/Eskişehir
44 FEVZİ ÇAKMAK BELDE EVİ	(222) 322 16 15	Fevzi Çakmak Mahallesi Şafaknur Sokak No:Bila Tepebaşı/Eskişehir
45 GÜNDÜZLER BELDE EVİ	(222) 418 53 19	Gündüzler Mahallesi Belediye Sokak No:5, Tepebaşı/Eskişehir
46 HEDEF BATIKENT BELDE EVİ	(222) 315 24 23	Batıkent Mahallesi Orgeneral Kıvrıkoğlu Caddesi No:73 K.2 D.1 Tepebaşı/Eskişehir
47 MUSTAFA KEMAL PAŞA BELDE EVİ	(222) 220 52 15	Mamure Mahallesi Hasan Polatkan Caddesi No:50 Tepebaşı/Eskişehir
48 MUTTALİP BELDE EVİ	(222) 338 04 00	Muttalip Orta Mahalle Didim Sokak No:9 Tepebaşı/Eskişehir
49 ÖMERAĞA BELDE EVİ	(222) 290 26 05	Ömerağa Mahallesi Artok Sokak No:40/A Tepebaşı/Eskişehir
50 ŞARHÖYÜK BELDE EVİ	0530 479 07 15	Şarhöyük Mah. Çıraklı Sokak Şht. AstSb. Özcan Karabacak Park İçİ Tepebaşı/Eskişehir
51 SAZOVA BELDE EVİ	(222) 324 25 22	Sazova Mahallesi Sazova Caddesi No:124 Tepebaşı/Eskişehir
52 SİRAEVLER BELDE EVİ	(222) 243 00 65	Şeker Mah. Toki Sıraevler Sitesi 4533 sokak Toki İş Merkezi K1 Tepebaşı/Eskişehir
53 ŞİRİNTEPE BELDE EVİ	(222) 320 14 34	Şirintepe Mahallesi Örme Sokak No:124/A Tepebaşı/Eskişehir
54 SÜTLÜCE BELDE EVİ	(222) 321 14 09	Sütlüce Mahallesi Marmaralı Sokak No:17-19 Tepebaşı/Eskişehir
55 TOMBAKZADE BELDE EVİ	(222) 340 00 11	Çamlıca Mahallesi İşçi Sokak No:1/A Tepebaşı/Eskişehir
56 TUNALI BELDE EVİ	(222) 323 41 91	Tunalı Mahallesi Ahmet Güven Sokak No:3 Tepebaşı/Eskişehir
57 YEŞİLTEPE BELDE EVİ	(222) 320 20 73	Yeşiltepe Mahallesi Yaylapınar Sokak No:123 Tepebaşı/Eskişehir
58 ZİNCİRLİKUYU BELDE EVİ	(222) 320 41 15	Zincirlikuyu Mahallesi Güzel Sokak No:1 Tepebaşı/Eskişehir
59 ZİŞAN KIZILCIKLI BELDEEVİ	(222) 320 15 74	Şirintepe Mahallesi Bursa Caddesi No:34/A Tepebaşı/Eskişehir
60 KIZILCAÖREN BELDE EVİ	(222) 418 50 68	Kızılcaören Mahallesi 1195.sokak no:39 Tepebaşı/Eskişehir
61 FATİH BELDE EVİ	(222) 322 46 49	Fatih Mahallesi Mertkan Sokak, No: 6 Tepebaşı/Eskişehir
62 NİHAL İSMAİL AKÇURA AŞEVİ	(222) 340 04 02	Çamlıca Mahallesi, Cihangül Sk. No:21, 26180 Tepebaşı/Eskişehir



SPORTİF HİZMET AMAÇLI BİNALAR

63 MUSTAFA KEMAL ATATÜRK SU SPORLARI MERKEZİ	(222) 310 39 45	Ertuğrulgazi Mah Ahmet Vefik Cd No:53 Tepebaşı/Eskişehir
64 YUNUSEMRE SPOR MERKEZİ	0533 631 85 52	Şirintepe Mah Merkez Sk No:4 Tepebaşı/Eskişehir
65 BEHİÇ ERKİN HALI SAHA	0533 456 02 42	Ertuğrulgazi Mah Türkşen Sk No:11/1 Tepebaşı/Eskişehir
66 ÇAMLICA SPOR KULÜBÜ		Çamlıca Mah Tombakzade Cd No:1 Tepebaşı/Eskişehir
67 ÇUKURHİSAR HALI SAHA		
68 EDİZ BAHTİYAROĞLU HALI SAHA	0530 416 07 11	Fevzi Çakmak Mah Kanallar Sk No:30/1 Tepebaşı/Eskişehir
69 ESENTEPE HALI SAHA	0541 531 56 70	Esentepe Mah Güldal Sk No:3 Tepebaşı/Eskişehir
70 ULUÖNDER VOLEYBOL SAHASI		Uluönder Mah Yeşim Sk No:2 Tepebaşı/Eskişehir
71 EFSANE	0530 726 01 86	Uluönder Mah Kuğulu Park Cansen Sk No : 5 Tepebaşı/Eskişehir



SAĞLIK HİZMETİ AMAÇLI BİNALAR

72 Şirintepe Çocuk Ağız Diş Sağlığı Merkezi	(222) 320 88 10	Şirintepe Mah. Alınca Cad. No:9 Tepebaşı/Eskişehir
73 TEBEV	(222) 320 68 68	Hoşnudiye Mah. Şahin. Caddesi No :84 Tepebaşı/Eskişehir
74 Özel Bakım Yaşlısı Konukevi(ALZHEIMER 1)	(222) 314 07 56	Aşağısöğütünü Mah. 1531. Sok. No:2-4-6 Tepebaşı/Eskişehir
75 Özel Bakım Yaşlısı Konukevi(ALZHEIMER 2)	(222) 314 07 80	Aşağısöğütünü Mah. 1544. Sok. No:8-10-12-14-16 Tepebaşı/Eskişehir
76 Yaşlı Konukevi	(222) 314 07 80	Aşağısöğütünü Mah. 1546. Sok. No:1-3-5-7 Tepebaşı/Eskişehir
77 Batıkent Engelliler Sosyal Yaşam Merkezi	(222) 325 00 11	Batıkent Mah. Erbilir Sok. No:12 Keresteciler Sitesi Tepebaşı/Eskişehir
78 İbrahim Ethem Kesikbaş MontajAtölyesi	(222) 314 07 86	Aşağısöğütünü Mah. 1544. Sok. No:28-30-32-34 Tepebaşı/Eskişehir
79 GÖKKUŞAĞI KAFE 2	(222) 231 33 63	Hoşnudiye Mahallesi, 26130 Tepebaşı/Eskişehir
80 GÖKKUŞAĞI KAFE	(222) 231 33 63	Hoşnudiye Mahallesi, Kızılcıklı M. Pehlivan Cd., 26130 Tepebaşı/Eskişehir

Tablo 14 : Tepebaşı Belediyesi mevcut yapıları (2018 yıl sonu itibari ile)



HOBİ BAHÇELERİ

81 Batıkent Hobi Bahçesi	(222) 313 02 73	Aşağı Söğütönü Mah. Aşağı Söğütönü Yolu Tepebaşı/Eskişehir
82 Zincirlikuyu Selami Vardar Gönüllü Bahçeleri	(222) 314 02 73	Aşağı Söğütönü Mah. Aşağı Söğütönü Yolu Tepebaşı/Eskişehir
83 Aşağısöğütönü Mustafa Mansız Gönüllü Bahçeleri	(222) 315 02 73	Aşağı Söğütönü Mah. Aşağı Söğütönü Yolu Tepebaşı/Eskişehir
84 Aşağısöğütönü İki Eylül Gönüllü Bahçeleri	(222) 316 02 73	Aşağı Söğütönü Mah. Aşağı Söğütönü Yolu Tepebaşı/Eskişehir



PAZARYERLERİ

BAHÇELİEVLER SEMT PAZARYERİ	Bahçelievler Mh. Balkan Caddesi-Talatpaşa Caddesi üzeri Tepebaşı/Eskişehir
ŞİRİNTEPE SEMT PAZARYERİ	Şirintepe Mh. Örne-Söğütçü Sokak üzeri-Bursa Cad. başı Tepebaşı/Eskişehir
ERTUĞRULGAZİ SABİT PAZARYERİ	Ertuğrulgazi Mh. Ahmet Vefik Cd.-Ertuğrulgazi Cd.-Festival Sokak arası Tepebaşı/Eskişehir
TUNALI(ÖMERAĞA)SEMT PAZARI	Ömerağa Mh. Turgut Reis Caddesi üzeri Tepebaşı/Eskişehir
ULUÖNDER KAPALI PAZARYERİ	Yeşim Sk.- Sevgisun Sk. - Aktüre Sk.- Malkoçbey Sk. Kesişimi Tepebaşı/Eskişehir
SÜTLÜCE SEMT PAZARI	Sütlüce Mh. Demirkapı Sokak-Uluzafer Caddesi üzeri Tepebaşı/Eskişehir
YEŞİLTEPE SEMT PAZARI	Yeşiltepe Mh. Bilgeç Caddesi üzeri Tepebaşı/Eskişehir
ÇAMLICA KAPALI PAZARYERİ	Gürpınar Sk.-Okumuşlar Sk. Kesişimi Çamlıca Beldeevi arkası Tepebaşı/Eskişehir



Belediyemiz, artan hizmet binaları ile her geçen gün kendini geliştirmekte, aynı zamanda teknolojiye ayak uydurarak hizmetlerini sunmaktadır. Farklı hizmet binalarımızda yapılan işlerin takibi, yönetimi ve değerlendirmeleri sağlam bir veri tabanı ve bilgi akışı sayesinde gerçekleştirilebilmektedir. Bu kapsamla Bilgi işlem müdürlüğümüz gerek yapmış olduğu yazılımlarla gerekse bilgi ve bilgiye erişim cihazlarıyla, yöneticilerimizin ihtiyaç duyduğu karar-destek sistemini, belediyemizin ekonomik gücü çerçevesinde çağımızın gerektirdiği standartlarda güncel tutmaya özen göstermektedir.

BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	
KAYNAKLAR	MEVCUT
PC	594
THİN CLİENT	47
ERİŞİM CİHAZI (N-COMPUTİNG)	50
NOTEBOOK	17
SERVER	4 Server + 2 Storage
YAZICI	262
PROJEKSİYON	18
SCANNER	26
KAMERALAR	519
GÜÇ KAYNAĞI	1
İNTERNET BAĞLANTISI	59

KULLANILAN PROGRAMLARIN LİSANS SAYILARI					
SİSKBS	SİSWORLD	NETCAD	AUTOCAD	EBYS	ANTİVÜRÜS
10	15	23	5	Tüm Kullanıcılar	351

Tablo 15 : Tepebaşı Belediyesi Bilgi Erişim Cihazları (2018 yılı itibari ile).



Tepebaşı Belediyesinin Taşıt Parkında Bulunan Taşıtlar

TÜRÜ	RESMİ	AÇIKLAMA	KİRALIK	AÇIKLAMA	TOPLAM
Binek Oto	37	37 BİNEK OTO	25	25 BİNEK OTO	62
Arazi Binek	0	0 ARAZİ BİNEK	1	1 ARAZİ BİNEK	1
Minibüs/Midibüs	4	5 MİNİBÜS	10	10 MİNİBÜS	14
Sağlık Tarama Aracı	1		0		1
Kamyonet/Combivan/Pick-Up/Panelvan	18	23 KAMYONET	53	55 KAMYONET	71
Cenaze Aracı	5		2		7
Ambulans	1	1 TAM TŞK.	0	0	1
Otobüs	9	9 OTOBÜS	3	3 OTOBÜS	12
Traktör	5	5 TRAKTÖR	1	1 TRAKTÖR	6
Kamyon/Tır	39		10		49
Çöp Kamyonu	2		24		26
Cenaze Yıkama Aracı	1	49 KAMYON / TIR	0	35 KAMYON / TIR	1
Vidanjör/Arazöz	3		1		4
Su Tankı	3		0		3
Asfalt Yama Aracı	1		0		1
Asfalt Kazıma Aracı (Freze)	1		0		1
Ekskavatör (Paletli)	1		0		1
Grayder	3		1		4
Beko Loder (Kazıcı-Yükleyici)	8		4		12
Mini Loder	4		0		4
Silindir	3	30 İŞ MAKİNESİ	0	10 İŞ MAKİNESİ	3
Mini Silindir	1		0		1
Forklift	2		0		2
Süpürge Aracı	3		5		8
Lastik Yükleyici	2		0		2
Paletli Yükleyici	1		0		1
Dozer (Paletli)	1		0		1
Motosiklet ve Tır Dorsesi	2	2 1+1 Do+mot	0	0	2
	161	161	140	140	301

Tablo 16: Tepebaşı Belediyesi taşıt parkı (2018 yılı itibarı ile.)

TEPEBAŞI BELEDİYESİ MALİ YAPISI

YIL	TAHAKKUK	TAHSİLAT	ORAN %
2016	178.738.829,00	136.637.409,00	76,44
2017	187.762.009,78	155.984.502,58	83,07
2018	218.091.444,50	180.114.612,40	82,58

Tablo 17: Tepebaşı Belediyesi tahakkuk ve tahsilat tablosu

GELİR BÜTÇE TABLOSU 2016

Gelirin Kodu	Gelir Açıklaması	Bütçe Tahmini	Yılı Tahsilat	Gerçekleşme Oranı %
1	Vergi Gelirleri	71.500.000,00	48.424.061,08	67,73
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	17.550.000,00	11.439.348,63	65,18
4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	2.400.000,00	598.023,12	24,92
5	Diğer Gelirler	82.670.000,00	73.602.847,82	89,03
6	Sermaye Gelirleri	8.000.000,00	2.573.128,48	32,16
9	Red ve İadeler	-620.000,00		
	GENEL TOPLAM	181.500.000,00	136.637.409,08	75,28

GELİR BÜTÇE TABLOSU 2017

Gelirin Kodu	Gelir Açıklaması	Bütçe Tahmini	Yılı Tahsilat	Gerçekleşme Oranı %
1	Vergi Gelirleri	79.700.000,00	48.121.992,17	60,37
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	18.450.000,00	13.418.356,99	72,72
4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.750.000,00	324.634,96	18,55
5	Diğer Gelirler	99.400.000,00	87.005.818,09	87,53
6	Sermaye Gelirleri	5.400.000,00	7.113.700,37	131,73
9	Red ve İadeler	-700.000,00		
	GENEL TOPLAM	204.000.000,00	155.984.502,58	76,46

GELİR BÜTÇE TABLOSU 2018

Gelirin Kodu	Gelir Açıklaması	Bütçe Tahmini	Yılı Tahsilat	Gerçekleşme Oranı %
1	Vergi Gelirleri	85.475.000,00	56.816.196,36	66,47
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	20.400.000,00	17.005.218,68	83,35
4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.250.000,00	710.293,55	56,82
5	Diğer Gelirler	116.875.000,00	98.683.266,95	84,43
6	Sermaye Gelirleri	9.400.000,00	6.896.636,86	73,36
9	Red ve İadeler	-1.400.000,00		
	GENEL TOPLAM	232.000.000,00	180.114.612,40	77,63

Tablo 18 : Tepebaşı Belediyesi Gelir Bütçe Tabloları 2016-2017-2018

GİDER BÜTÇE TABLOSU 2016

Giderin Kodu	Açıklama	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ödenen Bütçe Gideri	Gerçekleşme Oranı %
1	PERSONEL GİDERLERİ	32.536.000,00	26.003.900,01	79,92
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	4.982.000,00	4.015.447,66	80,60
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	107.395.000,00	104.514.496,00	97,32
4	FAİZ GİDERLERİ	5.050.000,00	6.643.116,10	131,55
5	CARİ TRANSFERLER	3.344.000,00	6.153.132,72	184,00
6	SERMAYE GİDERLERİ	32.263.000,00	22.957.183,81	71,16
7	YEDEK ÖDENEK	14.430.000,00		
GENEL TOPLAM		200.000.000,00	170.287.276,30	85,14

GİDER BÜTÇE TABLOSU 2017

Ekonomik Kod	Açıklama	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ödenen Bütçe Gideri	Gerçekleşme Oranı %
1	PERSONEL GİDERLERİ	31.346.000,00	27.910.602,35	89,04
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	4.895.000,00	4.413.874,00	90,17
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	119.344.000,00	115.345.332,39	96,64
4	FAİZ GİDERLERİ	6.050.000,00	7.962.868,88	131,62
5	CARİ TRANSFERLER	5.166.000,00	7.139.603,74	138,20
6	SERMAYE GİDERLERİ	35.199.000,00	17.690.618,99	50,25
7	YEDEK ÖDENEK	18.000.000,00		
GENEL TOPLAM		220.000.000,00	180.462.900,35	82,02

GİDER BÜTÇE TABLOSU 2018

Ekonomik Kod	Açıklama	Bütçe İle Verilen Ödenek	Ödenen Bütçe Gideri	Gerçekleşme Oranı %
1	PERSONEL GİDERLERİ	37.433.000,00	32.072.178,14	85,67
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	6.146.000,00	5.075.463,47	82,58
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	138.378.000,00	144.953.465,87	104,75
4	FAİZ GİDERLERİ	10.840.000,00	11.595.653,50	106,97
5	CARİ TRANSFERLER	7.637.000,00	5.235.215,07	68,55
6	SERMAYE GİDERLERİ	29.566.000,00	22.778.698,56	77,04
7	YEDEK ÖDENEK	20.000.000,00		
GENEL TOPLAM		250.000.000,00	221.710.674,61	88,68

Tablo 19 : Tepebaşı Belediyesi Gider Bütçe Tabloları 2016-2017-2018

PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş Analizi, stratejik planlamanın temel unsurlarından biridir. Organizasyonun etkileşim içinde olduğu kişi ve kurumların analiz edilmesini ve bu ilişkilerin de stratejik plan doğrultusunda yönetilmesini esas alır.

Paydaş analizi ile paydaşlarla etkili bir iletişim kurularak paydaşların görüş ve beklentilerinin tespit edilmesi, organizasyonun faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine, belirli unsurların saptanması ve bunların giderilmesi için stratejiler oluşturulması sağlanır; ayrıca paydaşların görüş, öneri ve beklentilerinin stratejik planlama sürecine dahil edilmesiyle planın bu kesimlerce sahiplenilmesi ve planın uygulanma şansının artması amaçlanır.

Dış Paydaşlar

Tepebaşı belediyesi dış paydaş analizi gerçekleştirirken bünyesinde yürütmüş olduğu ve çoğu farklı kurum, kuruluş ve STK olmak üzere pek çok farklı paydaşı ile farklı zamanlarda düzenlediği çalıştay, toplantı ve eylem planı hazırlıkları sürecindeki çalışmaları plan yansıtmıştır. (Sürdürülebilir enerji eylem planı, bilişim kurulu eylem planı, sağlıklı kent gelişim planı, kırsal kalkınma eylem planı, akıllı kent çalıştayları vb) Katılımcılığın oldukça önem verildiği bu süreçte paydaşlarımızın istek, beklenti ve önerileri dikkate alınmıştır. Bu çalışmalar yanında dış paydaş anketimizde, 31 paydaşımıza gönderilmiş ve belediyemiz plan hazırlıklarında, süreçlerin önceliklendirilmesi için fikirleri alınmıştır. Paydaşların belirlenmesinde hizmetlerden en çok etkilenen Kurum/Kuruluş ve hizmetleri en çok etkileyen Kurum/Kuruluşlar seçilmiş ve anket bu seçime göre uygulanmıştır. Dış Paydaş Analizi çalışmaları kapsamında katılımcılardan; analizde bulunan 3 soruda, Tepebaşı Belediyesinden aldıkları hizmet alanları için değerlendirme yapmaları istenmiştir. Diğer sorularda ise, katılımcıların belediyemiz genelini ayrı ayrı analiz etmelerini gerektirecek şekilde planlanmıştır. Dış paydaş anketi dışında, alanda vatandaş memnuniyet anketi de yapılarak genel olarak hizmetlerimiz ve gelecekte beklenen hizmetler açısından vatandaşımız plana dahil edilmiştir. Her biri soru türüne uygun seçeneklerden ve 29 sorudan oluşan anket formu, Tepebaşı Belediye'sine bağlı mahalle ve sokaklardaki kadın, erkek nüfusu, (18 yaş üstü) dikkate alınarak, tabakalı örnekleme prensibine göre nüfus yoğunluğu yüksek 50 mahallemizde 1900 vatandaşımıza uygulanmıştır. Ayrıca yıllık yaklaşık 20.000 vatandaşımızın başvuru yaptığı Mavi masa istek, şikayet, öneri ve taleplerinin bulunduğu veri tabanımızda da detaylı analizler gerçekleştirilerek stratejik plana bu başvuru analizleri de dahil edilmiştir.

Katılımcılar analizlere verdikleri cevaplarda;

* Belediyemizin genel hizmetleri ile ilgili olarak % 75 oranında yeterli bulduklarını belirtmişlerdir.

* Ankete katılanların %74'ü Tepebaşı Belediyesi'nin izleyen yıllarda beklentilerinin karşılanacağı konusunda olumlu görüş bildirmişler.

Bütün bu değerlendirmeler sonucu ise Kurum/Kuruluşların ve vatandaşlarımızın talep, istek ve önerileri müdürlüklerimizin hedef kartlarında yer almıştır.

İç Paydaşlar

İç paydaş analizi; Belediyemiz çalışanlarına; görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi esnasında kaliteli hizmet sunmalarını sağlamak üzere beklentilerini, sorunlarını, kurumsal algılarını ve aidiyetlerini, iç iletişimlerini ölçmek ve değerlendirmek amacıyla uygulanmıştır.

İç Paydaş Analizi çalışmaları kapsamında katılımcılardan; çalışan memnuniyetini ölçmeye yönelik önermeleri değerlendirmeleri istenmiştir. Katılımcıların, kurum kültürünü ne kadar benimsediklerini ve belediyemiz yetki bölgesindeki sorunları, riskleri, geleceğe yönelik beklentileri ve geliştirilmesi gereken alanları analiz edebilecek şekilde tasarlanmıştır.

Belediyemiz çalışanları, belediyemiz misyon ve vizyonunu, temel değerleri benimsediklerini belirtmiş olup, genel anlamda ise belediyemizin gerçekleştirdiği tüm hizmetleri de göz önünde bulundurarak başarılı bulmuşlardır.

OLUMLU DEĞERLENDİRMELER

GÜÇLÜ YANLAR

- G1 Bölgeyi tanıyan ve bölge halkıyla sıcak ilişkiler kurabilen deneyimli bir başkanının olması.
- G2 Belediyenin sağlam ve şeffaf bir mali yapıya sahip olması.
- G3 Yeniliğe açık, vatandaş memnuniyetini üst düzeyde tutan ve bölgenin ihtiyaçlarını bilen üst yönetimin olması.
- G4 Çalışanların ve idari kadronun sosyal iletişimi güçlü nitelikli, deneyimli, dinamik ve sonuç odaklı olması.
- G5 Ulusal ve uluslararası düzeyde, kültür-sanat programları ve projelerinin olması.
- G6 Bölgede altyapı ve üstyapı çalışmalarının büyük oranda tamamlanmış olması.
- G7 Doğal yaşam merkezimizdeki sahiplendirilen hayvan sayısının sürekli artıyor olması.
- G8 Sosyal iletişim ağları sayesinde vatandaş ile iletişimin artırılmış olması.
- G9 Koruyucu ve önleyici sağlık uygulamalarının yaygın olması.
- G10 İş güvenliği uygulamalarının etkin ve sistematik kullanılması.
- G11 Sosyal ve kültürel merkezler aracılığıyla (Belde Evi, Kültür Merkezi, ÇocukSanat Merkezleri, Gençlik Merkezleri, Sürdürülebilirlik Merkezi, Kuluçka Merkezi, Sağlıklı Kentler vb.) vatandaş ile yüz yüze iletişim imkânının sağlanması.
- G12 Çocuk, kadın, genç, yaşlı ve engellilerle ilgili örnek teşkil eden çok sayıda projenin olması.
- G13 Akıllı kent uygulamaları ile ilgili teknik altyapının sağlam ve veri tabanının sağlıklı olması.
- G14 Kent ekosistemini korumak amacıyla karbon ayak izinin azaltılması.
- G15 Enerji verimliliğinin sağlanması ve yenilenebilir enerji kaynaklarını geliştirme programlarının olması.
- G16 Vatandaş-belediye işbirliği ve etkileşim kanallarına dayalı katılımcı belediyecilik anlayışının güçlü olması.
- G17 Belediyenin erken çocukluk eğitim merkezlerine sahip olması.
- G18 Mavi Masa'nın 7 gün 24 saat ulaşılabilir olması ve taleplere cevap vermesi.
- G19 Yüksek bütçeli uygulama projelerinde nitelikli personellerin yer alması.
- G20 Bölgemizde, kişi başına düşen yeşil alan miktarının Avrupa standartları düzeyinde olması.
- G21 Ekosistemin korunması adına doğayla barışık elektrikli ve hibrit araç filosuna sahip olunması.
- G22 Vatandaşımızın (çocuk, genç, yetişkin) spor alanlarında sağlıklı yaşayarak ve sosyalleşmesine olanak sağlayarak ulusal başarılarının olması.
- G23 Yurt içinde ve yurt dışında pek çok ödüle layık görülen Türkiye'nin ilk Çocuk Senfoni Orkestrasına sahip olunması.
- G24 Yerel, ulusal ve uluslararası iletişim ağına sahip olunması. Kardeş Belediyelerimiz ile ortak çalışmalarımızın gerçekleşiyor olması.
- G25 Kırsal ve sürdürülebilir enerji, bilişim, sağlıklı kent profili ve gelişim planlarına ait güncel eylem planlarının olması.
- G26 Belediye meclisinde alınan kararların %96'nın oy birliği ile sağlanması.
- G27 Kırsal Kalkınma Kurulunun oluşturulması ile kırsal iletişimin gelişimine destek vermesi.

S

OLUMSUZ DEĞERLENDİRMELER

ZAYIF YANLAR

- Z1 Kurumda aynı işi yapan personellerin, mevzuat sebebiyle farklı statülerde görevlendirilmesi ve aralarında ücret eşitsizliğinin bulunması.
- Z2 Bütçe yetersizliğinden kaynaklı yatırım ihtiyaçlarının karşılanamaması.
- Z3 Mevzuat gereğince işlerin diğer kurumlara bağlı olması.
- Z4 Belediye hizmet binasının, fiziksel koşulları bakımından çalışma verimini olumsuz etkilemesi.
- Z5 Personele sağlanan sosyal etkileşim alanlarının yeterli olmaması.
- Z6 Hizmet binasının giderlerinin fazla olması.
- Z7 Belediye norm kadrosuna göre iç denetçi atanmamış olması.
- Z8 Personele ait yemekhanenin bulunmaması.

W

OLUMLU DEĞERLENDİRMELER

FIRSATLAR

- F1 Şehrin, eğitim ve kültür kenti olması.
 F2 Tepebaşı Bölgesinin, düzenli ve gelişen bir imar alanı konumunda bulunması.
 F3 Tepebaşı Bölgesinin, öğrenci, kongre, eğlence ve konaklama turizmine elverişli olması.
 F4 Vatandaşın, kendine fayda sağlayacak hizmetlere sahip çıkması.
 F5 Mavi Masa ve sosyal iletişim ağlarını kullanan vatandaş sayısının her geçen gün artması.
 F6 Teknolojik gelişmelerin hizmetlerdeki kaliteyi artırması.
 F7 Şehrin alışveriş, sinema ve eğlence merkezlerinin Tepebaşı bölgesinde bulunması ve bu bölgede hizmet sektörünün gelişmiş olması.
 F8 Tanınmış iki üniversitenin Tepebaşı bölgesinde bulunması.
 F9 Sivil Toplum Örgütlerinin işlerini, dinamik ve belediye ile iyi ilişkiler içinde yürütüyor olması.
 F10 Yapılması planlanan Kızılınler Termal Turizm Merkezinin, bölge sınırları içerisinde yer alması.
 F11 Tepebaşı Bölgesinin nitelikli göç alıyor olması.
 F12 Kent çevresinde verimli, katma değeri yüksek ve üretim yapılabilen tarım alanlarının olması.
 F13 Sağlıklı ve temiz ulaşım kültürünün gelişiyor olması.
 F14 Yenilenebilir enerji ve enerji verimliliği kavramının her geçen gün artıyor olması.
 F15 Tepebaşı bölgesinin lojistik anlamda stratejik konumda bulunması.
 F16 Birçok kurumun yeni yerleşim ve hizmet noktalarını Tepebaşı bölgesinden seçmesi.
 F17 Fabrikalar Bölgesi, Şeker Fabrikaları ve TULOMSAŞ TCDD alanı ve tescilli kültür varlıklarını barındıran Cumhuriyet Dönemi ve endüstri mirası alanlarına sahip olunması.

O

OLUMLU DEĞERLENDİRMELER

TEHDİTLER

T

- T1 Vatandaşın, ekonomik sıkıntı yaşamaması nedeniyle vergisini ödeyememesi.
 T2 Diğer kurumların sorumluluğu altında olan işlerin, belediyeden bekleniyor olması.
 T3 Vergi affı düzenlemeleri nedeni ile tahsilatta güçlükler yaşanması.
 T4 Ekonomik dalgalanmalar sebebiyle işsizlik sorunu yaşanması.
 T5 Artan trafik yoğunluğu nedeniyle ulaşım engellerinin oluşması.
 T6 Kanun ve yönetmeliklerin sık sık değişmesi.
 T7 Enerji ihtiyaçlarının artması ve enerji maliyetlerinin yüksek olması.
 T8 Kurumlar arası eşgüdüm eksikliğinin ve görev-yetki çatışmalarının yaşanması.
 T9 Merkezi yönetimin, il ölçeğindeki yatırım karar süreçlerine yerel yönetimin yeterince dahil edilmemesi.
 T10 Tepebaşı bölgesinin, Türkiye ortalamasının üzerinde yaşlı nüfusa sahip olması.
 T11 Bölgenin, ikinci derece deprem kuşağında yer alması.
 T12 Bölgede, toprak, su ve hava için tehdit oluşturan enerji ve maden yatırımlarının planlanması.
 T13 İmar barışı mevzuatının uygulanması ile birlikte yeni imar sorunlarının oluşması.
 T14 Mevzuat gereği ve bütçe yetersizliği nedeniyle hukuki ve fiili el atmalar kapsamında kamulaştırma sorunlarının olması.
 T15 Eskişehir'in kırsal kesiminin nüfus yoğunluğunun düşük, kişi başına hizmet maliyetinin yüksek olması.
 T16 Belediye gelirleri yasaasının çok eski olması ve güncellenmemesi , yeni gelir kaynaklarının oluşturulamaması.

Tablo 20: Tepebaşı Belediyesi SWOT Matrisi

VİZYON

Bireye saygılı, yaşam kalitesi yüksek; yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde sürdürülebilir örnek ve önder bir yerleşim yeri olmaktır.

MİSYON

‘Hayat Tepebaşında’ sloganı ile bölge halkının ihtiyaçlarını ayırım gözetmeksizin karşılayarak, sosyal ve kültürel belediyeçilik anlayışıyla, kaliteli ve çevreye duyarlı, çağdaş, şeffaf, sağlıklı ve sürdürülebilir bir kentsel yaşam olanağı sunmaktır.

STRATEJİK AMAÇLAR

- SA1 Çağdaş , sağlıklı, estetik, erişilebilir, dinamik kentsel alanlar oluşturmak.
- SA2 Sosyal ve kültürel belediyeçilik adına sürdürülebilir projeler üretmek.
- SA3 Belediyenin yenilikçi, gelir arttırıcı ve tasarrufa yönelik yöntemler uygulaması.
- SA4 Akıllı kent ve dijitalleşmeye yönelik projeler gerçekleştirmek.
- SA5 Kentsel ve kırsal arasında bir denge kurarak, doğayı korurken ekonomik ve sosyal alanlarda karşılıklı bağları güçlendirmek.



2020 - 2024

STRATEJİK AMAÇ 1

Çağdaş , sağlıklı, estetik,
erişilebilir, dinamik
kentsel alanlar oluşturmak.



STRATEJİK AMAÇ 1 - HEDEF SAYFA NUMARALARI

Hedef No	Performans Göstergesi	Sayfa Numaraları	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 1	PG.1.1.1	48	FEN İŞLERİ MD.	İmar ve Şehircilik Md. Emlak ve İstimlak Md.
	PG.1.1.2	48		
	PG.1.1.3	48		
	PG.1.1.4	48		
	PG.1.1.5	48		
Hedef 1.2	PG.1.2.1	49		İmar ve Şehircilik Md.
	PG.1.2.2	49		
	PG.1.2.3	49		
Hedef 1.3	PG1.3.1	50		
	PG1.3.2	50		
	PG1.3.3	50		
	PG1.3.4	50		
	PG1.3.5	50		
	PG1.3.6	50		
	PG1.3.7	50		
	PG1.3.8	50		
Hedef 1.4	PG.1.4.1	51	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MD.	Sosyal Yardım İşleri Md. Dış İlişkiler Md. Büyükşehir Belediyesi ve Odunpazarı Belediyesi ilgili birimler Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
Hedef 1.5	PG1.5.1	52	SAĞLIK İŞLERİ MD.	Park ve Bahçeler Md. Fen İşleri Md. Bilgi İşlem Md.
	PG1.5.2	52		
	PG1.5.3	52		
Hedef 1.6	PG1.6.1	53		Organize Sanayi Odası İş-Kur Üniversiteler
	PG1.6.2	53		
	PG1.6.3	53		
	PG1.6.4	53		
Hedef 1.7	PG1.7.1	54		Park ve Bahçeler Md. Fen İşleri Md. Bilgi İşlem Md.
	PG1.7.2	54		
	PG1.7.3	54		
	PG1.7.4	54		
Hedef 1.8	PG1.8.1	55		Park ve Bahçeler Md. Fen İşleri Md. Veteriner İşlem Md. Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Sosyal Yardım İşleri Md.
Hedef 1.9	PG1.9.1	56		Bilgi İşlem Md. Kültür ve Sosyal İşler Md.

STRATEJİK AMAÇ 1 - HEDEF SAYFA NUMARALARI

Hedef No	Performans Göstergesi	Sayfa Numaraları	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 1.10	PG1.10.1	57	SAĞLIK İŞLERİ MD.	Tüm Belediye Müdürlükleri Tepebaşı A.Ş.
	PG1.10.2	57		
	PG1.10.3	57		
Hedef 1.11	PG1.11.1	58	TEMİZLİK İŞLERİ MD.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md. Dış İlişkiler Md. İnsan Kaynakları Md. Kültür ve Sosyal İşler Md. Zabıta Md.
Hedef 1.12	PG1.12.1	59	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MD.	Bilgi İşlem Md. Kırsal Hizmetler Md. Strateji Geliştirme Md. Yapı Kontrol Md.
	PG1.12.2	59		
	PG1.12.3	59		
Hedef 1.13	PG1.13.1	60		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md. Bilgi İşlem Md. Grafik Tasarım
	PG1.13.2	60		
	PG1.13.3	60		
Hedef 1.14	PG1.14.1	61	PARK VE BAHÇELER MD.	Emlak ve İstimlak Md. Fen İşleri Md. İmar ve Şehircilik Md. Mali Hizmetler Md.
	PG1.14.2	61		
Hedef 1.15	PG1.15.1	62	ZABITA MD.	Ruhsat ve Denetim Md.
	PG1.15.2	62		
	PG1.15.3	62		
	PG1.15.4	62		
Hedef 1.16	PG1.16.1	63	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MD.	Fen İşleri Md. Temizlik İşleri Md. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
	PG1.16.2	63		
	PG1.16.3	63		
	PG1.16.4	63		
	PG1.16.5	63		
	PG1.16.6	63		

Amaç	A1: Çağdaş, sağlıklı, estetik, erişilebilir, dinamik, kentsel alanlar oluşturmak.								
Hedef	H1.1: Bölgemizde imar planına dayalı yeni taşıt yollarını açmak ve varolan taşıt yollarını iyileştirmek.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	 								
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü - Emlak ve İstimlak Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1: Yama asfaltı yapılması (Ton)	53	20.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	3 ayda bir	Yılda bir
PG1.1.2: Kilit taş onarımı yapılması (m²)	2	15.000	10.000	10.000	10.000	15.000	5.000	3 ayda bir	Yılda bir
PG1.1.3: Altıgen parke taş onarımı yapılması (m²)	3	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	12.500	3 ayda bir	Yılda bir
PG1.1.4: Asfalt kaplama Yol kaplama yapılması (m²)	34	43.000	40.000	50.000	100.000	100.000	25.000	3 ayda bir	Yılda bir
PG1.1.5: Parke taş ile yol kaplaması yapılması (m²)	8	50.000	20.000	25.000	40.000	50.000	25.000	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	Altyapı yapan diğer kurum ve kuruluşlarla koordinasyon eksiklikleri yaşanması.								
Faaliyet ve Projeler	- Yama asfaltı ile mahallerimizdeki asfalt yolların daha etkin ve verimli şekilde kullanılabilmesi için mevcut yolların onarılması. - Kilitli parke taş ile mahallerimizdeki parke taş yolların daha etkin ve verimli şekilde kullanılabilmesi için mevcut yolların onarılması. - Altıgen parke taş ile mahallerimizdeki parke taş tretuvarların daha etkin ve verimli şekilde kullanılabilmesi için mevcut tretuvarların onarılması. - Asfalt ile muhtelif mahallelerimizin yol imalatları tamamlanarak daha yaşanılabilir ve ferah sokaklar vatandaşımızın hizmetine sunulması. - Parke taş ile muhtelif mahallelerimizin yol imalatları tamamlanarak daha yaşanılabilir ve ferah sokaklar vatandaşımızın hizmetine sunulması.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	101.500.000 TL								
Tespitler	- Yeni yolların kullanıma açılması. - Mevcut yolların iyileştirilmesi.								
İhtiyaçlar	Halkın ulaşım sorunlarının çözülmesi.								

Amaç	A1: Çağdaş, sağlıklı, estetik, erişilebilir, dinamik, kentsel alanlar oluşturmak.									
Hedef	H1.2: Yaya ulaşımının kalitesini arttırmak için yaya yollarını iyileştirmek ve yeni yaya yolları yapmak.									
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	 									
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü - Emlak ve İstimlak Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG1.2.1: Bordür döşenmesi (m)	23	15.000	15.000	15.000	20.000	25.000	15.000	3 ayda bir	Yılda bir	
PG1.2.2 :Parke taş veya desen asfalt ile kaldırım yapılması (m²)	59	14.000	10.000	10.000	25.000	25.000	12.500	3 ayda bir	Yılda bir	
PG1.2.3: Bordür onarımı yapılması (m)	18	16.000	15.000	15.000	15.000	15.000	12.500	3 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	Altyapı yapan diğer kurum ve kuruluşlarla koordinasyon eksikliği yaşanması.									
Faaliyet ve Projeler	- Bordür ile muhtelif mahallelerimizin tretuvar imalatları tamamlanarak daha yaşanılabilir ve ferah sokaklar vatandaşımızın hizmetine sunulması. - Parke taş veya desen asfalt ile muhtelif mahallelerimizin tretuvar imalatları tamamlanarak daha yaşanılabilir ve ferah sokaklar vatandaşımızın hizmetine sunulması. - Bordür ile mahallerimizdeki tretuvarların daha etkin ve verimli şekilde kullanılabilmesi için mevcut tretuvarların onarılması.									
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	15.5000.00 TL									
Tespitler	- Yeni tretuvarların yapılması. - Mevcut tretuvarların onarılması.									
İhtiyaçlar	Halkın ulaşım sorunlarının çözülmesi yaya yollarının düzenlemesi.									

Amaç	A1: Çağdaş, sağlıklı, estetik, erişilebilir, dinamik, kentsel alanlar oluşturmak.									
Hedef	H1.3: Bölgemize yeni, sağlıklı, çağdaş, sosyal ve kültürel hizmet alanları kazandırmak ve bölgemizin muhtelif yerlerinde var olan hizmet tesislerinin bakım ve onarımını tamamlamak.									
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	 									
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG1.3.1 : Aşağısöğütönü toplantı ve gösteri salonu	4	-				%100		3 ayda bir	Yılda bir	
PG1.3.2: Sazova engelsiz kültür merkezi	24	-			%20	%60	%20	3 ayda bir	Yılda bir	
PG1.3.3: Çamlıca kapalı pazar yeri sosyal tesisi	20	-		%40	%60			3 ayda bir	Yılda bir	
PG1.3.4: Hoşnudiye ve aşağı söğütönü tenis kortları	5	-	%50		%50			3 ayda bir	Yılda bir	
PG1.3.5: Deneyimli kafeler -belde evleri -gençlik merkezi	1	-	1					3 ayda bir	Yılda bir	
PG1.3.6: Zincirlikuyu kapalı yüzme havuzu ve kreş	30	-		%40	%60			3 ayda bir	Yılda bir	
PG1.3.7: Matematik evi -felsefe evi	1	-	1					3 ayda bir	Yılda bir	
PG1.3.8: Hizmet binaları Bakım onarım ihalesi	15	1	1	1	1	1	1	3 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	- Plan değişiklikleri - Ekonomik belirsizlikler - Bütçe Yetersizlikleri									
Faaliyet ve Projeler	- Vatandaşlarımızın hoşça vakit geçirebilecekleri; içinde okuma salonları, oyun ve müzikal etkinlik salonları ve tiyatro salonları bulunan alanlar oluşturulması - Vatandaşların talebi üzerine ilçemizde tenis kortlarının inşaa edilmesi ve faaliyete geçirilmesi. - Boş zamanların değerlendirilebileceği, içinde kapalı yüzme havuzu, fitness salonları olan çok amaçlı çağdaş yapıların yapılması. - Hizmet binalarının bakım onarım ve yapının gerçekleştirilmesi.									
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	60.000.000 TL									
Tespitler	Mevcut binaların onarımı ihtiyacı ve sosyal tesis eksiklerinin giderilmesi.									
İhtiyaçlar	Vatandaşların daha aktif ve sosyal bir şekilde yaşamasına yardımcı olacak yapıların yapılması.									

Amaç	A1: Çağdaş, sağlıklı, estetik, erişilebilir, dinamik, kentsel alanlar oluşturmak.								
Hedef	H1.4: Kentimizin tarihi ve kültürel alanlarının tanıtımının yapılmasını sağlamak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi									
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü - Dış İlişkiler Müdürlüğü - Büyükşehir Belediyesi ve Odunpazarı Belediyesinin hedeflerle ilgili birimleri - Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.4.1: Yurtiçi ve yurtdışından gelen misafirlerimiz ile mahallelerimizde yaşayan vatandaşlarımız için kültürel geziler düzenlenmesi	100	4	5	6	7	9	10	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Ulaşım konusunda yaşanabilecek yetersizlikler. - Rehberlik ve misafir ilişkileri ile ilgili eğitimli personel konusunda yaşanabilecek yetersizlikler.								
Faaliyet ve Projeler	- Personele, rehberlik ve misafir ilişkileriyle ilgili konularda gereken eğitimlerin verilmesi. - Ulaşım konusunda taşıtların kullanılmasının programlanması. - Şehir tanıtımı için uygun gezi planmalarının yapılması.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	576.000 TL								
Tespitler	Kentimizin kültürel ve tarihi yerlerinin tanıtılmasının sağlanması.								
İhtiyaçlar	Ulusal ve Uluslararası anlamda bölgemizin önplana çıkarılması.								

Amaç	A1: Çağdaş, sağlıklı, estetik, erişilebilir, dinamik kentsel alanlar oluşturmak.									
Hedef	H1.5: Bölgemizde, yaşlıların yaşamını kolaylaştıracak sosyal ortamlar ve kentsel düzenlemelere, sosyal hayata katılımına destek vermeye yönelik yeni binalar yapmak.									
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi										
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Park Bahçeler Müdürlüğü • Fen İşleri Müdürlüğü • Bilgi İşlem Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG1.5.1: Yaşlı konukevinden yararlanacak birey sayısı (adet)	60	-	10	12	14	16	16	3 ayda bir	Yılda bir	
PG1.5.2: Görevli personele hasta bakımı, hijyen vb. konularda belirli aralıklarla eğitimler düzenlenmesi	20	-	4	4	4	4	4	3 ayda bir	Yılda bir	
PG1.5.3: Yaşlı konukevi sakinlerine sosyal hayata katılımı sağlayacak etkinlikler düzenlenmesi	20	-	3	3	3	3	3	3 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	• Uygulama planında değişiklikler olması.									
Faaliyet ve Projeler	• Görevli personele hasta bakımı ve hizmet kalitesini arttırmak amacıyla belirli aralıklarla hizmet içi eğitimler düzenlenmesi. • Yaşlı konukevinde kalan sakinlerimize belirli aralıklarla gezi, özel gün vb.etkinlikler düzenlenmesi.									
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	2.265.000 TL									
Tespitler	• Sosyal belediyecilik adına yaşlılarında taleplerini karşılayacak projelerin yetersiz olması.									
İhtiyaçlar	• Çekirdek aile yaşantısına geçişten dolayı yaşlı bireylerin yaşamını tek başına devam ettirmekle ilgili sorunlar yaşanması.									

Amaç	A1: Çağdaş, sağlıklı, estetik, erişilebilir, dinamik kentsel alanlar oluşturmak.									
Hedef	H1.6: Engelli bireylerin sosyal hayata katılımını sağlayan, becerilerini geliştirici, yeteneklerini ön plana çıkarıcı ve faydalanabilecekleri uygulama atölyeleri kurmak.									
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi										
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Organize Sanayi Odası • İş-Kur • Üniversiteler									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG1.6.1:Organize sanayi montaj atölyesinden yararlanacak birey sayısı (adet)	60	15	20	22	24	26	28	3 ayda bir	Yılda bir	
PG1.6.2:İstihdama yönelik ön imalat ve montaj elemanı eğitimi verilmesi	20	15	20	22	24	26	28	3 ayda bir	Yılda bir	
PG1.6.3:Engelli birey ve ailelerine aile içi iletişim, hijyen vb. konularda belirli aralıklarla eğitimler düzenlenmesi	10	1	2	2	2	2	2	3 ayda bir	Yılda bir	
PG1.6.4:Engelli birey ve ailelere gereksinim durumunda psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti verilmesi	10	1	2	2	2	2	2	3 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	• Projeye organize sanayide bulunan fabrikaların yeterince destek • Uygulama plan değişiklikleri yapılması.									
Faaliyet ve Projeler	• İstihdama yönelik ön imalat ve montaj elemanı eğitimi verilmesi. • Engelli birey ve ailelerine ihtiyaç tespit edilen konularda belirli aralıklarla eğitimler düzenlenmesi. • Engelli birey ve ailelerin gereksinim durumunda psikoloğumuz tarafından değerlendirilmesi, psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti verilmesi.									
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	1.465.000 TL									
Tespitler	• Engelli bireylerin eğitim alabileceği yeterli sayıda merkezlerin olmaması. • Zihinsel engelli bireylere istihdam sağlanması konusunda sorunlar yaşanması.									
İhtiyaçlar	• Engelli bireylerin üretim etkinliklerinde yeterince yer almaması. • Engellilerin toplumsal yaşama tam katılımlarının sağlanmasına yönelik kamusal alanda iyileştirmelerin yapılamaması. • Engellilerin yeterli gelir ve sosyal güvence sağlamaya yönelik, maddi ve manevi ihtiyaçlarını karşılamaya ve kendilerine olan güvenlerini güçlendirmeye katkı sağlayacak kazanımlardan mahrum kalması.									

Amaç	A1: Çağdaş, sağlıklı, estetik, erişilebilir, dinamik kentsel alanlar oluşturmak.								
Hedef	H1.7: Özel bakım yaşlısı (Alzheimer) hastaların ve ailelerinin yaşamını kolaylaştıracak sosyal ortamlar ve kentsel düzenlemeler oluşturarak tedavi ve bakım sürecinde rol almak, sosyal hayata katılımlarına destek vermek.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	  								
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Park Bahçeler Müdürlüğü • Fen İşleri Müdürlüğü • Bilgi İşlem Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.7.1: Özel bakım yaşlısı (alzheimer) konukevinden yararlanacak birey sayısı (adet)	60	10	20	20	20	20	20	3 ayda bir	Yılda bir
PG1.7.2: Görevli personele hasta bakımı, hijyen vb. konularda belirli aralıklarla eğitimler düzenlenmesi	10	2	6	6	6	6	6	3 ayda bir	Yılda bir
PG1.7.3:Özel bakım yaşlısı ailelerine psikolojik destek amacıyla toplantı düzenlenmesi	10	1	1	1	1	1	1	3 ayda bir	Yılda bir
PG1.7.4:Alzheimer hastalarının fizyoterapi merkezinden faydalanması	20	5	10	10	10	10	10	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Personel sayısında eksiklik bulunması. • Uygulama planı değişiklikleri yapılması.								
Faaliyet ve Projeler	• Görevli personele hasta bakımı ve hizmet kalitesini arttırmaya yönelik gereksinim duyulan konularda belirli aralıklarla hizmetiçi eğitimler düzenlenmesi. • Özel bakım yaşlısı ailelerinin yaşadığı stres, umutsuzluk kaygı vb. konularda psikolojik destek amacıyla toplantı düzenlenmesi. • Merkezimizde kalmakta olan hastalarımıza ihtiyaç halinde, fizyoterapist eşliğinde fizik tedavi hizmeti verilmesi.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	5.525.000 TL								
Tespitler	• Mevcut özel bakım yaşlısı konukevlerinin talepleri karşılayacak sayıda olmaması.								
İhtiyaçlar	• Özel bakım yaşlısı yakınlarının çalışma hayatında aktif rol almalarından kaynaklı ebeveynlerinin bakımlarıyla ilgili yeterince sorumluluk alamaması ve alzheimer hastası bakımının zor ve yüksek maliyetli bir iş olması.								

Amaç	A1: Çağdaş, sağlıklı, estetik, erişilebilir, dinamik kentsel alanlar oluşturmak.								
Hedef	H1.8: Bölgemizde ihtiyaç sahibi vatandaşların, ihtiyaçları doğrultusunda gerekli desteğin verilmesi, yaşam kalitelerinin artırılması ve sosyal yaşama katılımlarını sağlamak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	 								
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Park Bahçeler Müdürlüğü • Fen İşleri Müdürlüğü • Veteriner İşleri Müdürlüğü • Muhtarlık İşleri Müdürlüğü • Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.8.1: TEBEV evde bakım hizmetlerinden yararlanacak birey sayısı	100	300	305	310	315	320	325	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Demografik dönüşümlerin görüldüğü hızla değişen dünyada yaşlı nüfusunun artması ve sağlığa duyulan gereksinimlerin aynı düzlemde doğru orantılı artması. • Artan ihtiyaçlar ve ekonomik riskler sebebi ile belediyenin hizmet götürmekte yaşayabileceği zorluklar.								
Faaliyet ve Projeler	• İhtiyaç sahibi kişi sayısının belirlenmesi. • Sağlık problemi olan kişilerin gerekli durumlarda evde sağlık ihtiyacının karşılanması, bilgilendirme, yönlendirme ve hastaneye ulaşımlarının sağlanması. • İhtiyaç sahibi vatandaşlara fizyoterapi desteği (FTR) verilmesi. İhtiyaç sahibi vatandaşlara yemek, temizlik, tamirat, tadilat, ilaçlama vb. durumlarda destek sağlanması. • Psikolojik desteğe ihtiyacı olduğu tespit edilen kişilere psikolojik destek sağlanması ve ihtiyaç halinde sürdürülmesi. • Evde bakım hizmetlerine kayıtlı kişilere sosyal hayata katılımını sağlayacak piknik, gezi vb. faaliyetler düzenlenmesi. • İhtiyaç sahibi vatandaşlara evde saç sakal traşı hizmeti verilmesi ve ihtiyaç halinde sürdürülmesi.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	3.500.000 TL								
Tespitler	• İhtiyaç sahibi vatandaşların sosyal yaşama katılımlarının yetersiz olması.								
İhtiyaçlar	• Demografik özellikler, ekonomik faktörler, aile yapısındaki değişim, yaşlı nüfusunun artması ve beraberinde sağlığın geliştirilmesi ihtiyacının artması. • Sağlık ve sosyal koşullarındaki yetersizlikler sebebiyle kendi kendine yeterli olamayan vatandaşlara hizmet verilmesindeki iş birliğinin artırılması. • Şehrin genelindeki kurumların yaşlı hizmetlerinde yeterince etkin olamaması.								

Amaç	A1: Çağdaş, sağlıklı, estetik, erişilebilir, dinamik kentsel alanlar oluşturmak.								
Hedef	H1.9: Koruyucu hekimlik hizmeti kapsamında kırsal mahallelerde yaş sınırı olmaksızın ağız ve diş sağlığı klinik hizmetlerini vermek.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	  								
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Bilgi İşlem Müdürlüğü - Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.9.1: Ağız ve diş sağlığı kliniğinden yararlanacak kişi sayısı (adet)	90	200	400	400	400	400	400	3 ayda bir	Yılda bir
PG1.9.2: Belde halkına yönelik eğitimler düzenlenmesi	10	1	2	2	2	2	2	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	Komplikte diş tedavilerinin kliniğimizde yapılamaması.								
Faaliyet ve Projeler	Belirli aralıklarla belde halkına yönelik eğitim düzenlenmesi.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	375.000 TL								
Tespitler	Mahallede halka kamu hizmeti veren diş kliniği olmaması.								
İhtiyaçlar	Mahallede diş protezi yapan merkez olmaması.								

Amaç	A1: Çağdaş, sağlıklı, estetik, erişilebilir, dinamik kentsel alanlar oluşturmak.									
Hedef	H1.10: Belediye çalışanlarının sağlığının korunması ve çalışma ortamını gözetmek.									
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	  									
Sorumlu Birim	Sağlık İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Tüm Belediye Müdürlükleri - Tepebaşı A.Ş.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG1.10.1: İşe giriş ve periyodik muayenelerinin yapılması	50	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	3 ayda bir	Yılda bir	
PG1.10.2: Personele iş sağlığı eğitimlerinin verilmesi	30	2	4	4	4	4	4	3 ayda bir	Yılda bir	
PG1.10.3: Belediye saha, ortak alan ve hijyen denetimlerinin yapılması	20	1	2	2	2	2	2	3 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	Personelin eğitim, muayene vb. zamanında ve düzenli katılımının sağlanamaması.									
Faaliyet ve Projeler	- Personele iş sağlığı eğitimlerinin düzenlenmesi. - Çalışanların muayene sonrası sağlıklarına uygun işe yerleştirilmesi. - Gerekli tahlil ve tetkiklerin yapılması. İş saha denetimlerinin düzenli olarak yapılması.									
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	430.000 TL									
Tespitler	İş yoğunluğu sebebiyle personellerin eğitimlere katılamaması ve periyodik muayenelerine zamanında gelememesi.									
İhtiyaçlar	Sağlık hizmetlerinin düzenli ve verimli yapılabilmesi.									

Amaç	A1: Çağdaş, sağlıklı, estetik, erişilebilir, dinamik kentsel alanlar oluşturmak.								
Hedef	H1.11: Mahallerimize etkin, çağdaş, sağlıklı temizlik hizmetleri sunmak için bilinçlendirme çalışmalarının yaygınlaştırmak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi									
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü • Dış İlişkiler Müdürlüğü • İnsan Kaynakları Müdürlüğü • Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü • Zabıta Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.11.1: Bilgilendirme yapılacak mahallelerde çalışmalar yapılması (Bilgilendirme yapılacak mahalle sayısı)	100	4	4	4	4	4	4	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Personel sayısındaki eksikliklerin olması. • Diğer kurumların projeyi desteklemek istememesi. • Zorunlu olmayan uygulama planının değişikliklerin olması.								
Faaliyet ve Projeler	• Uygulama yapılacak mahallelerin Mavi Masa verileri dikkate alınarak seçilmesi. • Bilinçlendirme çalışmalarında kullanılacak personelin seçilmesi. • Personel eğitimi ve materyallerin hazırlanması.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	500.000 TL								
Tespitler	• Vatandaşlarımızın sıfır atık projesi kapsamında organik atıkları azaltması, değerlendirmesi konusunda bilinçlendirme, bu atıkları uygun şekilde uzaklaştırılması.								
İhtiyaçlar	• Belirlenen çöp çıkarma saatlerine uyulmasını sağlanması. • Zamansız çöp çıkarılmasının önüne geçilmesi. • Halkın sokakta olduğu en yoğun saatlerde çevre kirliliğini ve görüntü kirliliğini önlenmesi.								

Amaç	A1: Çağdaş, sağlıklı, estetik, erişilebilir, dinamik kentsel alanlar oluşturmak.								
Hedef	H1.12: Kentsel analizler üretmek ve sürdürülebilir hale getirmek.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi									
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Bilgi İşlem Müdürlüğü • Kırsal Hizmetler Müdürlüğü • Strateji Geliştirme Müdürlüğü • Yapı Kontrol Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.12.1: Fiziki analizlerin yapılması	35	%40	%12	%12	%12	%12	%12	3 ayda bir	Yılda bir
PG1.12.2: Yerleşim alanlarına ilişkin analizlerin yapılması	35	%35	%13	%13	%13	%13	%13	3 ayda bir	Yılda bir
PG1.12.3: Sosyo-demografik analizlerin yapılması	30	-	%20	%20	%20	%20	%20	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Mevcut analizlerdeki eksikliklerin bulunması. • Arazi çalışmasının zaman alması.								
Faaliyet ve Projeler	• Gerekli durumlarda verilerin güncellenmesi için arazi çalışması ve anket çalışmalarının yapılması. • Analizlere ilişkin etütlerin yapılabilmesi için döküman araştırma çalışmalarının yapılması. • Analizlerin etkin bir şekilde kullanılabilmesi için analiz ve etüt paftalarının oluşturulması ve çalışmaların raporlanması.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	640.000 TL								
Tespitler	• Belediyemizce yapılacak plan ve projelere altlık oluşturacak analizlerde eksiklikler olması.								
İhtiyaçlar	• Güncel verilere ve etütlere dayalı etkin kararlar alınması ve planlama yapılması.								

Amaç	A1: Çağdaş, sağlıklı, estetik, erişilebilir, dinamik kentsel alanlar oluşturmak.								
Hedef	H1.13: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün etkin, verimli ve hızlı hizmet vermesi için yeni ve katılımcı metodları geliştirmek.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi									
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü • Bilgi İşlem Müdürlüğü • Grafik Tasarım								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.13.1: İlgili meslek odaları ile toplantılar yapılması	30	-	%20	%20	%20	%20	%20	3 ayda bir	Yılda bir
PG1.13.2: Toplumsal bilinçlendirme çalışmalarının yapılması (Konut ve yerleşmelerin nitelik-standart ve mevzuata uyumu)	40	%66,50	%7	%7	%7	%6,5	%6	3 ayda bir	Yılda bir
PG1.13.3: Anket çalışmalarının yapılması	30	-	%20	%20	%20	%20	%20	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Mevzuatların sıklıkla değişmesi. • Vatandaşların ve personelin yeni mevzuatlara uyum gücü çökmesi.								
Faaliyet ve Projeler	• İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün etkinliğini ve verimliliğini artırmak amacıyla ilgili meslek odaları ile toplantılar yapılması. • İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün hizmet kalitesinin yükseltilmesi ve verimliliğinin artırılması amacıyla toplumsal bilinçlendirme çalışmaları ve anket çalışmalarının yapılması.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	230.000 TL								
Tespitler	• İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nce yapılan iş ve işlemler hususunda yeterli bilgiye sahip olunmaması. • İlgililerin imar mevzuatına ilişkin bilgisinin yetersiz olması.								
İhtiyaçlar	• Katılımcı bir yaklaşım ile güncel ve etkin kararlar alınmasına katkı sağlanması.								

Amaç	A1: Çağdaş, sağlıklı, estetik, erişilebilir, dinamik kentsel alanlar oluşturmak.								
Hedef	H1.14: Yeşil alanları günümüz ihtiyaçlarına göre modernize etmek ve arttırmak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	 								
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Emlak ve İstimlak Müdürlüğü - Fen İşleri Müdürlüğü - İmar ve Şehircilik Müdürlüğü - Mali Hizmetler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.14.1: Park yapımı (m²)	40	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	3 ayda bir	Yılda bir
PG1.14.2: Modernize edilecek yeşil alan miktarı (m²)	60	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- İmar planında park alanı olarak ayrılmış ve park yapılması planlanan alanların kamulaştırılamaması. - Mülkiyet problemi vb. olmayan park ve/veya yeşil alan yapılabilecek alanların etrafında yerleşim olmaması nedeniyle kullanılabilirliğinin olmaması. - Şehir merkezindeki nüfusun yoğun olduğu mahallerde mevcut park ve/veya yeşil alanların az olması ile İmar planında yeni park ve/veya yeşil yapılacak alanın bulunmaması. - Değişen olumsuz ekonomik koşulların olması.								
Faaliyet ve Projeler	- Ağaçlandırma yapılması. - Koşu pisti yapılması. - Spor aleti montajı yapılması. - Spor sahası yapılması. - Çocuk oyun grubu montajı yapılması. - Bank, piknik masası, çöp kutusu vb. kent mobilyalarının montajının yapılması.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	38.400.000 TL								
Tespitler	- Yeşil alanların bölgenin gelişen ihtiyaçlarını karşılamak için modernize edilmesi. - Yeşil alanların sürdürülebilir bir ekosistemin sağlanması için artırılması.								
İhtiyaçlar	- Parkların modernize edilmesi. - Yeni yeşil alanlar yapılması.								

Amaç	A1: Çağdaş, sağlıklı, estetik, erişilebilir, dinamik, kentsel alanlar oluşturmak								
Hedef	H1.15: Bölgemiz sınırları dahilinde halkın sağlık, huzur, esenlik ve düzenini sağlamak için zabıta hizmetlerinin daha etkin sunulmasına yönelik uygulamalar yapmak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	   								
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Ruhsat Denetim Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.1.15.1: Halk sağlığını ilgilendiren işletmelerin denetlenmesi	30	8 defa	8 defa	8 defa	9 defa	9 defa	10 defa	3 ayda bir	Yılda bir
PG.1.15.2: Tüm alanda ruhsat denetimi yapılması	20	1	1	1	1	1	1	3 ayda bir	Yılda bir
PG.1.15.3: Pazaryerlerinde düzenli denetimler yaparak korsan satışın engellenmesi	40	52 hafta 8 Pazar	52 hafta 8 Pazar	52 hafta 8 Pazar	52 hafta 8 Pazar	52 hafta 8 Pazar	52 hafta 8 Pazar	3 ayda bir	Yılda bir
PG.1.15.4: Zabıta hizmetlerinin etkin ve verimli sunulabilmesi için personele eğitimlerin düzenlenmesi	10	2	2	2	2	2	2	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Bazı esnafların olumsuz tutumu. - Mevzuattan kaynaklanan yetki karmaşası.								
Faaliyet ve Projeler	- Halkın sağlığını tehdit eden ticaret yerlerinin belirlenmesi, yerinde denetimler yapılması. - İlçemizdeki kayıt dışı ve ruhsatsız faaliyetlerin önlenmesi için denetimler yapılması. - Pazaryerlerinde alışverişin kolaylaştırılması, pazarıcı esnafının denetlemesi. - Mevzuat konusunda uzman kişilerden personele eğitim verilmesinin sağlanması.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	7.623.000 TL								
Tespitler	• Bölge halkının huzurlu, sağlıklı ve eşit koşullarda hizmet alması.								
İhtiyaçlar	• Değişen koşullar doğrultusunda halka sunulan hizmetlerin etkin ve verimli olmasının sağlanması.								

Amaç	A1: Çağdaş, sağlıklı, estetik, erişilebilir, dinamik, sosyo-kültürel, kentsel alanlar oluşturmak.								
Hedef	H1.16: Temiz ve sağlıklı bir kent için toplumsal bilinci arttırmak, atık yönetimi ve geri dönüşümün önemine dikkat çekmek ve sürdürülebilir projeler üretmek.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi									
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Fen İşleri Müdürlüğü • Temizlik İşleri Müdürlüğü • Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.16.1:Atık getirme merkezinin kurulması (%)	20	20	80					3 ayda bir	Yılda bir
PG1.16.2: Atık yönetim sistemi hakkında eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması (adet)	25	18	20	21	22	23	24	3 ayda bir	Yılda bir
PG1.16.3: İlçemiz atık yönetim hizmetlerinin sıfır atık yönetim sistemine entegre edilmesi (%)	15	80	20					3 ayda bir	Yılda bir
PG1.16.4: Sukurusu Uygulama Merkezinde Atölye faaliyetleri gerçekleştirilmesi (adet)	20	58	70	70	70	70	70	3 ayda bir	Yılda bir
PG1.16.5: Sukurusu Uygulama Merkezinde Tasarım faaliyetleri gerçekleştirilmesi (adet)	10	1	4	4	4	4	4	3 ayda bir	Yılda bir
PG1.16.6: Sukurusu Uygulama Merkezinde Üretim faaliyetleri gerçekleştirilmesi (adet)	10	8.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Teknik ve yapısal eksiklikler, personel yetersizliği. • Vatandaşların atık getirme merkezini etkin kullanmaması. • Atık geri kazanım ve bertaraf sektöründeki firmaların yetersizliği. • Malzeme ihtiyacındaki aksaklıklar.								
Faaliyet ve Projeler	• Çevre ve insan sağlığının korunması amacı ile mahallelerde denetimlerin yapılması. • Ambalaj atıklarının, bitkisel atık yağların, atık pillerin, tekstil atıklarının ve atık elektrikli ve elektronik eşyaların kaynağında ayrı toplanmasında mahallelerin uygulamaya alınması. • Atık yönetimi uygulamalarında sosyo-ekonomik ve fiziksel analizlere göre planlama yapılması. • İlgili sivil toplum kuruluşları, mahalle muhtarları ve kurum kuruluşlarla koordineli çalışmalar yapılması. • Mavi bayrak projesi,gıda dedektifleri projesi. düzenli programlar ile gelen ziyaretçilerin atölye programı ile bilgilendirilmesi ve bilinçlendirme etkinliklerinin uygulanması. • Spontane ziyaretçiler için bilgilendirme ve tanıtım etkinlikleri ile ürün sunum yapılması. • Başkanlık ve ilgili müdürlükler için etkinliğe, konuya ve talebe uygun yeni ürün tasarımlarının yapılması. • Üretim sürecinin tasarımı ve üretim aşamalarının tamamlanması. • Personel ve gönüllü hizmet verenlerin üretim süreçleri eğitimleri düzenlenmesi. • 5N1K Çevrem ve Ben Projesi. (çocuk programı) • Düşük Teminle Yüksek Üretim Projesi. (geri dönüşüm ürün tasarımı)								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	2.050.000 TL								
Tespitler	• Atık yönetimi ve geri dönüşüm konusunda vatandaşın yeterli bilinç düzeyinde olmaması. • Hizmet sektöründe faaliyet gösteren işletmelerin temiz çevre konusunda yeterli özeni göstermemesi. • Atık toplayıcılarının yeterli özeni göstermemesi. • Atık alımı ve atık kutu talepleri hakkında yetersiz kalınması.								
İhtiyaçlar	• Atık yönetim sisteminin vatandaşlar tarafından etkin kullanılmasının sağlanması. • İlgili Mevzuatlara uyum sağlanması.								







2020 - 2024

STRATEJİK AMAÇ 2

Sosyal ve kültürel
belediyecilik adına
sürdürülebilir
projeler üretmek.



STRATEJİK AMAÇ 2 - HEDEF SAYFA NUMARALARI

Hedef No	Performans Göstergesi	Sayfa Numaraları	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 2.1	PG.2.1.1	70	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MD.	Strateji Geliştirme Md. Kültür ve Sosyal İşler Md.
	PG.2.1.2	70		
	PG.2.1.3	70		
	PG.2.1.4	70		
Hedef 2.2	PG.2.2.1	71	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MD.	Destek Hizmetler Müdürlüğü Dış İlişkiler Müdürlüğü Kırsal Hizmetler Müdürlüğü Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Sağlık İşleri Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
	PG.2.2.2	71		
	PG.2.2.3	71		
	PG.2.2.4	71		
	PG.2.2.5	71		
	PG.2.2.6	71		
	PG.2.2.7	71		
Hedef 2.3	PG.2.3.1	72	MUHTARLIK İŞLERİ MD.	Destek Hizmetler Md. Bilgi İşlem Md.
	PG.2.3.2	72		
Hedef 2.4	PG.2.4.1	73	VETERİNER İŞLERİ MD.	Kültür ve Sosyal İşler Md. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md. Muhtarlık İşleri Md.
	PG.2.4.2	73		
	PG.2.4.3	73		
	PG.2.4.4	73		
	PG.2.4.5	73		
	PG.2.4.6	73		
	PG.2.4.7	73		
Hedef 2.5	PG.2.5.1	74	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MD.	Sosyal Yardım İşleri Md. Bilgi İşlem Md. Kadın ve Aile Hizmetleri Md.
	PG.2.5.2	74		
	PG.2.5.3	74		
	PG.2.5.4	74		
	PG.2.5.5	74		
	PG.2.5.6	74		
Hedef 2.6	PG.2.6.1	75		Sosyal Yardım İşleri Md. Spor İşleri Md.
	PG.2.6.2	75		
	PG.2.6.3	75		
	PG.2.6.4	75		
	PG.2.6.5	75		
	PG.2.6.6	75		
Hedef 2.7	PG.2.7.1	76		Bilgi İşlem Md. Üniversiteler
	PG.2.7.2	76		

STRATEJİK AMAÇ 2 - HEDEF SAYFA NUMARALARI

Hedef No	Performans Göstergesi	Sayfa Numaraları	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 2.8	PG.2.8.1	77	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MD.	Sosyal İşler Md. Spor İşleri Md.
	PG.2.8.2	77		
	PG.2.8.3	77		
	PG.2.8.4	77		
Hedef 2.9	PG.2.9.1	78		Sosyal Yardım İşleri Md. Spor İşleri Md.
	PG.2.9.2	78		
Hedef 2.10	PG.2.10.1	79		Sağlık İşleri Md. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md. Dış İlişkiler Md. Eskişehir Amatör Spor Kulüpleri Federasyonu
	PG.2.10.2	79		
Hedef 2.11	PG.2.11.1	80	SPOR İŞLERİ MD.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md. Sosyal Yardım İşleri Md. Kültür Sosyal İşleri Md. Eskişehir Amatör Spor Kulüpleri Federasyonu Büyükşehir Belediyesi Gençlik ve Spor Daire Başkanlığı Odunpazarı Belediyesi Spor Müdürlüğü İl Federasyon Temsilcilikleri
	PG.2.11.2	80		
Hedef 2.12	PG.2.12.1	81	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MD.	Basın Mensupları
Hedef 2.13	PG.2.13.1	82		Türkiye Yazarlar Sendikası
	PG.2.13.2	82		
	PG.2.13.3	82		
Hedef 2.14	PG.2.14.1	83		Kültür ve Sosyal İşler Md. Kırsal İşler Md.
	PG.2.14.2	83		
Hedef 2.15	PG.2.15.1	84		Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md. Kültür Sosyal İşleri Md.
	PG.2.15.2	84		
Hedef 2.16	PG.2.16.1	85	DIŞ İLİŞKİLER MD.	Tüm Müdürlükler Üniversiteler STK'lar Meslek Odaları İl Müdürlükleri İlgili Bakanlıklar
	PG.2.16.2	85		
	PG.2.16.3	85		
	PG.2.16.4	85		
Hedef 2.17	PG.2.17.1	86		Sosyal Kuluçka Merkezi Tüm Müdürlükler
	PG.2.17.2	86		
Hedef 2.18	PG.2.18.1	87	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MD.	Kültür ve Sosyal İşler Md. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
	PG.2.18.2	87		
	PG.2.18.3	87		
	PG.2.18.4	87		
	PG.2.18.5	87		
	PG.2.18.6	87		
	PG.2.18.7	87		
	PG.2.18.8	87		
Hedef 2.19	PG.2.19.1	88	DIŞ İLİŞKİLER MD.	Tüm müdürlükler STK'lar Üniversiteler
	PG.2.19.2	88		
	PG.2.19.3	88		
	PG.2.19.4	88		

Amaç	A2: Sosyal ve kültürel belediyeçilik adına sürdürülebilir projeler üretmek.								
Hedef	H2.1: Birleşmiş Milletler 2030 gündemi çerçevesinde küresel hedeflerin uygulamaya geçmesi ve yaygınlaştırılması konusunda bilinçlendirme, eğitim, proje çalışmaları yapmak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	     								
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Strateji Geliştirme Müdürlüğü • Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.1.1: Sürdürülebilir kalkınma hakkında eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması (adet)	30	5	10	11	12	13	14	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.1.2: Yeryüzü ekoloji okulunda eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması (adet)	30	5	10	11	12	13	14	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.1.3: Tepebaşı Belediyesi Sürdürülebilirlik çalışmalarının raporlanması (adet)	20	0	1	1	1	1	1	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.1.4: Tepebaşı Sürdürülebilirlik çalışmaları hakkında toplantılar yapılması (adet)	20	1	2	2	2	2	2	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Kaynak eksikliği. • Teknik ve yapısal eksiklikler, önceliklerin değişmesi. • İlgili paydaşların iş birliğinde isteksiz olması.								
Faaliyet ve Projeler	• Sürdürülebilir kalkınma hedefleri yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmaların yapılması (proje, çalıştay, eğitim vb.). • Yeryüzü ekoloji okulunda çalıştay, eğitim planlarının yapılması. • Belediyenin sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik çalıştay düzenlenmesi. • Toplantı organizasyonlarının yapılması.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	800.000TL								
Tespitler	• Sürdürülebilir kalkınma kavramı ve hedefleri konusunda farkındalığın yeterli olmaması. • Çocuklar için temiz gıda ve sürdürülebilir yaşam gibi doğa temelli konular hakkında eğitim eksikliği olması.								
İhtiyaçlar	• 2030 Gündemi Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine kurum olarak benimsenmesi . • Belediyenin sürdürülebilirlik politikalarını yürütülmesi. • Çocukların ekoloji ve doğa temelli eğitim almalarının sağlanması.								

Amaç	A2: Sosyal ve kültürel belediyecilik adına sürdürülebilir projeler üretmek.								
Hedef	H2.2: Aileleri ve kadınları destekleyici ve güçlendirici çalışmalar yapmak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	   								
Sorumlu Birim	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Destek Hizmetleri Müdürlüğü • Muhtarlık İşleri Müdürlüğü • Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü • Dış İlişkiler Müdürlüğü • Sağlık İşleri Müdürlüğü • Fen İşleri Müdürlüğü • Kırsal Hizmetler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.2.1 : Yeni doğan bebeklere hoş geldin ziyaretleri yapılması (kişi)	5	170	175	180	185	190	195	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.2.2: Yeni evlenen çiftlere tebrik ziyaretleri yapılması	5	400	425	450	475	500	525	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.2.3: Sağlıklı evlilik, evlilik öncesi eğitim, aile planlaması ve aile içi iletişimi arttırmak için eğitimler düzenlenmesi	25	2	2	2	2	2	2	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.2.4 : Aile olma, ailede karar verme, aile içi şiddet temalarını içeren tiyatro oyunu sergilemek üzere belediye personelinin bir tiyatro ekibi oluşturulması	15	–	1	1	1	1	1	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.2.5: Aile ve kadın danışma ve dayanışma hizmeti verilmesi (kişi)	25	–	50	55	60	65	70	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.2.6: Toplumsal cinsiyet, kadına yönelik şiddet, kadın sığınmaevinde yaşam, çocuk ihmal ve istismar konularında eğitimler düzenlenmesi	15	5	5	5	5	5	5	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.2.7: 8 Mart ve 25 Kasım için etkinlikleri planlanması	5	–	2	2	2	2	2	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Tiyatro gönüllülerinin bulunamaması. • Finansal desteğin sağlanamaması.								
Faaliyet ve Projeler	• Yeni doğan bebek ve yeni evlenen çiftlere hediyelerin ayarlanması. • Tiyatro eğitmeninin bulunması. • Gönüllü oyuncular için duyuru yapılması. • Eğitim verilecek kişilerin, üniversitedeki birimlerin ve bölgelerin saptanması, eğitimlerin planlanması. • İşbirliği yapılacak kişi ve kurumlarla iletişime geçilmesi. • Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'ne ait broşürlerin hazırlanması ve dağıtılması.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	1.803.000 TL								
Tespitler	• Var olan hizmetlerle ilgili vatandaşın yeterli bilgiye sahip olmaması. • İhtiyaç sahibi ailelerin ve kadınların kendilerine yakın yerlerde verilen hizmete daha kolay ulaşabiliyor olması. • Vatandaşın toplumsal cinsiyet ve kadına yönelik şiddet konularında farkındalıklarının yeterli olmaması.								
İhtiyaçlar	• Tiyatronun farkındalık yaratmada etkili araçlardan biri olması. • Aile bütünlüğünün korunabilmesi için aile bireylerinin ilişkiler konusunda farkındalık kazanması ve desteklenmesi.								

Amaç	A2: Sosyal ve kültürel belediyecilik adına sürdürülebilir projeler üretmek.								
Hedef	H2.3: Muhtarlarla belediyemiz arasındaki iletişimi güçlendirmek ve muhtarların motivasyonlarını arttırmak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi									
Sorumlu Birim	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Bilgi İşlem Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.3.1: Turnuvalar düzenlenmesi	80	1	4	4	4	4	4	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.3.2: Kişisel gelişim eğitimleri yapılması	20	-	2					3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	Yeterli katılımın sağalanamaması.								
Faaliyet ve Projeler	- Belediye personelinin kişisel gelişim eğitimleri vermesi. - Ekip ruhunu güçlendirecek takım oyunları ve karşılaşmalar yapılması. - Yarışmalar sonunda ödül verilmesi.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	75.000 TL								
Tespitler	- Muhtarlarımızın belediyemiz ile iletişim içinde olması gerekliliği. - Tecrübeli muhtarlarımızın bilgi deneyim ve tecrübelerini yeni seçilen muhtarlarımıza aktarması. - Muhtarlarımızın bilgisayar kullanımı ve resmi yazışmalarda zorlanması.								
İhtiyaçlar	Muhtarlarımızın birbirleri arasındaki iletişim ile belediyemiz arasındaki koordinasyonun artırılması.								

Amaç	A2: Sosyal ve kültürel belediyeçilik adına sürdürülebilir projeler üretmek.								
Hedef	H2.4: Hayvan sevgisini kazandırmak, yaygınlaştırmak ve Tepebaşında yaşayan hayvanların sağlıklarını korumak adına bilgilendirme çalışmaları yapmak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi									
Sorumlu Birim	Veteriner İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	•Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü •Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü •Muhtarlık İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.4.1: Hayvan sevgisi temalı resim yarışması düzenlemesi	15	1	1	1	1	1	1	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.4.2: Sende bir pati sev etkinliği yapılması	15	10	10	10	10	10	10	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.4.3: Bir kap su bir kap mama etkinliğinin yapılması	20	1	1	1	1	1	1	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.4.4: 4 Ekim hayvanları koruma ve yılın hayvanseverini seçme günü etkinliğinin gerçekleştirilmesi	15	1	1	1	1	1	1	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.4.5: Doğal yaşam merkezinde piknik yapılması	15	1	1	1	1	1	1	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.4.6: Adaptif binicilik yapılması.	10	1	1	1	1	1	1	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.4.7: At binme etkinliği yapılması	10	1	1	1	1	1	1	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Yeterli katılımın sağlanamaması. • Eğitim aracımızın olmaması sebebiyle yeteri kadar okula ulaşamamak.								
Faaliyet ve Projeler	• Sokak hayvanlarının okullara götürülmesi. • Sokak hayvanlarının bakımları konusunda eğitici sunumlar hazırlanması ve gösterilmesi. Konser etkinlikleri yapılması. • Mama kaplarının halka, esnafa ve kamu kurumlarına dağıtılması. • At sporunun tanıtılması.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	240.000TL								
Tespitler	• Hayvan sevgisini artırma gerekliliği. • Sokak hayvanları için yeterli özenin gösterilmemesi. • Evcil Hayvanların sokaklara terkedilmesi. • Yeterli düzeyde at sporundan faydalanılmaması. • Klüpler dışında at sporunun yapılamaması.								
İhtiyaçlar	• Sokak hayvanlarının sadece doğal yaşam merkezi tarafından değil vatandaşlarımız tarafından da sevilmesi, sahiplenilmesi gerekliliğinin aşılması.								

Amaç	A2: Sosyal ve kültürel belediyeçilik adına sürdürülebilir projeler üretmek.								
Hedef	H2.5: Bölgemizde yaşayan kadınların ekonomik özgürlüklerini sağlayabilmek ve kaliteli hayat sürdürebilmeleri için üretim noktaları oluşturmak, üretim yapabilmeleri konusunda gerekli donanımları sağlamak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	      								
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü - Bilgi İşlem Müdürlüğü - Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.5.1: Hanımeli sokağında kadınların ev ekonomilerini desteklemek amacıyla satış noktalarının oluşturulması (Stand-Adet)	20	15	15	15	15	15	15	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.5.2: Kadınlarımızın üretim ve satış yapabileceği konular hakkında eğitimler verilmesi, planlamalar yapılması	20	4	4	5	5	5	5	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.5.3: Kadınlar için meslek edindirme veya hobi kursları düzenlenmesi	15	4	4	5	5	5	5	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.5.4: Kooperatif örgütlenmesini desteklemek amacıyla bilgi paylaşımı yapılması	10	2	2	2	2	3	3	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.5.5: Kadına ve çocuğa yönelik şiddet, istismar vb. alanlarda farkındalık ve önleme çalışmaları yapılması	20	4	4	5	5	5	5	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.5.6: Online satış becerilerinin ve yöntemlerinin geliştirilmesi	15	2	2	2	2	3	3	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Faaliyet alanlarının yetersizliği. - Uygulama planında değişiklikler olması.								
Faaliyet ve Projeler	- Bu hedefler doğrultusunda yeni faaliyet alanlarının yapılması. - Hedefler doğrultusunda eğitimler düzenlenmesi. - Kadınların ekonomik gücüne katkıda bulunulması. - Kadın üreticilere ticaret ve satış konularında gönüllü eğitim verilmesi. - Uzman eğitmenler aracılığıyla verilen eğitimlerin başarılı olmasını sağlanması. - Kadınların toplumsal yaşama katılımının artırılması. - Psikoloji ve ruh sağlıklarının gelişmesinin sağlanması. - Teknoloji konusunda ulusal ve uluslararası iletişim ağlarının güçlendirilmesinin sağlanması.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	2.440.000 TL								
Tespitler	Kadınların sosyal, kültürel ve ekonomik yönden gelişmeye gerek duyması.								
İhtiyaçlar	Kadının güçlendirilmesi, ekonomik hayata katılımının artırılması.								

Amaç	A2: Sosyal ve kültürel belediyecilik adına sürdürülebilir projeler üretmek.								
Hedef	H2.6: Bölgemizde yaşayan 3-17 yaş arası çocuklarımızın eğitimi, müzik, sanat, spor ve sağlıkla gelişimlerini desteklemek, kötü alışkanlıklardan korunmalarını sağlamak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	  								
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü • Spor İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.6.1: Karikatür atölye çalışmaları yaparak çocukların el becerilerini geliştirmesi (Yıl-Adet)	20	2	2	2	2	2	2	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.6.2: Çocuk ve sanat kültür merkezlerinde müzik ve spor kursları düzenlenmesi	20	5	5	6	7	7	8	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.6.3: Çocuk Senfoni Orkestrası eğitim merkezindeki çocuklara psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılması	10	2	2	2	2	2	2	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.6.4: Bölgemizde özellikle kırsalda yaşayan çocuklarımızın akıl oyunları ve yüzme eğitimi aktivitelerine yardım edilmesi	20	2	2	2	2	2	2	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.6.5: Çocuklarımızın tiyatro ve sanatsal etkinliklerle sosyalleşmesinin sağlanması	20	2	2	2	2	2	2	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.6.6: Ulusal veya Uluslararası etkinliklere çocuklarımızın katılımlarının sağlanması	10	2	2	2	2	2	2	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Faaliyet alanlarının yetersizliği. • Uygulama planındaki değişiklikler olması. • Sosyal ağların halk tarafından yeterince kullanılmaması.								
Faaliyet ve Projeler	• Çocukların yeteneklerinin ve becerilerinin gelişiminin sağlanması. • Hedefler doğrultusunda merkezlerde gereken düzenlemelerin yapılması. • Uzman eğitimci ile eğitim programlarının oluşturulması ve eğitim takvimlerinin belirlenmesi. • Hedefler doğrultusunda gerekli araç ve gereçleri tedarik edilmesi. • Hedefler için merkezlerde çalışılabilir ortam sağlanması. • Okulların resimle alakalı başarılı olan öğrencilerinin katılımlarının sağlanması. • Kırsalda yaşayan çocuklara şehirdeki eğitim ve etkinliklerin ulaştırılmasının sağlanması. • Aile ve ebeveyn ilişkilerinin güçlendirilmesi.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	2.163.000 TL								
Tespitler	Sosyal ve kültürel alanlarda çocuklarımızın yetenek ve becerilerinin gelişimlerinin önemsenmesi.								
İhtiyaçlar	Çocuklarımızın ilgi alanları ve yeteneklerinin sanat ve spor ile geliştirerek zararlı alışkanlıklardan uzak tutulması.								

Amaç	A2:Sosyal ve kültürel belediyeçilik adına sürdürülebilir projeler üretmek.								
Hedef	H2.7: Hayat boyu öğrenim adı altında eğitim olanaklarını sağlayarak kentsel yaşam becerilerini geliştirmek. (Kent Enstitüsü)								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	  								
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Bilgi İşlem Müdürlüğü - Üniversiteler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.7.1: Kent Enstitüsü ile eğitimde fırsat eşitliğinin sağlanması (Verilen eğitimlerin artırılması)	50	2	2	2	2	2	2	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.7.2: Kentsel beceri düzeyinin yükseltilmesi ve bilgilendirmelerin sağlanması	50	2	2	2	2	2	2	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Faaliyet alanlarının yetersizliği. - Uygulama planındaki değişiklikler. - Kent Enstitüsünün bilinirliğinin olmaması halk tarafından yeterince kullanılmaması.								
Faaliyet ve Projeler	- Bu hedefler doğrultusunda yeni faaliyet alanlarının yapılması. - Hedefler doğrultusunda eğitimler düzenlenmesi. - Çocukların gelişimini sağlamak ve kendi aralarında rekabetten uzak dayanışma içinde sağlıklı bir ilişki geliştirmelerini sağlayacak ortamlar oluşturulması. - Erken çocukluk eğitiminin yaygınlaştırılması. - Yetişkinlerin kişisel el beceri, meslek edindirme kurslarının yapılmasını sağlanması.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	583.000 TL								
Tespitler	Eğitimlerin teknolojik olarak bireylere ulaşmasının sağlanması.								
İhtiyaçlar	Bölgede yaşayan bireylerin kişisel gelişimlerine destek olarak, yaşam kalitelerinin yükseltilmesi ve eğitim ihtiyaçlarının karşılanması.								

Amaç	A2:Sosyal ve kültürel belediyeçilik adına sürdürülebilir projeler üretmek.								
Hedef	H2.8: Bölgemizde yaşayan tüm bireylerin sosyalleşmesi amacıyla kültür, sanat ve spor etkinliklerinin organizasyonunu sağlamak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	 								
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü - Spor İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.8.1: Türk Halk Müziği ve Türk Sanat Müziği koro konserleri düzenlenmesi	30	3	3	4	4	4	5	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.8.2: Yetişkin bireylerimize spor ve sanat kursları açılması	30	3	3	4	4	5	5	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.8.3: Dernek ve Sivil toplum kuruluşlarıyla ortak etkinlik düzenlenmesi	20	6	6	7	7	8	8	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.8.4: Emekliler ile sosyal etkinlikler düzenlenmesi	20	1	1	2	2	2	2	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Bazı faaliyet alanlarının belediyeye ait olmaması. - Organizasyonlarda karşılaşılabilecek malzeme ve teknik yetersizlikler olması. - Hava durumunun kötü olması.								
Faaliyet ve Projeler	- Bu hedefler doğrultusunda yeni faaliyet alanlarının ve merkezlerin oluşturulması. - Hedefler doğrultusunda organizasyon altyapısını oluşturulması. - Yapılan etkinliklerin takım çalışması ile daha verimli bir hale getirmek ve kent halkının dayanışma bilincini artırılması.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	1.514.000TL								
Tespitler	Bireyler için kültürel ve sanatsal etkinlik oluşumunun sağlanması.								
İhtiyaçlar	Bölgede yaşayan bireylerin kişisel aktivitelerini çeşitlendirip günlük hayatlarındaki sanatsal etkinlik ihtiyaçlarının karşılanması.								

Amaç	A2: Sosyal ve kültürel belediyecilik adına sürdürülebilir projeler üretmek.								
Hedef	H2.9: Kent kültürü ile kentlilik bilincini geliştirmek ve yaşatmak amacıyla sanat etkinliklerinin organizasyonunu sağlamak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi									
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü - Spor İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.9.1: Uluslararası Pişmiş Toprak Sempozyumu düzenlenmesi	50	1	1	1	1	1	1	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.9.2: Uluslararası sanat çalıştay düzenlenmesi	50	1	1	1	1	1	1	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Bazı faaliyet alanlarının belediyeye ait olmaması. - Organizasyonlarda karşılanabilecek malzeme ve teknik yetersizlikler. - Hava durumunun kötü olması.								
Faaliyet ve Projeler	- Bu hedefler doğrultusunda yeni faaliyet alanlarının ve merkezlerin oluşturulması. - Hedefler doğrultusunda organizasyon altyapısının oluşturulması.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	4.335.000 TL								
Tespitler	- Bireylerin sanat ve sanatçıyı tanıma adına, uygulamaları yerinde görüp, tanınmasının sağlanması. - Yapılan sanat etkinliklerinin daha çok kitlelere ulaşmasının sağlanması.								
İhtiyaçlar	Düzenlenecek olan organizasyonlarla bölgede yaşayan bireylere ulaşip kent bilincini arttırarak bireylerin sanatsal ve kültürel aktivite ihtiyaçlarının karşılanması.								

Amaç	A2: Sosyal ve kültürel belediyeçilik adına sürdürülebilir projeler üretmek.								
Hedef	H2.10: Engelli ve yaşlı vatandaşların, bölgede yaşayan gençlerin ve çocukların; engelleri veya yaşları ne olursa olsun, hareket etmeleri, egzersiz yapmaları ve sportif aktivitelere katılmalarını sağlamak, yaşam motivasyonlarını arttırmak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	  								
Sorumlu Birim	Spor İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Sağlık İşleri Müdürlüğü - Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü - Dış İlişkiler Müdürlüğü - Eskişehir Amatör Spor Kulüpleri Federasyonu								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.10.1: Engelli veya yaşlı vatandaşlarımızın hareket etmeleri, egzersiz yaparak yaşam motivasyonlarını artıracak sportif aktiviteler düzenlenmesi	50	2	1	1	1	1	1	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.10.2: Gençlerin ve çocukların özgüvenlerini ve sorumluluk bilincini geliştirecek, paylaşmayı, dayanışmayı, yardımlaşmayı, ekip çalışmasını öğretecek aktiviteler düzenlenmesi	50	2	2	2	2	2	2	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Spor kültürü ve alışkanlığı hayatımıza yeteri kadar girmediği için istenen katılımın sağlanamaması. - Yaşlılar ile yapılacak aktivitelerde sağlık problemleri yaşanması. - Engelli sporu konusunda sertifika ve tecrübe sahibi eğitmen eksikliği yaşanması.								
Faaliyet ve Projeler	- Engelliler için bocce müsabakası düzenlenmesi. - Gençler ve çocuklar için futbol turnuvaları düzenlenmesi. - Yaşlılar için arazi yürüyüşü faaliyetleri düzenlenmesi. - Semt spor alanlarının daha aktif kullanılması için şenlikler düzenlenmesi. - Kadınlar ve anne adayları için çeşitli spor aktivitelerinin düzenlenmesi.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	444.000 TL								
Tespitler	- Bölge sakinlerinin spor tesisleri hakkında yeterli bilgiye sahip olmaması. - Sağlıklı yaşam için sporun günlük faaliyetler arasına alınması.								
İhtiyaçlar	Belli bir yaşın üzerindeki insanların sporu sağlıklı yaşam için yapmaları gerektiğini öğretmek, alışkanlık haline getirecek faaliyetlerin yapılması.								

Amaç	A2: Sosyal ve kültürel belediyecilik adına sürdürülebilir projeler üretmek.								
Hedef	H2.11: Amatör sporun gelişimine katkı sağlamak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi									
Sorumlu Birim	Spor İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü • Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü • Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü • Eskişehir Amatör Spor Kulüpleri Federasyonu • Büyükşehir Belediyesi Gençlik ve Spor Daire Başkanlığı • Odunpazarı Belediyesi Spor Müdürlüğü • İl Federasyon Temsilcilikleri								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.11.1: Amatör sporun gelişime katkı sağlayacak turnuva ve faaliyetler düzenlenmesi	60	1	1	1	1	1	1	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.11.2: Şehrimizde yetişen başarılı sporcuları gençlere tanıtarak, emektar sporcuların anma günleri gerçekleştirilmesi	40	1	1	1	1	1	1	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Gençlerin futbol dışındaki diğer spor branşlarına karşı ilgisinin az olması nedeniyle, katılımın istenen düzeyde olmaması.								
Faaliyet ve Projeler	• Kum futbolu müsabakası, voleybol turnuvası, sokak basketbolu turnuvası, türk sporuna emeği geçen Eskişehirli sporcuların anma günleri düzenlenmesi.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	170.000 TL								
Tespitler	• Amatör sporun hedeflenen düzeyde gelişmemiş olması. • Spora başlama yaşının erken olmaması. • Spora profesyonel olarak yaklaşılmaması. • Sporun merkezi bir anlayışla değilde daha federatif ve gönüllü kuruluşlar tarafından yönetilmesi.								
İhtiyaçlar	• Amatör spor kulüplerinin belediyeleri sadece ayni ve nakdi yardım konularında destekleyici olarak görmesi, belediyelerin sportif faaliyetler konularında düzenleyecekleri aktiviteler ile başlatıcı, yönlendirici ve gerektiğinde destekleyici konumda olması. • Sporun aileler tarafından sadece boş zaman faaliyeti olarak görülmesi, hedef kitle ile yapılacak olan sporu sevdirecek ve yönlendirici aktivitelerle bu engelin aşılması.								

Amaç	A2: Sosyal ve kültürel belediyeçilik adına sürdürülebilir projeler üretmek.								
Hedef	H2.12: Belediyemizin politika ve stratejilerinin bilinirliğinin artırılması için paydaşlarımız arasında olan basın mensupları ile doğru ve tarafsız iletişimin kurulmasını sağlamak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi									
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Basın Mensupları								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.12.1: Basın mensupları ile tanıtıcı gezi ve toplantılar düzenlenmesi	100	0	5	5	5	5	5	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Yerel basının yeterince tarafsız olmaması.								
Faaliyet ve Projeler	• Belediye ile yerel basının iletişimini güçlendirecek tanıtıcı geziler düzenlenmesi.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	350.000 TL								
Tespitler	• Yerel basında görüş ayrılıkları nedeniyle dış iletişimde aksaklıklar yaşanması.								
İhtiyaçlar	• Basın mensupları ile yerel yönetimlerin iletişimlerinin güçlü olması zorunluluğu.								

Amaç	A2: Sosyal ve kültürel belediyecilik adına sürdürülebilir projeler üretmek.								
Hedef	H2.13: Kentin hafızasını canlı tutacak ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlemek; bu kapsamda kültürel gelişimin artırılmasını sağlamak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	 								
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Türkiye Yazarlar Sendikası								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.13.1: Kent belleğini canlandırma toplantıları yapılması	30	4	4	4	4	4	4	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.13.2: Uluslararası Eskişehir şiir buluşması gerçekleştirilmesi	40	1	1	1	1	1	1	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.13.3: Okumayı seviyorum projesi kapsamında kitap dağıtılması	30	900	950	1000	1050	1100	1200	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Kurumlarla yaşanabilecek koordinasyon sorunları. - Uluslararası etkinliklerde olası sorunlar yaşanması.								
Faaliyet ve Projeler	- Edebiyatseverlerin Türk ve dünya şiirinin çağdaş temsilcileri ile bir araya getirilmesi. - Kitap dağıtılması. - Kent geçmişinde önemli bir yere sahip uzmanlar ile etkinlikler düzenlenmesi.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	1.300.000 TL								
Tespitler	• Türk ve dünya sanatını halkla buluşturamamak, halkın kültürel eksikliklerinin olması.								
İhtiyaçlar	- Kentin toplumsal birikimlerini bugüne taşıyarak yaşayan bir kent olması. - Halkın düşünsel, sanatsal ve kültürel açıdan gelişmelerine yardımcı olunması.								

Amaç	A2: Sosyal ve kültürel belediyecilik adına sürdürülebilir projeler üretmek.								
Hedef	H2.14:Belediyemizin tanıtım ve bilgilendirme çalışmalarını güçlendirecek etkinlikler düzenlemesi, çeşitli yayınların hazırlanması.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	 								
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	•Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü •Kırsal İşler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G.2.14.1: Proje tanıtım günleri düzenlemesi	50	0	1	1	1	1	1	3 ayda bir	Yılda bir
P.G.2.14.2: Uluslararası fotoğraf yarışması düzenlenmesi	50	1	1	1	1	1	1	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Fotoğraf yarışmasına yeterli katılımın olmaması . •Tanıtım günleri için diğer kamu kurumları ile koordineli çalışılamaması. •Gerekli izinlerin alınamaması.								
Faaliyet ve Projeler	• Sosyal medya üzerinden tanıtım yapılması. • Uluslararası fotoğraf sanatçıları ile işbirliği yapılması. • Bülten hazırlanması. • Belediye çalışmalarını ve hizmet alanlarını tanıtıcı yayınlar hazırlanması. • Kırsal alanların fotoğraflanması.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	2.100.000 TL								
Tespitler	• Belediye çalışmalarının bilinirliğinin artırılması. • Yeni projelerin tanıtımının yeterli olmaması. • Kırsal alanların tanıtımına öncelik verilmemesi ve kentsel ile kırsal arasındaki bağların zayıf kalması.								
İhtiyaçlar	• Sosyal medyanın aktif ve etkili bir şekilde kullanımının sağlanması. • Kırsal kalkınmanın geliştirilmesi için kırsalda yaşayanların belediye ile iletişimlerinin artırılması. • Belediye hizmetlerinin her kesime tanıtılması için gerekli yayınların hazırlanması.								

Amaç	A2: Sosyal ve kültürel belediyecilik adına sürdürülebilir projeler üretmek.								
Hedef	H2.15: Kardeş şehirlerle ortak etkinlikler düzenlemek veya var olan etkinliklere katılım sağlamak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	 								
Sorumlu Birim	Dış İlişkiler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü - Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.15.1: Türkiye'deki kardeş şehirlerle ortak etkinlikler düzenlemek veya var olan etkinliklere katılımı	50	2	1	1	1	1	1	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.15.2: Yurt dışındaki Kardeş şehirlerle ortak etkinlikler düzenlemek veya var olan etkinliklere katılımı	50	2	1	1	1	1	1	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Ortak etkinlik düzenlemesi mesafeler nedeniyle zor olması. - Yerel Yönetimlerin idari yapısının değişmesi.								
Faaliyet ve Projeler	- Kardeş şehirlerle karşılıklı iyi niyet ziyaretlerinin düzenlenmesi. - Yapılacak görüşme/toplantıların yerinin belirlenmesi. - Kardeş şehirlerle ortak projeler gerçekleştirilmesi. - Yeni kardeş şehir ilişkileri kurulması.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	200.000 TL								
Tespitler	- Kardeş şehirler ortak projelerin yapılması. - Ortak etkinliklerin düzenlenmesi ulusal ve uluslararası belediyemizin bilinirliğini artırılması.								
İhtiyaçlar	Bölgemizle benzer yönleri olan bölgeler arasında etkili, verimli ve katkı sağlayacak ilişkiler kurulması.								

Amaç	A2: Sosyal ve kültürel belediyeçilik adına sürdürülebilir projeler üretmek.								
Hedef	H2.16:Dünya Sağlık Örgütü VII. Faz üyeliği ile tüm kentte çalışmalar yapmak. Tepebaşı Bölgesi'nin 'Sağlıklı Kent' kriterlerini Dünya Sağlık Örgütü'ne göre sağlamak ve bu çalışmaları Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği ile koordineli yürütmek.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	 								
Sorumlu Birim	Dış İlişkiler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Tüm müdürlükler - Üniversiteler - STK'lar - Meslek Odaları - İl Müdürlükleri - İlgili Bakanlıklar								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.16.1:Dünya Sağlık Örgütü yıllık toplantılarına katılımı	20	1	1	1	1	1	1	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.16.2: Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği toplantılarına katılımı	20	2	2	2	2	2	2	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.16.3: Konsey ve meclislerin düzenli toplantılar yapması	30	20	30	30	30	30	30	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.16.4: Konsey ve meclislerin etkinlik ve proje düzenlemesi	30	5	5	5	5	5	5	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Kentteki tüm toplumsal aktörlerin yeteri kadar zaman ayırmaması. 'Sağlıklı Kent Hareketi' nin', Türkiye'de yeteri kadar bilinmemesi.								
Faaliyet ve Projeler	- Dünya Sağlık Örgütü ile belediye arasında gerçekleşecek yazışma ve raporlamaların yapılması. - Dünya Sağlık Örgütü yıllık toplantılarına katılımı. - Sağlıklı Kent Konseyi Yürütme Kurulu, Gençlik Meclisi ve Mahalle Meclislerinin düzenli toplantı yapması. - Yapılan toplantılarda 'Sağlıklı Kent' olmak adına proje ve etkinliklerin düzenlenmesi. - Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği toplantılarına katılımı. - Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği ile belediye arasındaki görüşmeleri, yazışmaları ve raporlamaları yapılması. - Dünya Sağlık Örgütü ve Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği toplantılarında bildiri sunulması. 2024-2019 yıllarını kapsayan VII. Faz konularının müdürlüklere ve tüm kente anlatılmasının sağlanması. - Tepebaşı Sağlıklı Kent Profili ve Gelişim Planı hazırlanması.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	500.000TL								
Tespitler	- Tepebaşı Belediyesi, Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği'nin kurucu üyesi ve aynı zamanda Dünya Sağlık Örgütü'nün de III. Fazdan itibaren Türkiye'deki ilk üye belediyelerden biridir. Sağlıklı Kent kriterlerini sağlayarak, bölgedeki tüm insanların yararlanacağı sağlıklı kent yapılanmasının sağlanması. - Tepebaşı Sağlıklı Kent Profili ve Gelişim Planını hazırlanması ve uygulanması. - Dünya Sağlık Örgütü ve Türkiye Sağlıklı Kentler Birliği'nden şimdiye kadar sunduğu çalışmalar için ödül, sertifika ve takdir alması.								
İhtiyaçlar	Bölgemizin tüm Avrupa'da bilinen: yaşanabilir, sağlıklı bir kent olmasının sağlanması.								

Amaç	A2: Sosyal ve kültürel belediyecilik adına sürdürülebilir projeler üretmek.								
Hedef	H2.17: Eskişehir'de yaşayan insanların sosyal girişimcilik kültürünü geliştirmek ve farkındalıklarının artırılmasını sağlamak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	   								
Sorumlu Birim	Dış İlişkiler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Tüm müdürlükler - Sosyal Kuluçka Merkezi								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.17.1:Sosyal girişimcilik konusunda eğitimler düzenlenmesi	70	4	2	2	2	2	2	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.17.2: Girişimcilere mentorlük hizmeti verilmesi	30	1	1	1	1	1	1	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	Sosyal Girişimcilik konusunun yeteri kadar bilinmemesi.								
Faaliyet ve Projeler	- Sosyal girişimcilik alanına ilgi duyan kişilerin eğitim almalarının sağlanması. - Girişimcilere mentorlük hizmetlerinin verilmesi.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	100.000 TL								
Tespitler	Tepebaşı Belediyesi, kuluçka merkezi açan ilk belediyelerdendir. Böyle bir merkez ile gençlerin girişimci olması, gelişimlerine destek olunması, yeniliklere adapte olarak iş hayatına daha kolay geçişlerinin sağlanması.								
İhtiyaçlar	Yenilikçi, üretim ve araştırma programları ile bölgemizin ulusal alanda geliştirilmesi.								

Amaç	A2: Sosyal ve kültürel belediyeçilik adına sürdürülebilir projeler üretmek.								
Hedef	H2.18: Kadınlar, çocuklar ve gençler ön planda olmak üzere halkın her kesimine kültürel-sosyal-ekonomik avantajlar sunacak çalışmalar yaparak, istihdamın desteklenmesine yönelik mesleki eğitimler vererek sosyal dengeyi sağlayacak çalışmalar yapmak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	   								
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü • Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.18.1: Meslek edindirme ve hobi kurslarına katılımı hedeflenen kişi sayısı	10	3.400	3.570	3.750	3.940	4.137	4.344	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.18.2: Okuma yazma kursuna katılımı hedeflenen kişi sayısı	10	110	116	122	130	137	145	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.18.3: Belde evlerinde vatandaşlara yönelik etkinlikler düzenlenmesi	10	4	4	4	4	4	4	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.18.4: Anneler günü ve dünya kadınlar günü etkinlikleri düzenlenmesi	15	2	2	2	2	2	2	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.18.5: Kursiyerlerin yaptıkları ürünlerin sergilenmelerinin sağlanması	15	2	2	2	2	2	2	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.18.6: Beldeevleri yaz okulu uygulamalarına katılımı hedeflenen kişi sayısı	10	1.600	1.680	1.764	1.852	1.945	2.043	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.18.7: Beldeevleri çocuk sanat ve spor kurslarına katılımı hedeflenen kişi sayısı	10	1.500	1.575	1.654	1.737	1.824	1.916	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.18.8: Kültür gezileri düzenlemek	10	5	5	5	5	5	5	3 ayda bir	Yılda bir
PG.2.18.9: Resmi bayramlarda düzenlenecek etkinlik sayısı	10	3	5	5	5	5	5	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Hedeflenen katılımın sağlanamaması. • Hava şartlarının elverişsiz olması. • Yasal düzenlemelerdeki değişiklikler.								
Faaliyet ve Projeler	• İlgili sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yapılması. • Yaz okulları kapanış törenleri düzenlenmesi. • Kurs öğretmenlerinin faaliyetler boyunca organize edilmesi. • Resmi üst kurumlarla faaliyetler hakkında bilgilendirmeler yapılması.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	18.875.000 TL								
Tespitler	• Bölgemizde yaşayan kadın ve çocukların sağlıklı, güvenli gelişimleri için kültürel, sosyal ve eğitim avantajlarının yeterli olmaması.								
İhtiyaçlar	• Sağlıklı bireyler olarak çevreye ve insana saygılı sanata, kültür ve toplumsal değerlere önem veren kendine güvenen bireyler olunmasına katkı sağlanması.								

Amaç	A2: Sosyal ve kültürel belediyecilik adına sürdürülebilir projeler üretmek								
Hedef	H2.19: Eskişehir'de yaşayan gençleri geleceğe hazırlamak								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	  								
Sorumlu Birim	Dış İlişkiler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Tüm müdürlükler - STK'lar - Üniversiteler								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.19.1: Gençlerin aktif vatandaş olmalarını sağlayacak, gençlerin sorunlarının tartışıldığı ve çözüm önerilerinin sunulduğu yerel, ulusal veya uluslararası gençlik politikaları zirvesi yapmak	40	1	1	1	1	1	1	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.19.2: Gençlerin sportif faaliyetlere katılımını sağlamak	20	10	5	5	5	5	5	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.19.3: Sivil toplum, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla gençlerin ilişkilerini koordine edecek toplantılar düzenlemek	20	5	5	5	5	5	5	3 ayda bir	Yılda bir
PG2.19.4: Genç sağlığı ve madde bağımlılığı konularında eğitimler ve danışmanlık hizmeti vermek	20	1	2	2	2	2	2	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Eskişehir'de farklı sektörlerin olmaması ve buna bağlı olarak istihdamın gençler için sınırlı olması.								
Faaliyet ve Projeler	Gençlerin gönüllülük esaslı akran eğitimi vermeleri (gençlik merkezlerinde kursların açılması) Gençlere farklı disiplinlerde eğitimlerin sunulması Farklı kurum kuruluşlarla gençlerin bir araya gelmesini sağlamak.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	200.000 TL								
Tespitler	• Tepebaşı Belediyesi hizmet sınırları içerisinde 2 üniversitenin olması Eskişehir genç nüfusunun fazla olması Tepebaşı Belediyesi'nin 3 gençlik merkezinin bulunması. Eskişehir'in, Türkiye'de gençlerin kendi işini kurdukları en önemli şehir olması.								
İhtiyaçlar	• Gençlerin geleceği inşaa eden bir kuşak olması bu nedenle sosyal belediyecilik adına gençlerle daha yaşanabilir bir kent kültürü oluşturması.								





2020 - 2024

STRATEJİK AMAÇ 3

Belediyenin yenilikçi,
gelir arttırıcı
ve tasarrufa yönelik
yöntemler uygulaması.



STRATEJİK AMAÇ 3 - HEDEF SAYFA NUMARALARI

Hedef No	Performans Göstergesi	Sayfa Numaraları	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 3.1	PG.3.1.1	93	BİLGİ İŞLEM MD.	Fen İşleri Md.
	PG.3.1.2	93		
Hedef 3.2	PG.3.2.1	94		Kuluçka Merkezi Gençlik Merkezleri Üniversiteler
	PG.3.2.2	94		
Hedef 3.3	PG.3.3.1	95	TEMİZLİK İŞLERİ MD.	Fen İşleri Md. İş Sağlığı ve Güvenliği Ofisi İnsan Kaynakları ve Eğitim Md. Zabita Md.
	PG.3.3.2	95		
Hedef 3.4	PG.3.4.1	96	PARK VE BAHÇELER MD.	Mali Hizmetler Md.
	PG.3.4.2	96		
Hedef 3.5	PG.3.5.1	97	DIŞ İLİŞKİLER MD.	Tüm müdürlükler Kamu Kurum/Kuruluşları STK'lar Üniversiteler
	PG.3.5.2	97		
Hedef 3.6	PG.3.6.1	98	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MD.	İmar ve Şehircilik Md. Strateji Geliştirme Md. Bilgi İşlem Md. Yapı Kontrol Md. Fen İşleri Md. Park ve Bahçeler Md. Destek Hizmetler Md. Mali Hizmetler Md.
	PG.3.6.2	98		
	PG.3.6.3	98		

Amaç	A3: Yenilikçi, gelir arttırıcı ve tasarrufa yönelik yöntemler uygulamak.									
Hedef	H3.1: Sürdürülebilir ulaşım sistemleri kurmak, işletmek, yaygınlaştırıcı faaliyetlerde bulunmak.									
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	   									
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Fen İşleri Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG3.1.1: Paylaşımlı Bisiklet Sistemi - ESPEDAL	70	3	1	1	1	1		3 ayda bir	Yılda bir	
PG3.1.2: Paylaşımlı Scooter Sistemi - ESCOOTER	30	-	10	30	50			3 ayda bir	Yılda bir	
Riskler	- Bisiklet yollarının yetersizliği - Uygulamaların yeterince talep görmemesi.									
Faaliyet ve Projeler	- ESPEDAL Sisteminin yaygınlaşması için yeni istasyon yerlerinin tespit edilmesi. - Yeni İstasyonların kurulması ve yaygınlaştırıcı faaliyetlerin düzenlenmesi (Bisiklet turları organizasyonu). - ESPEDAL Aplikasyonunun hazırlanması ve yayınlanması. - Gelişen teknolojiye paralel olarak yenilikçi olan çözümlerin sunulması (Elektrikli scooter sisteminin kurulması).									
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	1.890.000 TL									
Tespitler	• Sürdürülebilir ulaşım aracı olarak benimsendiğinde gelir getirici bir faaliyet olarak tanımlanabilmesi.									
İhtiyaçlar	• Motorlu taşıtların kent içinde oluşturduğu olumsuz trafik koşullarının iyileştirilmesi adına sürdürülebilir ve sağlıklı bir ulaşım sistemi kurulması.									

Amaç	A3: Yenilikçi, gelir arttırıcı ve tasarrufa yönelik yöntemler uygulamak.								
Hedef	H3.2: E-Spor faaliyetleri için uygun koşulları hazırlamak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	 								
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Kuluçka Merkezi - Gençlik Merkezleri - Üniversiteler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.2.1: Teknolojik alt yapı oluşturulması ve takım Kurulması	70	-	1	2	3			3 ayda bir	Yılda bir
PG3.2.2:Belediyemize ticari katkı sağlayacak gelir arttırıcı çalışmaların yapılması	30	-	1	2	3			3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	İlgi görmemesi, bilinmemesi.								
Faaliyet ve Projeler	- E-Sporlar için teknolojik alt yapı çalışmaları yapılması. - Belediyemiz ait bir e-Spor takımı kurulması ve müsabakalara katılınması. - Kuluçka merkezinde e-Spor sporcularının yayınlarının yapılması. - Sistemin işletilmesi ve yapılan yayınlardan elde edilecek gelirlerin yönetilmesi.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	1.610.000 TL								
Tespitler	- Gençlerin oldukça ilgisini çeken, ülkemizde federasyonu kurulan teknolojik bir platform olması. - Yenilikçi çalışmalar içinde yer alması. - Yakın gelecekte oldukça karlı bir gelir kalemi olabilmesi.								
İhtiyaçlar	Değişen dünya da adından sıkça söz ettirecek yeni bir dijital 'taşınmaz' olarak görülmesi.								

Amaç	A3: Yenilikçi, gelir arttırıcı ve tasarrufa yönelik yöntemler uygulamak.								
Hedef	H3.3: Müdürlüğümüz bünyesinde kullanılmak üzere satın alınacak araçların ve ekipmanların titizlikle kullanılarak kullanım ömürlerini arttırmak ve bakım maliyetlerinin azaltmak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	 								
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Fen İşleri Müdürlüğü - İş Sağlığı ve Güvenliği Ofisi - İnsan Kaynakları Müdürlüğü - Zabıta Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.3.1 Personele eğitim verilmesi	60	1	1	1	1	1	1	3 ayda bir	Yılda bir
PG3.3.2 Bakım ve onarım için atölye kurulması	40	-	%100					3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	Zorunlu olmayan uygulama planı değişiklikleri.								
Faaliyet ve Projeler	- İdarecilerin ekip şefleri, şoförler ve araç arkasında çalışan personelle toplantı yapması. - Personel işbaşı eğitimi programı uygulanması. - Atölye yapılması. - Atölyede araç lastiklerinin tamiratının yapılması, araç yağ değişimi ve küçük çaplı bakımlarının yapılması. - Konteyner tamir ,bakım , boyama ve kaynak işlerinin yapılması.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	800.000 TL								
Tespitler	Personelin malzemelerin ve araçların bakım/ kullanımı için eğitilmesi.								
İhtiyaçlar	- Belediyemiz tarafından satın alınacak sıkıştırılmalı çöp kamyonlarının titizlikle kullanılması . - Ek maliyetleri en aza indirmek. - Ufak çaplı arızaları daha hızlı gidererek iş kaybını önlemek.								

Amaç	A3: Yenilikçi, gelir artırıcı ve tasarrufa yönelik yöntemler uygulamak.								
Hedef	H3.4: Parklarda sulama ve aydınlatma elemanlarını tasarruflu hale getirmek.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	   								
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Mali Hizmetler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.4.1: Yeni yapılan ve/veya modernize edilen parklarda su tasarrufu sağlamak için otomatik sulama sistemi yapmak (adet)	50	15	15	15	15	15	15	3 ayda bir	Yılda bir
PG3.4.2: Yeni yapılan ve/veya modernize edilen parklarda elektrik tasarrufu sağlamak için ledli, güneş panelli vb. aydınlatma elemanları kullanmak (adet)	50	50	50	50	50	50	50	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Kullanılan malzemelerin dolar, euro vb. para birimleri üzerinde satılması nedeniyle değişen olumsuz ekonomik koşullara bağlı olarak ortaya çıkabilecek yüksek maliyetlerin olması.								
Faaliyet ve Projeler	- Otomatik sulama sistemi yapılması. - Aydınlatmalarda led, güneş paneli vb. kullanılması.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	2.500.000 TL								
Tespitler	• Parkların bakımında gerek personel gerekse sulama giderleri ile aydınlatma maliyetlerini azaltılması.								
İhtiyaçlar	- Otomatik sulama sistemi yapılması. - Aydınlatmalarda ledli, güneş panelli vb. kullanılması.								

Amaç	A3: Yenilikçi, gelir arttırıcı ve tasarrufa yönelik yöntemler uygulamak.								
Hedef	H3.5: Ulusal veya Uluslararası projeler gerçekleştirmek.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi									
Sorumlu Birim	Dış İlişkiler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Tüm müdürlükler • Kamu Kurum/Kuruluşları • STK'lar • Üniversiteler								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.5.1: Ulusal projelere başvurmak veya paydaş olunması	50	1	2	2	2	2	2	3 ayda bir	Yılda bir
PG3.5.2: Uluslararası projelere başvurmak veya paydaş olunması	50	5	2	2	2	2	2	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Açılan hibe programlarının yerel yönetimleri kapsamaması. • Başvurulan projelerin kabul almaması.								
Faaliyet ve Projeler	• Açılan hibelerin takip edilmesi. • İlgili müdürlüklere konuyla ilgili bilgi aktarımı yapılması. • STK'lar ve Kamu Kurum Kuruluşları ile uygun görülen projelerde ortak/paydaş olunması.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	20.000 TL								
Tespitler	• Belediyemizin daha önce yürüttüğü projelerden dolayı deneyimli olması. • Günümüze kadar yürütülen projelerde ödüller alması. • Tepebaşı Bölgesi'nin gelişen bir bölge olması ve yenilikçi, bölgeye katkı sunacak projelere açık olması.								
İhtiyaçlar	• Yenilikçi, üretim ve araştırma programları ile bölgemizin Ulusal ve Uluslararası alanda geliştirilmesi.								

Amaç	A3: Yenilikçi, gelir arttırıcı ve tasarrufa yönelik yöntemler uygulamak.								
Hedef	H3.6: Enerjinin etkin kullanımı ve yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını yaygınlaştıracı uygulamalar yapmak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	    								
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü - Strateji Müdürlüğü - Bilgi İşlem Müdürlüğü - Yapı Kontrol Müdürlüğü - Fen İşleri Müdürlüğü - Park Bahçeler Müdürlüğü - Destek Hizmetleri Müdürlüğü - Mali Hizmetler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG3.6.1: Enerji komisyonunca yapılan koordinasyon toplantılarının düzenlenmesi (adet)	25	0	3	3	3	3	3	3 ayda bir	Yılda bir
PG3.6.2: Enerji yönetimi hakkında eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması (adet)	25	18	20	21	22	23	24	3 ayda bir	Yılda bir
PG3.6.3: İklim değişikliği eylem planının hazırlanması (%)	50	0	50	50				3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Kaynak eksikliği. - Önceliklerin değişmesi. - Toplantıya katılımın beklenen düzeyde olmaması. - İlgili paydaşların iş birliğinde isteksiz olması.								
Faaliyet ve Projeler	- Enerjinin etkin yönetilmesi, enerji tasarrufu, enerji verimliliği, yenilenebilir enerji kaynakları hakkında eğitim içeriklerinin ve eğitim planlarının hazırlanması. - Enerji komisyonunun kurulması. - Komisyon sonuçlarının raporlanması. - Enerji yönetimi danışma biriminin kurulması. - İlçemizde bulunan binaların yalıtım durumlarını içeren envanterin hazırlanması. - Belediyeye bağlı binalarda enerji etüdü yapılması. - Kömür kullanılan belediye binalarında doğalgaza geçilmesi. - Yalıtımsız belediye binalarında ısı yalıtımı yapılması. - Belediye binalarında enerji tasarruflu aydınlatmaya geçilmesi. - Belediye binalarında gri su geri kazanım ve yağmur suyu toplama sistemlerinin uygulanması. - Enerji verimliliği faaliyetlerini kayıt altına alma, izleme, raporlama işlemleri için veri tabanı oluşturulması. - Çevreci yakıt tüketen araç kullanımının teşvik edilmesi. - Karbon emisyonunu azaltmaya yönelik etkinlik düzenlenmesi.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	2.500.000 TL								
Tespitler	- Veri toplama sürecinde yaşanan işbirliği eksiklikleri. - Vatandaşın enerji yönetimi ve enerjinin etkin kullanılması konusunda yeterli bilinç düzeyinde olmaması. - Düşük maliyetli uygulamaların, enerji tarassuflu, enerji verimli uygulamaların önüne geçmesi.								
İhtiyaçlar	- İlçemizi değişen iklim şartlarına hazırlanması. - Vatandaşların enerjiji etkin kullanmalarının sağlanması.								





2020 - 2024

STRATEJİK AMAÇ 4

Akıllı kent ve
dijitalleşmeye yönelik
projeler gerçekleştirmek.



STRATEJİK AMAÇ 4 - HEDEF SAYFA NUMARALARI

Hedef No	Performans Göstergesi	Sayfa Numaraları	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 4.1	PG.4.1.1	103	BİLGİ İŞLEM MD.	Tüm Müdürlükler ve Alt Birimler
	PG.4.1.2	103		
	PG.4.1.3	103		
	PG.4.1.4	103		
Hedef 4.2	PG.4.2.1	104	BİLGİ İŞLEM MD.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md. Kent Bilişim Kurulu
	PG.4.2.2	104		
Hedef 4.3	PG.4.3.1	105	RUHSAT VE DENETİM MD.	Zabıta Md. Bilgi İşlem Md. Yapı Kontrol Md. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
Hedef 4.4	PG.4.4.1	106	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MD.	Bilgi İşlem Md.
	PG.4.4.2	106		
	PG.4.4.3	106		
Hedef 4.5	PG.4.5.1	107	STRATEJİ GELİŞTİRME MD.	Bilgi İşlem Md.
	PG.4.5.2	107		
	PG.4.5.3	107		

Amaç	A4: Akıllı kent ve dijitalleşmeye yönelik projeler gerçekleştirmek.								
Hedef	H4.1: Gelişen teknoloji enstrümanları ile (Yapay Zeka-Büyük Veri-Bulut Sistemi vb.) birimlere sürdürülebilir, erişilebilir, verimli ve daha etkin çalışma platformları hazırlamak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	 								
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü - CBS Birimi								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Tüm Müdürlükler ve Alt Birimleri								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.1.1: Birimler için işlerini kolaylaştıracak iç yazılımların oluşturulması (Müdürlük)	30	6	6	8	8			3 Ayda bir	Yılda bir
PG4.1.2: Birim çalışmalarının ölçülebilir ve fayda-maliyet analizi yapılabilir bir platformda(haritalı) toplanması	30	6	6	8	8			3 Ayda bir	Yılda bir
PG4.1.3: Analizlerin hazırlanabildiği karar-destek sisteminin sorunsuz işletilmesi	30	6	6	8	8	28	28	3 Ayda bir	Yılda bir
PG4.1.4: Yapay Zeka (Ai) Asistanı ile Karar-Destek sistemlerinin ilişkilendirilmesi	10	-		6	12	20	28	3 Ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Veri paylaşılması sorunu bulunması. • Personelin hizmet içi eğitim eksikliğinin bulunması. • Verilerin birimlerde farklı formatta hazırlanması.								
Faaliyet ve Projeler	• Her müdürlük için işlerini kolaylaştıracak yazılımların hazırlanması. • Müdürlükler için yapılan yazılımların verilerini otomatik olarak ana platforma ile ilişkilendirilmesi. • Üst Yönetim kademeleri için filtreli analiz araçlarının oluşturulması.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	640.000TL								
Tespitler	• Yazılımcı sayısının yetersiz kalması. • Fayda-Maliyet raporları üzerinden birimlerin çalışmalarında etkinliğin artırılması. • Mevcut sistemin dağınık yapıda olması ve müdürlüklerin verileri farklı formatlarda hazırlıyor olması.								
İhtiyaçlar	• Yönetim kolaylığının sağlanması. Maliyetlerin kolay hesaplanabilmesi ve eylem planı kolaylığı sağlanması. - Yol haritası ve hedeflerin hızlı bir şekilde denetlenebilir hale getirilmesi.								

Amaç	A4: Akıllı kent ve dijitalleşmeye yönelik projeler gerçekleştirmek.								
Hedef	H4.2: Kurucusu olduğumuz ve sekreteryasını yürüttüğümüz Kent bilişim kurulu'nu 'Ortak Akıllı Kent' Platformuna dönüştürmek.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	  								
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü - CBS Birimi								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü - Kent Bilişim Kurulu								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.2.1: Bilişim eylem planı çerçevesinde toplantılar planlanması	60	10	10	10	10	10	10	3 Ayda bir	Yılda bir
PG4.2.2: Akıllı kent ve dijitalleşmeye yönelik kongre, seminer veya çalıştay gerçekleştirilmesi	40	-	1		1		1	3 Ayda bir	Yılda bir
Riskler	Kent bilişim kurulundaki katılımcıların görev değişikliklerinin olması.								
Faaliyet ve Projeler	- Her ay düzenli olarak toplantı oluşturulması için çağrıda bulunulması. - Bilişim, dijital dönüşüm, akıllı sistemler üzerine 2 yılda bir çalıştay, seminer ve/veya kongre düzenlenmesi.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	310.000TL								
Tespitler	- Bilginin yenilenme süresinin 2,5 yılın altına düşmesi. - Teknoloji çok hızlı gelişip konuşulmaya başlanılsa dahi, çıkan her yeniliğin test süresi ve ticarileşme süresi 1,5 yılın üzerinde bir zaman alıyor olması. - Toplu ve büyük bir organizasyon düzenlenmesi.								
İhtiyaçlar	- Kent Bilişim Kurulu, farklı kurumların ve STKların bir araya gelerek yaptığı toplantılar sonrasında, 2 yıllık süreçte kent genelinde yaklaşık 4 milyon avroluk hibe ve proje potansiyeli oluşması. - Sık sık biraraya gelinmesi, sıcak ve samimi bir ortamın oluşması ve birlikte çalışabilme alışkanlığının kazanılması. - Sorunların daha hızlı ve etkili çözülmesi, maliyetlerin azalması ve varlıkların daha etkin kullanılması Ortak Akıl çalışma mantığının önemsenmesi.								

Amaç	A4: Akıllı kent ve dijitalleşmeye yönelik projeler gerçekleştirmek.								
Hedef	H4.3: İşyeri bilgilerinin dijital ortama aktarılmasını sağlamak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	 								
Sorumlu Birim	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Zabıta Müdürlüğü • Bilgi İşlem Müdürlüğü • Yapı Kontrol Müdürlüğü • Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.3.1: İşyerleri için coğrafi bilgi sistemlerinin oluşturularak geliştirilmesi ve iş akışına uyarlanması	100	–	–	%20	%20	%30	%30	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Gerekli veri güvenliğinin sağlanamaması. • Maliyet kaynaklı gecikmeler.								
Faaliyet ve Projeler	• Önceliklerin belirlenmesi. • Veri güvenliğinin sağlanması. • Yerde uygulamalara başlanması. • Sistemin test edilmesi.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	50.000TL								
Tespitler	İşletmelere İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verme ve kontrol aşamalarında bilgi ve belgelere ulaşma konusunda zorluk yaşanması ve oluşan zaman kaybının giderilmesi.								
İhtiyaçlar	• Teknolojik gelişmelerle uyumlu şekilde iş akışının hızlandırılması. • Dijital yazılım ve donanımlar vasıtasıyla zaman tasarrufu sağlanması. • İşletmelerin taleplerinin daha kısa ve doğru bir şekilde yerine getirilmesi.								

Amaç	A4: Akıllı kent ve dijitalleşmeye yönelik projeler gerçekleştirmek.								
Hedef	H4.4: Envanterleri güncellemek ve sürdürülebilir hale getirmek.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	 								
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Bilgi İşlem Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.4.1: Planlama envanterinin taranması ve sisteme atılması	25	%64	%8	%7	%7	%7	%7	3 ayda bir	Yılda bir
PG4.4.2: Harita, çap ve akos envanterinin taranması ve sisteme atılması	25	%68	%4	%6	%7	%7	%8	3 ayda bir	Yılda bir
PG4.4.3: Ruhsat-iskan envanterinin taranması ve sisteme atılması	50	%77	%10	%6	%4	%2	%1	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Eski verilerde eksiklerin bulunması.								
Faaliyet ve Projeler	• Envanterin taranması ve arşivlenmesi. • Envanter sisteme atılması. • Çalışmaların raporlanması.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	800.000TL								
Tespitler	• Müdürlük veri envanterinde taranmamış verilerin olması, verilerin otomasyon sistemine aktarılmamış olması.								
İhtiyaçlar	• Güncel ve sağlıklı verilere hızlı bir şekilde erişebilir olunması.								

Amaç	A4: Akıllı kent ve dijitalleşmeye yönelik projeler gerçekleştirmek.								
Hedef	H4.5: Online İletişim kanallarıyla vatandaş talepleri gözetilerek yeni hizmet ve uygulamalar geliştirmek, süreç iyileştirmeleri yapmak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	 								
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Bilgi İşlem Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.5.1: Dinliyoruz Tepebaşı projesinin uygulamaya alınması	40	-	%50	%50				3 ayda bir	Yılda bir
PG4.5.2: Web sitemiz üzerinden online anketler düzenlenmesi	40	-	1	2	2	2	2	3 ayda bir	Yılda bir
PG4.5.3: Online hizmet rehberi hazırlanması	20	-			%50	%50		3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Vatandaşlarımızın anket doldurmaya talep göstermemesi.								
Faaliyet ve Projeler	• Online platformlar oluşturmak. • Veri depolama ve analiz sistemi oluşturmak. • Karar destek sistemleri oluşturmak.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	20.000TL								
Tespitler	•Hizmet etkinliğinin yeteri kadar tespit edilememesi.								
İhtiyaçlar	• Dış paydaş konumunda olan vatandaşımızın görüşünün alınması. • Yönetimde katılımcılığın artırılması.								







2020 - 2024

STRATEJİK AMAÇ 5

Kentsel ve kırsal
arasında bir denge
kurarak, doğayı
korurken ekonomik
ve sosyal alanlarda
karşılıklı bağları
güçlendirmek.



STRATEJİK AMAÇ 5 - HEDEF SAYFA NUMARALARI

Hedef No	Performans Göstergesi	Sayfa Numaraları	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 5.1	PG.5.1.1	113	BİLGİ İŞLEM MD.	Fen İşleri Md. İmar ve Şehircilik Md.
Hedef 5.2	PG.5.2.1	114	MUHTARLIK İŞLERİ MD.	Kültür ve Sosyal İşler Md. Destek Hizmetler Md. Kırsal Hizmetler Md. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
	PG.5.2.2	114		
	PG.5.2.3	114		
Hedef 5.3	PG.5.3.1	115	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MD.	Kırsal Hizmetler Md. Strateji Geliştirme Md. Yapı Kontrol Md.
	PG.5.3.2	115		
	PG.5.3.3	115		
Hedef 5.4	PG.5.4.1	116	KIRSAL HİZMETLER MD.	Zabıta Md. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md. Fen İşleri Md.
	PG.5.4.2	116		
Hedef 5.5	PG.5.5.1	117		İmar ve Şehircilik Md. Fen İşleri Md.
	PG.5.5.2	117		
Hedef 5.6	PG.5.6.1	118		Kadın ve Aile Hizmetleri Md. Kültür ve Sosyal İşler Md. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.
	PG.5.6.2	118		

Amaç	A5:Kentsel ve kırsal arasında bir denge kurarak, doğayı korurken ekonomik ve sosyal alanlarda karşılıklı bağları güçlendirmek.								
Hedef	H5.1: Kırsaldaki üretici kooperatiflerini güçlendirmek.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	  								
Sorumlu Birim	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Fen İşleri Müdürlüğü - İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G.5.1.1 Kooperatifleri pazarlama konusunda güçlendirecek eğitim, toplantı ve tanıtımlar düzenlenmesi (adet)	100	1	1	2	2	2	3	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Yasal düzenlemeler. - Kooperatiflerin mevcut mali durumları ve yönetsel sorunlar.								
Faaliyet ve Projeler	- Kooperatifler üyeleriyle toplantı düzenlenmesi. - Kooperatiflerin ihtiyaç duydukları kanuni düzenlemeler için kolaylaştırıcı olunması. - Kooperatiflerin faaliyet alanlarına göre eğitimler, toplantılar ve teknik geziler düzenlenmesi. - Belediyenin tarımsal tesislerinin teknik imkanlarıyla üretim kooperatiflerinin desteklenmesi								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	2.500.000 TL								
Tespitler	- Çiftçiler ürettiklerini pazarlamada kooperatif büyük kolaylık sağlaması. - Kooperatiflerin yönetsel desteğe ihtiyaç duymaları. - Tüketiciler bölgemizdeki kooperatifleri yeterince tanımaması. - Kooperatiflerin ofis, ürün toplama alanı, depolama, paketleme ve sevkiyat alanlara ihtiyaç duyması. - Kooperatifçiliğin kırsal kalkınmada önemli bir yerinin olması.								
İhtiyaçlar	- Üretici kooperatiflerin güçlendirilmesiyle tarımsal üretimin artırılması. - Örgütlü üretim modeliyle üreticinin maliyetlerinin azaltılması. - Kırsal kalkınmada üreticinin emeğinin korunması ve ürünün değerinde pazarlanmasının sağlanması. - Üreticiden tüketiciye ürün maliyetini arttıran aracılardan ortadan kaldırılması.								

Amaç	A5:Kentsel ve kırsal arasında bir denge kurarak, doğayı korurken ekonomik ve sosyal alanlarda karşılıklı bağları güçlendirmek.								
Hedef	H5.2: Kırsal mahallelerde sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi									
Sorumlu Birim	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü • Destek Hizmetler Müdürlüğü • Kırsal Hizmetler Müdürlüğü • Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.2.1: Yazlık sinemalar gerçekleştirilmesi	30	-	3	4	5	5	5	3 ayda bir	Yılda bir
PG5.2.2: Konserler yapılması	50	-	1	1	1	1	1	3 ayda bir	Yılda bir
PG5.2.3: Çocuklara yönelik masal okuma, canlandırma ve seramik atölyeleri yapılması	20	-	4	4	4	4	4	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Yeterli katılımının sağlanamaması. • Ulaşım ve hava şartlarında oluşabilecek aksaklıklar.								
Faaliyet ve Projeler	• Mahallelerin birleştirilerek etkinlikler düzenlenmesi. • Yaz döneminde çocuk nüfusunun fazla olduğu mahallelerin tespit edilmesi. • Katılım için duyuru ve bilgilendirme yapılması.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	50.000 TL								
Tespitler	• Kırsal Mahallelerde yaşayan vatandaşlarımızın sosyal ve kültürel etkinliklerden yeterli düzeyde faydalanamaması.								
İhtiyaçlar	• Kırsal Mahallelerde yaşayan vatandaşlarımızın sosyal ve kültürel hayatlarının geliştirilmesi.								

Amaç	A5: Kentsel ve kırsal arasında bir denge kurarak, doğayı korurken ekonomik ve sosyal alanlarda karşılıklı bağları güçlendirmek.								
Hedef	H5.3: Kırsal kalkınmaya yönelik analizler yapmak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi									
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	• Kırsal Hizmetler Müdürlüğü • Strateji Geliştirme Müdürlüğü • Yapı Kontrol Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG5.3.1: Fiziki analizlerin yapılması	35	-	%20	%20	%20	%20	%20	3 ayda bir	Yılda bir
PG5.3.2: Yerleşim alanlarına ilişkin analizlerin yapılması	35	-	%20	%20	%20	%20	%20	3 ayda bir	Yılda bir
PG5.3.3: Sosyo-demografik analizlerin yapılması	30	-	%20	%20	%20	%20	%20	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	• Çok sayıda kırsal mahalle bulunması. • Dağınık yerleşmeler olması. • Kırsal nüfusun düşük olması.								
Faaliyet ve Projeler	• Kırsal alana ilişkin taleplerin ve mevcut potansiyellerinin tespiti için toplantılar, arazi çalışmaları ve anket çalışmalarının yapılması. • Kırsal alanlarda mevcut durumun tespiti için doküman araştırma çalışmalarının yapılması, analiz ve etüt paftalarının oluşturulması. • Kırsal tasarım rehberi oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapılması ve proje ve stratejiler belirlenmesi.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	590.000 TL								
Tespitler	• 6360 sayılı Kanun çerçevesinde köylerin mahalleye dönüşümü ile Belediyemiz yetki ve sorumluluğuna girmesi.								
İhtiyaçlar	• Kırsal nüfusun talepleri ve kırsal alanlarımızın mevcut potansiyellerini tespit ederek gelecek nesillere duyarlı stratejiler geliştirmeye altlık teşkil edilmesi.								

Amaç	A5:Kentsel ve kırsal arasında bir denge kurarak, doğayı korurken ekonomik ve sosyal alanlarda karşılıklı bağları güçlendirmek.								
Hedef	H5.4: Yerel üretici pazarları oluşturmak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	    								
Sorumlu Birim	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Zabıta Müdürlüğü - Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü - Fen İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G.5.4.1 Yerel üreticilerin tespit edilmesine yönelik anket, toplantı ve eğitim düzenlenmesi (sayı)	50	1	1	2	2	2	3	3 ayda bir	Yılda bir
P.G.5.4.2 Üretici pazar yerlerinin tespit edilmesi ve oluşturulması (sayı)	50	1	1	1	1	2	2	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- GDO'lu veya hibrit tohum kullanımının yaygınlaşması. - Tarımsal üretim yapan nüfusun yaşlanması. - Çiftçilerin tarımsal üretim maliyetlerindeki artışlardan etkilenecek üretimden vazgeçmesi.								
Faaliyet ve Projeler	- Bölgemizde yetişen yerel çeşitlerin tespit edilmesi. - Yerel üreticilerin taleplerinin toplandığı saha çalışması, anket, eğitim ve toplantıların düzenlenmesi. - Üretici pazarlarının kurulacak yerlerinin tespit edilmesi ve projelendirilmesi. - Gençlere yerel ürünlerin üretim ve tüketimi konusunda eğitimler düzenlenmesi. - Tohumculuk ve kültürel yetiştirme yöntemlerin hakkında toplantılar düzenlenmesi.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	1.500.000 TL								
Tespitler	- Tüketiciler yerel çeşitleri ve doğal yöntemlerle üretilmiş ürünleri tercih etmesi. - Tarımsal üretimde kimyasal gübre ve pestisitlerin(ilaçların) aşırı kullanılması. - Gıda ürünlerini tüketiciler aracısız üreticiden doğrudan satın alabileceği pazar eksikliğinin olması. - Yerel üreticiler ürettikleri ürünleri pazarlayabilecekleri yer istemesi.								
İhtiyaçlar	- Bölgemizdeki yetişen yerel çeşitlerin bilinirliğinin artırılması. - Doğal yöntemlerle üretilen ürünlerin çevre ve insan sağlığına olan olumlu etkilerinin anlatılması. - Üretici pazarlarıyla Kent-Kırsal arasındaki bağın güçlendirilmesi. - Yerel ve küçük üreticiyi ekonomik olarak desteklenmesi. - Tüketicilerin güvenli gıdaya ulaşmak istemesi.								

Amaç	A5:Kentsel ve kırsal arasında bir denge kurarak, doğayı korurken ekonomik ve sosyal alanlarda karşılıklı bağları güçlendirmek.								
Hedef	H5.5: Tepebaşı Tarımsal Uygulama Çiftliğini kurmak.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	 								
Sorumlu Birim	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü - Fen İşleri Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G.5.5.1 Eğitim çiftliğinin kurulması (Yüzde)	50	%10	%10	%25	%50	%75	%100	3 ayda bir	Yılda bir
P.G.5.5.2 Çiftlikte verilecek eğitim modülünün geliştirilmesi (Yüzde)	50	%10	%25	%50	%75	%100	%100	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Çiftlik kurulumundaki maliyetlerin yüksekliği. - Yasal düzenlemeler.								
Faaliyet ve Projeler	- Bölgemize uygun tarımsal faaliyetlerin tespit edilmesi. - Eğitim çiftliğinin yer seçiminin yapılması ve projelendirilmesi. - Çiftliğin çalışma prensipleri ve eğitim modüllerinin oluşturulması. - Çiftliğin inşaatına başlanması. - Çiftliğin tarımsal üretime geçilmesi.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	7.000.000 TL								
Tespitler	- Tarımsal üretimde doğru bilgi ve uygulamaların öğretildiği uygulama çiftliğine ihtiyaç duyulması. - Ekolojik ve sürdürülebilir tarımsal üretim yapan çiftliklerin sayısının az olması. - Tarımda istihdam edilecek kalifiye eleman yetiştirecek bir merkezin bulunmaması.								
İhtiyaçlar	- Tarımsal eğitim, yayım, uygulama ve yenilikçi yaklaşımlarla çiftçilere örnek olması. - Fidan, fide ve tohum üretimi gibi ihtiyaçların karşılanması. - Kırsalda turizm noktasının oluşturularak farkındalık yaratması.								

Amaç	A5:Kentsel ve kırsal arasında bir denge kurarak, doğayı korurken ekonomik ve sosyal alanlarda karşılıklı bağları güçlendirmek.								
Hedef	H5.6: Kırsalda yaşayan kadınları sosyal ve ekonomik alanda güçlendirmek.								
İlgili Sürdürülebilir Küresel Kalkınma Hedefi	     								
Sorumlu Birim	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	- Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü - Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü - Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019)	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
P.G5.6.1 Kırsalda yaşayan kadınlara yönelik eğitimlerin düzenlenmesi (sayısı)	50	2	2	2	4	4	4	3 ayda bir	Yılda bir
P.G.5.6.2 Kadınların ürünlerini satabilecekleri satış noktalarının kurulması (sayısı)	50	1	1	1	1	2	2	3 ayda bir	Yılda bir
Riskler	- Kadınların talebinin olmaması. - Satış noktalarının fiziksel koşulları.								
Faaliyet ve Projeler	- Kadınlara yönelik eğitim, gezi ve atölye düzenlenmesi. - Kadınların ürün çeşitliliğinin tespit edilmesi. - Satış noktalarının belirlenmesi. - Satış noktalarının kurulması ve tanıtılması.								
Maliyet Tahmini (5 yıllık)	1.500.000 TL								
Tespitler	- Kırsaldaki kadınların gelir elde etmek istemesi. - Kadınların belediyeden ürün satış noktası talebinin olması. - Kırsal alanda yaşanan toplumsal cinsiyet eşitsizliğinin olması. - Kırsal kalkınmada kadının rolünün geri planda kalması.								
İhtiyaçlar	*Kırsal alanda üretim yapan kadınların girişimciliğinin ve toplumsal statüsünün artırılması. *Kırsaldaki kadının emeği ile üretilen yerel ürünlerin tanıtımının sağlanması. *Kadınların yerel ürün işleme ve pazarlama konusunda yetkinliklerinin artırılması.								

TOPLAM MALİYET TABLOLARI

TOPLAM MALİYET TABLOSU (2020-2024)						
Hedef No	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	2024 (TL)	Toplam (TL)
AMAÇ 1						
Hedef 1.1	14.850.000 TL	16.500.000 TL	23.950.000 TL	28.100.000 TL	18.100.000 TL	101.500.000 TL
Hedef 1.2	1.850.000 TL	2.100.000 TL	4.050.000 TL	4.650.000 TL	2.850.000 TL	15.500.000 TL
Hedef 1.3	3.000.000 TL	15.000.000 TL	21.000.000 TL	12.500.000 TL	8.500.000 TL	60.000.000 TL
Hedef 1.4	105.000 TL	110.000 TL	115.000 TL	120.000 TL	126.000 TL	576.000 TL
Hedef 1.5	362.000 TL	386.000 TL	435.000 TL	500.000 TL	582.000 TL	2.265.000 TL
Hedef 1.6	235.000 TL	250.000 TL	275.000 TL	325.000 TL	380.000 TL	1.465.000 TL
Hedef 1.7	885.000 TL	930.000 TL	1.050.000 TL	1.200.000 TL	1.460.000 TL	5.525.000 TL
Hedef 1.8	557.000 TL	600.000 TL	680.000 TL	773.000 TL	890.000 TL	3.500.000 TL
Hedef 1.9	60.000 TL	65.000 TL	72.000 TL	83.000 TL	95.000 TL	375.000 TL
Hedef 1.10	69.000 TL	73.000 TL	81.000 TL	92.000 TL	115.000 TL	430.000 TL
Hedef 1.11	100.000 TL	100.000 TL	100.000 TL	100.000 TL	100.000 TL	500.000 TL
Hedef 1.12	128.000 TL	128.000 TL	128.000 TL	128.000 TL	128.000 TL	640.000 TL
Hedef 1.13	46.000 TL	46.000 TL	46.000 TL	46.000 TL	46.000 TL	230.000 TL
Hedef 1.14	6.200.000 TL	6.870.000 TL	7.607.000 TL	8.417.700 TL	9.305.300 TL	38.400.000 TL
Hedef 1.15	1.380.000 TL	1.449.000 TL	1.521.000 TL	1.597.000 TL	1.676.000 TL	7.623.000 TL
Hedef 1.16	310.000 TL	370.000 TL	420.000 TL	450.000 TL	500.000 TL	2.050.000 TL
Amaç 1 Maliyet Toplamı						240.579.000 TL
AMAÇ 2						
Hedef 2.1	120.000 TL	130.000 TL	150.000 TL	175.000 TL	225.000 TL	800.000 TL
Hedef 2.2	323.000 TL	340.000 TL	360.000 TL	380.000 TL	400.000 TL	1.803.000 TL
Hedef 2.3	15.000 TL	15.000 TL	15.000 TL	15.000 TL	15.000 TL	75.000 TL
Hedef 2.4	48.000 TL	48.000 TL	48.000 TL	48.000 TL	48.000 TL	240.000 TL
Hedef 2.5	442.000 TL	464.000 TL	487.000 TL	511.000 TL	536.000 TL	2.440.000 TL
Hedef 2.6	392.000 TL	411.000 TL	432.000 TL	453.000 TL	475.000 TL	2.163.000 TL
Hedef 2.7	106.000 TL	111.000 TL	116.000 TL	122.000 TL	128.000 TL	583.000 TL
Hedef 2.8	275.000 TL	288.000 TL	302.000 TL	317.000 TL	332.000 TL	1.514.000 TL
Hedef 2.9	785.000 TL	824.000 TL	865.000 TL	908.000 TL	953.000 TL	4.335.000 TL
Hedef 2.10	72.000 TL	80.500 TL	88.000 TL	97.500 TL	106.000 TL	444.000 TL
Hedef 2.11	26.000 TL	30.000 TL	34.000 TL	38.000 TL	42.000 TL	170.000 TL
Hedef 2.12	50.000 TL	60.000 TL	70.000 TL	80.000 TL	90.000 TL	350.000 TL
Hedef 2.13	240.000 TL	250.000 TL	260.000 TL	270.000 TL	280.000 TL	1.300.000 TL
Hedef 2.14	400.000 TL	410.000 TL	420.000 TL	430.000 TL	440.000 TL	2.100.000 TL
Hedef 2.15	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	200.000 TL
Hedef 2.16	100.000 TL	100.000 TL	100.000 TL	100.000 TL	100.000 TL	500.000 TL
Hedef 2.17	20.000 TL	20.000 TL	20.000 TL	20.000 TL	20.000 TL	100.000 TL
Hedef 2.18	3.571.000 TL	3.668.000 TL	3.770.000 TL	3.877.000 TL	3.989.000 TL	18.875.000 TL
Hedef 2.19	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	200.000 TL
Amaç 2 Maliyet Toplamı						38.192.000 TL

TOPLAM MALİYET TABLOSU (2020-2024)

Hedef No	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	2024 (TL)	Toplam (TL)
AMAÇ 3						
Hedef 3.1	840.000 TL	450.000 TL	350.000 TL	250.000 TL	-	1.890.000 TL
Hedef 3.2	500.000 TL	350.000 TL	370.000 TL	390.000 TL	-	1.610.000 TL
Hedef 3.3	800.000 TL	-	-	-	-	800.000 TL
Hedef 3.4	300.000 TL	400.000 TL	500.000 TL	600.000 TL	700.000 TL	2.500.000 TL
Hedef 3.5	4.000 TL	4.000 TL	4.000 TL	4.000 TL	4.000 TL	20.000 TL
Hedef 3.6	550.000 TL	600.000 TL	400.000 TL	450.000 TL	500.000 TL	2.500.000 TL
Amaç 3 Maliyet Toplamı						9.320.000 TL
AMAÇ 4						
Hedef 4.1	190.000 TL	140.000 TL	150.000 TL	160.000 TL	-	640.000 TL
Hedef 4.2	50.000 TL	70.000 TL	90.000 TL	100.000 TL	-	310.000 TL
Hedef 4.3	-	12.500 TL	12.500 TL	12.500 TL	12.500 TL	50.000 TL
Hedef 4.4	173.000 TL	163.000 TL	160.000 TL	152.000 TL	152.000 TL	800.000 TL
Hedef 4.5	10.000 TL	3.000 TL	3.000 TL	3.000 TL	1.000 TL	20.000 TL
Amaç 4 Maliyet Toplamı						1.820.000 TL
AMAÇ 5						
Hedef 5.1	250.000 TL	350.000 TL	450.000 TL	650.000 TL	800.000 TL	2.500.000 TL
Hedef 5.2	10.000 TL	10.000 TL	10.000 TL	10.000 TL	10.000 TL	50.000 TL
Hedef 5.3	118.000 TL	118.000 TL	118.000 TL	118.000 TL	118.000 TL	590.000 TL
Hedef 5.4	150.000 TL	250.000 TL	300.000 TL	350.000 TL	450.000 TL	1.500.000 TL
Hedef 5.5	350.000 TL	400.000 TL	1.250.000 TL	2.500.000 TL	2.500.000 TL	7.000.000 TL
Hedef 5.6	150.000 TL	250.000 TL	300.000 TL	350.000 TL	450.000 TL	1.500.000 TL
Amaç 5 Maliyet Toplamı						13.140.000 TL

DEĞERLENDİRME

Tepebaşı Belediyesi önceki planlama tecrübelerinden güç alarak geleceği yönlendirme gayreti ile geleceğe yönelik hedef ve stratejilerinin belirlenmesi için 2020-2024 yıllarını kapsayan yeni stratejik planını oluşturmuştur.

Stratejik planımızda 5 Stratejik amacımızın altında 52 adet stratejik hedef, stratejik hedefler altında ise 162 adet performans göstergesi yer almaktadır. Hedefler oluşturulurken hedeflerin ulaşılabilir, nicel ve ölçülebilir olmasına dikkat edilmiştir. Vatandaş beklenti, istek ve ihtiyaçları göz önünde bulundurarak, belediye kaynaklarını tasarruflu kullanarak bölgemizi geliştirici, yenileyici ve sürdürülebilir faaliyetlerle desteklenmiştir.

Stratejik planımızda Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri (Küresel Hedefler) doğrultusunda, bölgemizle birlikte gezegenimizi korumak ve tüm insanların barış ve refah içinde yaşamasını sağlamak için iklim değişikliği, sağlıklı bireyler, temiz enerji, halk sağlığı, nitelikli eğitim, toplumsal cinsiyet eşitliği, hedefler için ortaklıklar, ekonomik eşitsizlik, yenilikçilik, sorumlu üretim ve tüketim, sürdürülebilir tüketim, barış ve adalet gibi başlıklar içeren konular stratejik planımız oluşturulurken göz önünde bulundurulmuştur.

2020-2024 Stratejik Planın uygulanmaya başlanması ile birlikte stratejik amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri doğrultusunda her bir stratejik amaç ve hedefin 5 yıllık tahmini maliyetlendirmesi de yapılarak aynı zamanda tüm çalışmaların izleme ve değerlendirme periyotları belirlenmiştir.

Çalışmalarımızın her aşamasında üst yönetim, müdürlükler, stratejik plan ekip üyelerinin yanı sıra; eylem planları, çalıştaylar, toplantılar ile yüksek katılım sağladığımız stratejik planımız Hayat Tepebaşında cümlesini yaşatmak için halkımıza sunulmuştur.

TEŞEKKÜR

Strateji Geliştirme Müdürlüğü olarak Belediyemiz 2020-2024 stratejik plan çalışmaları yapılması sırasında değerli desteklerini esirgemeyen Belediye Başkanımız Dt. Ahmet Ataç'a, Başkan yardımcılarımız Fikriye GÜVEN ZAPTİYE, Bülent Rıfki USTAOĞLU, Erdoğan AYDOĞMUŞ, Melih SAVAŞ'a, şube müdürlerimize, grafik tasarım bölümüne, stratejik planlama ekibine, tüm paydaşlarımıza ve Tepebaşı halkına katkılarından dolayı teşekkür ederiz.

KOORDİNATÖR BİRİM
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

NOTLAR

[illegible]

MAVİ MASA
444 44 26

T: 0222 211 40 00 F: 0222 320 88 88
Hoşnudiye Mahallesi Şahin Caddesi No:84 Eskişehir



TEPEBAŞI BELEDİYESİ